

COMUNE DI LARI
(Provincia di Pisa)

FORNITURA DI SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE HARDWARE \ SOFTWARE RELATIVA AI SISTEMI DI INFORMATICA COSTITUENTI LA RETE TELEMATICA COMUNALE

DISCIPLINARE DI GARA.

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 42 del 11/06/2010 è indetta procedura aperta per l'affidamento dell'appalto del servizio in oggetto.

Il presente Disciplinare di Gara contiene le norme integrative del bando di gara e, insieme con gli allegati, ne forma parte integrante e sostanziale

Amministrazione aggiudicatrice:

COMUNE DI LARI

Sito Internet : www.comune.lari.pi.it

Servizio Responsabile: Servizio Finanziario

Tel 0587/687514

Fax 0587/687875

E-mail: finanze@comune.lari.pi.it

Responsabile del procedimento:

La documentazione amministrativa è visionabile, previo appuntamento telefonico da fissare chiamando il numero precedentemente indicato, presso l'Ufficio Ragioneria al quale ci si potrà rivolgere anche per il rilascio di copie del capitolato d'oneri.

La documentazione verrà fornita gratuitamente.

Si precisa, ai sensi dell'art. 77, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006, che tutti gli scambi d'informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici avverranno mediante posta e/o fax.

A) Oggetto

Il presente appalto ha per oggetto:

- la gestione del Servizio di assistenza e manutenzione hardware e software relativo ai sistemi informatici costituenti la rete telematica del comune di Lari, come meglio esplicitati nel capitolato speciale d'appalto.
- l'attivazione di un servizio di assistenza integrale sia di tipo "on site" che "on demand", come meglio esplicitati nel capitolato speciale d'appalto.
- l'implementazione e lo sviluppo del sistema informativo territoriale del comune di Lari, come meglio esplicitati nel capitolato d'appalto.

I servizi di cui all'oggetto ricadono all'interno dell'elenco di cui all'allegato II A del D.Lgs.n.163/2006

B) Luoghi di esecuzione del servizio

Le attività oggetto dell'appalto saranno svolte nelle sedi indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

C) Importo a base di gara, durata del contratto e validità dell'offerta

L'importo posto a base di gara è di € 82.500,00 iva esclusa per l'intero periodo contrattuale.

La durata dell'affidamento è di 24 (ventiquattro) mesi decorrenti dalla data di aggiudicazione definitiva del servizio.

L'offerta dei concorrenti rimane valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara.

D) Soggetti a cui può essere affidato l'appalto

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'articolo 34 del D.Lgs. 163/2006, salvo i limiti espressamente indicati;

Potranno presentare offerta anche le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi dell'art. 37 del D.lgs n. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni.

I requisiti di cui al presente disciplinare, in tal caso, devono essere posseduti, a pena di esclusione, nel seguente modo:

1. I requisiti generali e di idoneità professionale devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate (quindi sia dalla mandataria che da tutte le mandanti);
2. Il requisito relativo alla capacità di carattere economico - finanziaria deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel suo insieme assicurando cumulativamente il raggiungimento delle soglie minime del requisito.

E) Documentazione di gara

Sul sito del Comune di Lari (PI), all'indirizzo: www.comune.lari.pi.it, è visionabile e scaricabile tutta la documentazione di gara costituita da:

1. Bando di Gara;
2. Disciplinare di Gara;
3. Capitolato Speciale di Appalto;
4. Allegati.

I concorrenti sono invitati a redigere la domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 sui modelli allegati al presente bando. Si precisa che ai sensi dell'art. 74, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006, l'utilizzo dei moduli stessi non è obbligatorio a pena di esclusione dalla gara, a condizione che siano egualmente trasmesse TUTTE le dichiarazioni in essi richiamate, rilasciate nelle forme previste dalle vigenti disposizioni richiamate nei moduli. Costituisce comunque motivo di esclusione l'inosservanza delle relative prescrizioni

F) Termine, indirizzo di ricezione e data di apertura delle offerte

Termine ultimo per la presentazione delle offerte: ore 12,00 del 30/06/2010. Le offerte dovranno pervenire al seguente indirizzo: COMUNE DI LARI – Ufficio Protocollo – Piazza Vittorio Emanuele II, 2 56035 LARI (PI). Si precisa che non fa fede il timbro postale.

La prima seduta di gara è fissata il giorno 02/07/2010 alle ore 11:00 presso la Sala Giunta del Comune di Lari.

G) Garanzie e cauzioni: ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 per la partecipazione alla gara è necessario presentare una cauzione provvisoria pari al 2% del prezzo indicato a base di gara, da prestare in uno dei modi previsti dal comma 2 del citato articolo 75.

Tale garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari sarà restituita dopo l'aggiudicazione definitiva.

L'importo della cauzione può essere ridotto del 50% per i concorrenti in possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9000, il cui possesso dovrà essere dimostrato in sede di offerta.

Se la cauzione è prestata mediante fideiussione, essa può essere *bancaria, assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari* iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia deve, **a pena di esclusione**, avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante. Nel caso di Raggruppamenti Temporanei la polizza fideiussoria o l'atto di fideiussione dovranno essere sottoscritti da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento.

Se la cauzione è costituita in contanti essa deve essere presentata tramite assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Lari.

Comunque sia costituita la cauzione provvisoria essa deve essere corredata, a pena d'esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto ai sensi e nei modi previsti dall'art. 113 del D.Lgs. 163/2006.

Il soggetto aggiudicatario, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Si precisa che la cauzione definitiva copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento contrattuale e sarà svincolata ad avvenuta esecuzione del servizio. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

H) Condizioni minime di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo necessarie per la partecipazione

Ai fini della partecipazione alla gara le ditte concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) requisiti generali e di idoneità professionale

non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;

essere iscritte alla C.C.I.A.A per tipologia di servizio assimilabile a quello della presente gara, ovvero in uno dei Registri professionali o commerciali dello stato di residenza se si tratta di uno stato dell'U.E.

b) capacità di carattere economico-finanziario

Fatturato globale d'impresa e fatturato relativo ai servizi nel settore oggetto della gara, con riferimento agli ultimi tre esercizi chiusi (anni 2007-2008-2009), non inferiore ad € 82.500,00.

I) Criteri per l'aggiudicazione dell'appalto

L'appalto sarà affidato mediante *procedura aperta* ai sensi dell'art. 3 comma 37 e dell'art. 55 del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni. L'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 83 del citato decreto legislativo avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sulla base dei seguenti criteri di valutazione e correlate ponderazioni:

1. Prezzo offerto per l'espletamento delle prestazioni in appalto:	30 punti
2. Qualità e condizioni dei servizi proposti	40 punti
3. Tempi di intervento (correlati alla distanza della sede operativa della ditta)	30 punti
Totale	100 punti

Modalità di attribuzione del punteggio

1. Prezzo offerto per l'espletamento delle prestazioni in appalto:

Punteggio massimo assegnabile = 30 (trenta)

Il punteggio massimo verrà assegnato al ribasso d'asta maggiore.

Per l'attribuzione del punteggio alle altre offerte, si procederà utilizzando la seguente formula:

$$P_{1i} = 30 \cdot C_i$$

$$\text{Dove } C_i = R_i / R_{\max}$$

e:

P_{1i} = il punteggio attribuito al concorrente i – esimo

C_i = il coefficiente attribuito al concorrente i – esimo

R_i = il ribasso percentuale formulato dal concorrente i – esimo rispetto al corrispettivo posto a base di gara

R_{\max} = il ribasso percentuale massimo offerto rispetto al corrispettivo posto a base di gara

2. Qualità e condizioni dei servizi proposti:

Punteggio massimo assegnabile = 40 (quaranta)

Detto punteggio sarà assegnato sulla base di una relazione descrittiva con la quale ciascun concorrente, nel rispetto delle norme riportate nel Capitolato Speciale di Appalto e della descrizione dei servizi oggetto di appalto (art. 1 C.S.A.), intende svolgere le prestazioni di cui trattasi in caso di aggiudicazione.

Detta relazione, costituita da non più di tre cartelle formato A4, dovrà descrivere in maniera sintetica la qualità e le condizioni dei servizi proposti, con particolare riferimento alla realizzazione del SIT, e mettendo in evidenza eventuali servizi aggiuntivi rispetto a quelli richiesti dall'Amministrazione Comunale.

Il concorrente, in particolare, dovrà dimostrare di avere adeguate professionalità interne per la gestione dei servizi in oggetto ed indicare il personale che sarà messo a disposizione del Comune di Lari per l'appalto in questione.

Il punteggio verrà assegnato con le seguenti modalità:

fino ad un massimo di 40 punti per l'offerta ritenuta migliore; 20 punti alla seconda e 10 punti a tutte le altre in base ad una valutazione comparativa effettuata dalla commissione giudicatrice.

3. Tempi di intervento (correlati alla distanza della sede operativa della ditta):

Vengono assegnati in base alla distanza della sede operativa della ditta (intesa come sede da cui partono i tecnici per gli interventi on demand, in cui poter recapitare le segnalazioni di malfunzionamento ed in cui è presente il magazzino dei componenti hardware utilizzati per le riparazioni più comuni) secondo il seguente criterio:

- 1) 30 per ditte con sede operativa nel territorio comunale;
- 2) 25 punti per ditte con sede operativa che dista meno di 20 Km dalla sede comunale;
- 3) 20 punti per ditte con sede operativa che dista meno di 40 Km dalla sede comunale;
- 4) 15 punti per ditte con sede operativa che dista non oltre gli 80 Km dalla sede comunale;
- 5) 10 punti per ditte con sede operativa che dista oltre gli 80 Km dalla sede comunale.

Per il calcolo della distanza verrà utilizzata la guida Michelin attualmente presente all'indirizzo:

<http://www.viamichelin.it/viamichelin/ita/tpl/hme/MaHomePage.htm?redirect=true>

E' nella facoltà di ogni concorrente indicare una sede operativa che non sia ancora in funzione alla data di scadenza del bando di gara. In tal caso la ditta si impegna implicitamente ad attivare, pena la risoluzione del contratto, la sede dichiarata entro e non oltre 30 gg naturali e consecutivi dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione provvisoria.

L) Modalità di presentazione delle offerte

Per partecipare alla gara, le imprese interessate dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Lari, non più tardi delle ore 12.00 del giorno 30/06/2010, un plico sigillato con ceralacca (o analogo sistema di chiusura) e controfirmato sui lembi di chiusura. Si precisa che non fa fede il timbro postale.

Il Plico deve riportare il nominativo e la sede legale del mittente e deve essere indirizzato al Comune di Lari, Ufficio Protocollo, Piazza V. Emanuele II n° 2, 56035 Lari (PI). Sul plico deve chiaramente risultare anche la seguente scritta:

“Offerta per la gara del giorno 30/06/2010, ore 12:00, relativa all'affidamento della fornitura di servizi di assistenza tecnica e manutenzione hardware \ software relativa ai sistemi di informatica costituenti la rete telematica comunale. NON APRIRE”

Il plico deve contenere all'interno tre buste, a loro volta sigillate con ceralacca (o analogo sistema di chiusura) controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e le diciture:

“A- Documentazione amministrativa”, e “B – Documentazione tecnica” e “C - Offerta economica”.

Busta “A – Documentazione amministrativa”

In tale busta devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti/dichiarazioni:

- 1) “Istanza di ammissione e dichiarazione” (allegato N. 1 al presente disciplinare) debitamente compilata in ogni sua parte e regolarizzata ai fini dell’imposta di bollo, a firma del titolare della ditta o legale rappresentante della società, e autenticata, pena l’esclusione, ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. del 28.12.2000, n° 445, con la presentazione, unitamente al modello in parola, della copia fotostatica non autenticata di un documento d’identità del sottoscrittore.
- 2) “Modello di dichiarazione di possesso requisiti generali” di cui all’art. 38, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs. n° 163/2006 (allegato N. 2 al presente bando) debitamente compilato in ogni sua parte, a firma dei soggetti indicati nel modello, e autenticato, pena l’esclusione, ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. del 28.12.2000, n° 445, con la presentazione, unitamente al modello in parola, della copia fotostatica non autenticata dei documenti di identità dei sottoscrittori.
- 3) Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria di cui al precedente punto H) lettera b) a firma del titolare della ditta o legale rappresentante della società, e autenticata, pena l’esclusione, ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. del 28.12.2000, n° 445, con la presentazione della copia fotostatica non autenticata di un documento d’identità del sottoscrittore.
- 4) Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al precedente punto H), lettera a), a firma del titolare della ditta o legale rappresentante della società, e autenticata, pena l’esclusione, ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. del 28.12.2000, n° 445, con la presentazione della copia fotostatica non autenticata di un documento d’identità del sottoscrittore
- 5) Titolo comprovante l’avvenuta costituzione della cauzione provvisoria, con tutte le modalità di cui al punto G) del presente disciplinare, pena l’esclusione dalla gara.
- 6) Capitolato Speciale d’Appalto sottoscritto per presa visione e accettazione in ogni pagina dal legale rappresentante dell’impresa concorrente singola o mandataria
- 7) In caso di Associazioni Temporanee di Imprese (A.T.I.) deve essere presentato il mandato collettivo speciale, con rappresentanza, conferito all’impresa mandataria, in originale o copia autenticata ed inoltre:
 - la documentazione di cui alla presente lettera L, punti 1), 2), 3), e 4), deve essere presentata da ognuna delle imprese partecipanti;
 - la cauzione di cui al punto 5) deve essere presentata dall’impresa capogruppo.
 - Il capitolato speciale d’appalto deve essere sottoscritto dal legale rappresentante di tutte le imprese costituenti l’A.T.I.

I concorrenti sono invitati a redigere la domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 sui modelli allegati al presente bando. Si precisa che ai sensi dell’art. 74, comma 3, del D.Lgs. n° 163/2006, l’utilizzo dei moduli stessi non è obbligatorio, a condizione che siano egualmente trasmesse TUTTE le dichiarazioni in essi richiamate, a pena di esclusione dalla gara, rilasciate nelle forme previste dalle vigenti disposizioni richiamate nei moduli. Costituisce comunque motivo di esclusione l’inosservanza delle relative prescrizioni.

Busta B – “Documentazione tecnica”

In questa busta deve essere contenuta, a pena di esclusione:

- o la relazione descrittiva di cui alla precedente lettera l) punto 2., sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa concorrente;

Busta C – “Offerta economica”

In questa busta deve essere contenuta, a pena di esclusione, la dichiarazione di offerta, redatta in competente bollo, nella quale ciascun concorrente, indica il ribasso percentuale offerto rispetto al prezzo posto a base di gara (pari ad € 82.500,00). Detto ribasso deve essere espresso in cifre ed in lettere. La dichiarazione d'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente.

Ciascun concorrente potrà allegare un quarto plico “D – Giustificazioni offerta”, contenente tutta la documentazione che lo stesso riterrà opportuna a giustificazione della propria offerta, qualora la stessa fosse soggetta a verifica di anomalia ai sensi degli artt. 86, 87 ed 88 del D.Lgs. n. 163/2006.

M) Procedura di aggiudicazione

Le operazioni di gara saranno assolate da un'apposita Commissione giudicatrice che sarà formata in base alle disposizioni di cui all'art. 84 del D.lgs. n. 163/2006.

La commissione, il giorno fissato per la prima seduta pubblica, procede alla verifica della conformità dei plichi pervenuti alle prescrizioni del presente Disciplinare ed all'esame della documentazione amministrativa, contenuta nella busta “A – documentazione amministrativa” verificando:

- o la correttezza formale di quanto presentato dai concorrenti
- o il possesso dei requisiti generali
- o il possesso dei prescritti requisiti di capacità economico – finanziaria e di capacità tecnico – professionale

Concluse dette verifiche e disposte le eventuali esclusioni la Commissione sospenderà la seduta pubblica e comunicherà agli intervenuti la data ed ora della successiva seduta pubblica di gara.

La data di detta seduta verrà comunicata mediante inserimento di specifico avviso sul sito internet del Comune di Lari.

Si comunica fin da ora, che, qualora il numero di offerte pervenute lo permettesse, la seconda seduta verrà tenuta nell'arco della medesima giornata della prima seduta di gara o il giorno immediatamente successivo.

Successivamente, **in seduta riservata**, la Commissione giudicatrice procede ad esaminare la documentazione di cui alla busta “B – Documentazione tecnica” ed assegnerà i punteggi di cui alla precedente lettera H), punti 2. e 3. e stilerà la graduatoria provvisoria sulla base dei suddetti punteggi. Detta graduatoria, con i relativi punteggi assegnati sarà resa nota prima della seconda seduta pubblica. precedenti

La stessa Commissione, dopo queste operazioni, **in seduta pubblica** preliminarmente darà lettura dei punteggi parziali attribuiti ai singoli concorrenti e procederà, quindi, all'apertura della busta “C - Offerta economica” contenente la dichiarazione del prezzo offerto dando lettura di tale elemento. L'attribuzione del punteggio relativo al suddetto elemento di valutazione sarà determinato secondo i criteri indicati nel presente disciplinare (lettera h, punto 1)

La Commissione, a seguito dell'attribuzione di tutti i punteggi formerà quindi la graduatoria e individuerà l'aggiudicatario provvisorio.

Ai sensi dell'articolo 38 della L.R. 38/2007 e s.m.i. i controlli sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui al citato art. 48 del D.lgs.

163/2006 e s.m.i., nonché di quelli inerenti il possesso dei requisiti di ordine generale, saranno effettuati prima di procedere all'aggiudicazione definitiva. Detti controlli saranno effettuati nei confronti di un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, nonché nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio e del concorrente che segue in graduatoria. Pertanto, una volta individuato l'aggiudicatario provvisorio e prima di dichiarare concluse le operazioni di gara, la Commissione procederà a sorteggiare le imprese che dovranno essere sottoposte alla verifica dei requisiti suddetti.

Esaurite le suddette operazioni la Commissione giudicatrice procederà a verificare la presenza di offerte da assoggettare a verifica di anomalia in quanto sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione risultino entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare di gara.

La Commissione procede ad esaminare le giustificazioni eventualmente presentate dal concorrente nell'offerta. Se le giustificazioni presentate dal concorrente sono ritenute sufficienti si procede all'aggiudicazione; diversamente la stazione appaltante attiva un contraddittorio con l'offerente e richiede di integrare di documenti giustificativi procedendo ai sensi degli artt. 87 e 88 del D.lgs.vo del 12 aprile 2006, n. 163.

Nell'eventuale richiesta di giustificazioni sarà fissato il termine per il loro inoltro alla stazione appaltante (che sarà di almeno 10 giorni dalla ricezione della relativa comunicazione); l'omessa presentazione delle giustificazioni entro il suddetto termine comporterà l'esclusione dalla gara.

L'appalto è aggiudicato alla prima migliore offerta non anomala.

La commissione giudicatrice **in terza seduta pubblica**, alla quale i concorrenti, informati con le modalità indicate, sono invitati a partecipare, si pronuncia in merito all'esclusione o meno dell'offerta assoggettata a verifica.

Al termine della procedura di gara, dichiarata l'aggiudicazione provvisoria a favore del migliore offerente, la stazione appaltante previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 12, comma 1 del D.lgs. n. 163/2006, provvede **all'aggiudicazione definitiva che diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti** richiesti con il presente disciplinare.

N) - Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Giusi Caronia, Responsabile del Servizio Finanziario (Tel.: 0587 687514)

O) – Euro e lingua

L'offerta deve essere espressa in Euro (riferendosi specificatamente all'importo a base di gara espresso in Euro). Tutta la documentazione necessaria per la partecipazione all'appalto dovrà essere predisposta in lingua italiana.

P) - Dati personali

Si precisa che i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti la procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento di appalti di lavori pubblici. Pertanto il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al D.Lgs. del 30.06.2003 n° 196.

Con riferimento al suddetto D.Lgs. 196/2003 ed alla natura obbligatoria dei dati richiesti si precisa che:

- o per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, la Ditta concorrente è tenuta a rendere i dati e la documentazione richiesta a pena di esclusione dalla gara medesima.
- o per i documenti da presentare ai fini dell'eventuale aggiudicazione e conclusione del contratto, la Ditta che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti, sarà sanzionata con la decadenza dell'aggiudicazione e con l'incameramento della garanzia provvisoria.
- o I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
 - al personale dipendente dall'Amministrazione, responsabile del procedimento o ,comunque in esso coinvolto per ragioni di servizio;
 - a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche e integrazioni e della legge 8 giugno 1990 n. 142 e successive modificazioni ed integrazioni.
 - ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di contratti pubblici.
- o il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.
- o I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito del procedimento a carico delle ditte concorrenti.

NORME ED AVVERTENZE GENERALI

- a. L'Amministrazione si riserva di svolgere verifiche ed accertamenti circa la veridicità di quanto autocertificato dalle imprese concorrenti, nel rispetto dell'imparzialità e buon andamento amministrativo.
- b. Il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.
- c. Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.
- d. Non è consentita ad una stessa impresa di presentare contemporaneamente offerta in più di una associazione temporanea o consorzio ovvero individualmente ed in associazione o consorzio ordinario di concorrenti, a pena l'esclusione di tutte le offerte presentate.
- e. Non possono partecipare alla gara imprese che si trovino fra loro in una situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero riconducibili ad un unico centro decisionale, ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n° 163/2006.
- f. Nell'ipotesi di cessione di azienda, trasformazione, fusione e scissione valgono le disposizioni di cui all'art. 156 del D.Lgs. n° 163/2006.

- g. I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n° 163/2006 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara.
- h. nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, l'offerta e le dichiarazioni richieste dalla presente lettera d'invito devono portare, a pena d'esclusione, la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti dell'impresa;
- i. nell'ipotesi in cui l'impresa abbia designato un procuratore a presentare e sottoscrivere l'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere prodotta la relativa procura notarile (originale o copia autenticata), ovvero dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante;
- j. Ciascuna impresa partecipante alla gara è invitata a presentare il modello GAP, debitamente compilato, per la raccolta di dati statistici per la lotta contro la mafia;
- k. Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.
- l. In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifra e quello indicato in lettere è ritenuto valido quello in lettere.
- m. Non sono ammesse le offerte non compilate o non firmate nella forma prescritta nel presente disciplinare.
- n. I modelli allegati al presente bando fanno parte integrante e sostanziale dello stesso.
- o. Il mancato possesso dei requisiti ovvero la inosservanza alle condizioni di partecipazione di cui al presente disciplinare comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.
- p. non sarà considerato valido il plico che non risulti pervenuto entro la data stabilita, o sul quale non sia apposta la scritta relativa alla specificazione dei lavori oggetto della gara, o che risulti sprovvisto dei sigilli a ceralacca (o altra forma di chiusura analoga), o che non sia controfirmato sui lembi di chiusura;
- q. Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi o risulti incompleta od irregolare una delle dichiarazioni e/o dei documenti richiesti.
- r. Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna "C – Offerta economica" debitamente sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura. Analogo obbligo di sigillatura con ceralacca e controfirma, pena l'esclusione, sussiste per la busta "A – Documentazione Amministrativa e "B – Documentazione tecnica", nonché per l'eventuale busta "D – Giustificazioni" e per il plico esterno.
- s. Non saranno ammesse offerte in variante.
- t. il Presidente della commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.
- u. per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso richiamo a tutte le norme di legge e regolamentari vigenti in materia di contratti pubblici
- v. le prescrizioni contenute nel presente disciplinare di gara annullano o modificano eventuali diverse prescrizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto.
- w. L'appalto è soggetto alla disciplina normativa di cui al DPR n° 633/72 (I.V.A.) ed al D.P.R. n° 131/86 (Imposta di registro).

AGGIUDICAZIONE - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

La proclamazione dell'esito della gara da parte del Presidente ha carattere PROVVISORIO e, mentre è immediatamente impegnativa per l'impresa, non sarà efficace per il Comune se non dopo l'approvazione definitiva dell'aggiudicazione e stipula del relativo contratto, stipula che avverrà in forma pubblica amministrativa, a rogito del Segretario Generale del Comune di Lari.

Dopo l'approvazione dell'aggiudicazione l'impresa aggiudicataria dovrà presentare:

1. La cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs. n° 163/2006
2. Polizze assicurative di cui all'art. 7 del Capitolato Speciale d'Appalto.
3. Comunicazione di cui all'art 1 del DPCM n° 187/91 circa l'assetto societario.
4. Ricevuta del deposito delle spese di contratto, di registro ed accessorie a carico dell'appaltatore. Tutte le spese contrattuali ed altre eventuali saranno a carico dell'impresa aggiudicataria della gara.

L'impresa aggiudicataria dovrà quindi:

5. Firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta con avvertenza che, in caso contrario, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto comunque formatosi con l'approvazione del verbale di gara e di aggiudicazione, all'affidamento al concorrente che segue nella graduatoria.

Si avverte che il mancato adempimento di quanto richiesto ai punti precedenti [da 1) ad 5), estremi compresi] comporterà la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Si avverte altresì che eventuali verifiche delle dichiarazioni rese in sede di partecipazione da cui risulti che la ditta concorrente non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, comporteranno la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tal momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

La stipulazione del contratto è subordinata:

- all'accertamento della sussistenza di provvedimenti definitivi che applichino una misura di prevenzione o dispongano divieti o decadenze ai sensi della legge del 31.5.65, n° 575, modificato e integrato con legge 19.03.90, n° 55, Decreto Legislativo 08.08.94 n° 490, e D.P.R. 03.06.98, n° 252 (normativa antimafia).

DOCUMENTI DI APPALTO:

1. Bando di gara
2. Disciplinare di gara
3. I modelli allegati:
 - n° 1 – Istanza di ammissione e dichiarazione
 - n° 2 – Modello di dichiarazione possesso requisiti generali
(ex art. 38 D.Lgs. n. 163/2006 e s. m. e i.)
 - n° 3 – Scheda per compilazione del modello GAP per la lotta contro la mafia
 - n° 4 – Modello per richiesta DURC
 - n° 5 – Modello di dichiarazione offerta economica
4. Capitolato Speciale di Appalto