



# **COMUNE DI LARI**

  

# **REGOLAMENTO EDILIZIO**

Approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n° 15 del 15/04/2013



## **INDICE**

|  |           |
|--|-----------|
| APPROVATO CON DELIBERAZIONE CONSIGLIO COMUNALE N° 15 DEL 15/04/2013 .....  | 1         |
| <b>INDICE</b>  | <b>3</b>  |
| <b>PARTE I - DISPOSIZIONI GENERALI</b>   | <b>7</b>  |
| ARTICOLO 1 - NATURA E FINALITA' DEL REGOLAMENTO EDILIZIO .....   | 7         |
| ARTICOLO 2 - CONTENUTO DEL REGOLAMENTO EDILIZIO.....   | 7         |
| ARTICOLO 3 - UNIFICAZIONE DELLE DEFINIZIONI .....  | 8         |
| <b>PARTE II TITOLI ABILITATIVI E TIPOLOGIA DI INTERVENTI</b>   | <b>9</b>  |
| ARTICOLO 4 -TITOLI ABILITATIVI .....   | 9         |
| ARTICOLO 5 - INTERVENTI SOGGETTI A PERMESSO DI COSTRUIRE .....   | 9         |
| ARTICOLO 6 - INTERVENTI SOGGETTI A SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ EDILIZIA  | 9         |
| ARTICOLO 6 BIS – INTERVENTI SOGGETTI A P.A.S.....  | 10        |
| ARTICOLO 6 TER – INTERVENTI SOGGETTI A SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA'<br>(S.C.I.A.) AI SENSI DELL' ART. 19 DELLA L.N.° 241/90.....     | 11        |
| ARTICOLO 7 - INTERVENTI AMMISSIBILI CON PROCEDURA D'URGENZA.....   | 11        |
| ARTICOLO 8 - ATTIVITÀ EDILIZIA LIBERA .....  | 12        |
| ARTICOLO 9 - ATTIVITÀ EDILIZIA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE .....  | 13        |
| ARTICOLO 10 - ISTALLAZIONE TEMPORANEA DI MANUFATTI PRECARI.....  | 14        |
| ART. 10 BIS – MODULISTICA E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PERMESSO DI<br>COSTRUIRE O ALLA SCIA.....                                     | 16        |
| <b>PARTE III - IL PROCEDIMENTO EDILIZIO</b>  | <b>16</b> |
| ARTICOLO 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.....   | 16        |
| ARTICOLO 12 - SOGGETTI LEGITTIMATI ALLA RICHIESTA DI PERMESSO DI COSTRUIRE O A<br>PRESENTARE DELLA SEGNALAZIONE CERTIFICATA D'INIZIO ATTIVITA' ..... | 17        |
| ARTICOLO 13 - MODALITA' DI RICHIESTA DEL PERMESSO DI COSTRUIRE .....   | 19        |
| ARTICOLO 14 - PROCEDURE PER IL RILASCIO DEL PERMESSO DI COSTRUIRE .....  | 19        |
| ARTICOLO 15 - SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ.....   | 21        |
| ARTICOLO 16 - VARIANTI IN CORSO D'OPERA .....  | 25        |
| ARTICOLO 17 - CONFERENZA DEI SERVIZI TRA STRUTTURE INTERNE AL COMUNE .....   | 27        |
| ARTICOLO 18 - CONFERENZA DEI SERVIZI TRA AMMINISTRAZIONI DIVERSE.....  | 27        |
| <b>PARTE IV – COMMISSIONE EDILIZIA E COMMISSIONE COMUNALE PER IL<br/>PAESAGGIO</b>   | <b>29</b> |
| ARTICOLO 19 - COMMISSIONE EDILIZIA COMUNALE.....   | 29        |
| ARTICOLO 19 BIS – COMMISSIONE COMUNALE PER IL PAESAGGIO .....  | 30        |
| ARTICOLO 20 – ATTRIBUZIONI E COMPITI DELLA COMMISSIONE EDILIZIA.....   | 31        |
| ARTICOLO 20 BIS – ATTRIBUZIONI E COMPITI DELLA COMMISSIONE COMUNALE PER IL PAESAGGIO<br>.....  | 31        |
| ARTICOLO 21 - PROCEDURE PER LE SEDUTE DELLA COMMISSIONE EDILIZIA COMUNALE.....   | 32        |
| ARTICOLO 21 BIS - PROCEDURE PER LE SEDUTE DELLA COMMISSIONE COMUNALE PER IL<br>PAESAGGIO.....  | 32        |

|   |           |
|---|-----------|
| <b>PARTE V – RILASCIO E CARATTERISTICHE DEI TITOLI ABILITATIVI E DELLA<br/>SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA’</b> | <b>33</b> |
| ARTICOLO 22 - PROCEDURA PER L’ESAME DEI PROGETTI E DEI PARERI .....   | 33        |
| ARTICOLO 23 - SOGGETTO COMPETENTE AL RILASCIO DEL PERMESSO DI COSTRUIRE.....  | 34        |
| ARTICOLO 24 - CONTENUTO DELL’ATTO DEL PERMESSO DI COSTRUIRE .....   | 34        |
| ARTICOLO 25 - DEROGHE.....  | 35        |
| ARTICOLO 26 - TITOLARITA’ DEL PERMESSO DI COSTRUIRE E DELLA SEGNALAZIONE CERTIFICATA<br>DI INIZIO ATTIVITÀ EDILIZIA .....   | 35        |
| ARTICOLO 27 - COMUNICAZIONE DI VARIAZIONE DELLA TITOLARITA’ .....   | 35        |
| ARTICOLO 28 - VALIDITA’, DECADENZA E PROROGHE DEL PERMESSO DI COSTRUIRE.....  | 36        |
| ARTICOLO 29 - PROGETTISTA, DIRETTORE DEI LAVORI E ASSUNTORE DEI LAVORI .....  | 36        |
| ARTICOLO 30 – CONTRIBUTO .....  | 37        |
| ARTICOLO 31 - DIRITTI DI SEGRETERIA.....  | 39        |
| <b>PARTE VI -PARTECIPAZIONE AL PROCEDIMENTO E DIRITTO DI ACCESSO</b>  | <b>40</b> |
| ARTICOLO 32 - COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO .....   | 40        |
| ARTICOLO 33 - INTERVENTO NEL PROCEDIMENTO.....  | 41        |
| ARTICOLO 34 - ACCORDI PROCEDIMENTALI E SOSTITUTIVI .....  | 41        |
| ARTICOLO 35 - ACCESSO AGLI ATTI .....   | 42        |
| ARTICOLO 36 - VISIONE DEI DOCUMENTI .....   | 42        |
| ARTICOLO 37 - RILASCIO DI COPIE.....  | 42        |
| <b>PARTE VII- TUTELA PAESAGGISTICA ED AMBIENTALE</b>  | <b>43</b> |
| ARTICOLO 38 - OGGETTO DELLA TUTELA.....   | 43        |
| ARTICOLO 39 - AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA E AMBIENTALE.....  | 43        |
| ARTICOLO 39 BIS – PROCEDURE PER IL RILASCIO DELL’AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA.....  | 44        |
| ARTICOLO 40 - SANZIONE PAESAGGISTICA E AMBIENTALE.....  | 46        |
| <b>PARTE VIII -ESECUZIONE DEI LAVORI E ADEMPIMENTI FINALI</b>   | <b>47</b> |
| ARTICOLO 41 - DEFINIZIONE DEI PUNTI FISSI PER LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE .....  | 47        |
| ARTICOLO 42 - ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE .....   | 47        |
| ARTICOLO 43 - MANOMISSIONE DI SUOLO E SOTTOSUOLO PUBBLICO .....   | 49        |
| ARTICOLO 44- VISITE DI CONTROLLO .....  | 50        |
| ARTICOLO 45 - COMUNICAZIONE DI INIZIO LAVORI .....  | 50        |
| ARTICOLO 46 - ULTIMAZIONE LAVORI .....  | 51        |
| ARTICOLO 47 -OPERE SOGGETTE A CERTIFICAZIONE DI ABITABILITA’ O AGIBILITA’ .....   | 52        |
| ARTICOLO 48 – UTILIZZAZIONE ABUSIVA DI COSTRUZIONI.....   | 53        |
| ARTICOLO 49 – TOLLERANZE DI COSTRUZIONE.....  | 53        |
| ARTICOLO 50 - ESECUZIONE DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA.....  | 54        |
| <b>PARTE IX - VIGILANZA, SANZIONI EDILIZIE E SANATORIA DEGLI ABUSI</b>  | <b>56</b> |
| ARTICOLO 51 - VIGILANZA SULL’ATTIVITÀ URBANISTICO-EDILIZIA E GENERALITA’ SULLA<br>DISCIPLINA SANZIONATORIA DEGLI ABUSI..... | 56        |
| ARTICOLO 52 - ORDINANZA DI SOSPENSIONE DEI LAVORI.....  | 56        |
| ARTICOLO 53 - TERMINI ASSEGNATI NEI PROVVEDIMENTI SANZIONATORI .....  | 56        |

|  |           |
|--|-----------|
| ARTICOLO 54 - OPERE ESEGUITE IN ASSENZA DI PERMESSO DI COSTRUIRE, IN TOTALE DIFFORMITA' O CON VARIAZIONI ESSENZIALI .....  | 57        |
| ARTICOLO 55 - INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA ESEGUITI IN ASSENZA O IN TOTALE DIFFORMITA' DALLA SEGNALAZIONE CERTIFICATA D'INIZIO ATTIVITA' .....  | 58        |
| ARTICOLO 56 - OPERE ESEGUITE IN PARZIALE DIFFORMITA' DAL PERMESSO DI COSTRUIRE O IN PARZIALE DIFFORMITA' DALLA SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ NELLE IPOTESI DI INTERVENTI SUL PATRIMONIO EDILIZIO ESISTENTE, PREVISTE ALL'ART. 79, COMMA 1, LETTERA A), NONCHE' COMMA 2, LETTERA D), DELLA L.R.T 1/05. ....   | 58        |
| ARTICOLO 57 - OPERE ESEGUITE IN ASSENZA, IN TOTALE DIFFORMITA' O CON VARIAZIONI ESSENZIALI RISPETTO ALLA SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ PER GLI INTERVENTI DI CUI ALL'ART. 79 COMMA 1 LETTERE B), D), E) ED F), E PER GLI INTERVENTI SUL PATRIMONIO EDILIZIO ESISTENTE DI CUI ALL'ART. 79 COMMA 2 LETTERE A), B), E C) ED E) DELLA L.R.T. 1/05..... | 59        |
| ART. 57 BIS - INTERVENTI DI ATTIVITÀ EDILIZIA LIBERA REALIZZATI IN DIFFORMITÀ DALLE NORME URBANISTICHE, DALLE PRESCRIZIONI DEGLI STRUMENTI URBANISTICI E/O DAI REGOLAMENTI COMUNALI.....   | 59        |
| ARTICOLO 58 - ACCERTAMENTO DI CONFORMITA' .....  | 60        |
| ARTICOLO 60 - ESECUZIONE D'UFFICIO DELLE DEMOLIZIONI.....  | 61        |
| ARTICOLO 61 - SANZIONI PER LA VIOLAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DEL PRESENTE REGOLAMENTO .....   | 61        |
| <b>PARTE X – PIANI ATTUATIVI DI INIZIATIVA PRIVATA – PROCEDURA</b>   | <b>62</b> |
| ARTICOLO 62 - DOCUMENTAZIONE A CORREDO DEI PIANI ATTUATIVI.....  | 62        |
| ARTICOLO 63 – CONVENZIONE URBANISTICA.....   | 63        |
| ARTICOLO 64 - PROGETTI STRALCIO (ART. 11.2 NTA DEL R.U.) .....   | 65        |
| ARTICOLO 65 - PROCEDURA DI APPROVAZIONE .....  | 66        |
| <b>PARTE XI NORME TECNOLOGICHE ED IGIENICHE</b>  | <b>67</b> |
| <b>TITOLO I - REQUISITI DI QUALITA' AMBIENTALE E URBANA</b>  | <b>67</b> |
| ARTICOLO 66 - REQUISITI GENERALI DEGLI EDIFICI E DEGLI INTERVENTI AL FINE DI GARANTIRE IL DECORO URBANO .....  | 67        |
| ARTICOLO 67 – CAMPIONATURE.....  | 69        |
| ARTICOLO 68 - APPOSIZIONE DI INDICATORI E DI ALTRI APPARECCHI.....   | 69        |
| ARTICOLO 69 - NUMERO CIVICO DEI FABBRICATI.....  | 70        |
| ARTICOLO 70 - APPOSIZIONE E CONSERVAZIONE DI LAPIDI COMMEMORATIVE, STEMMI ED ALTRO   | 71        |
| ARTICOLO 71 - INSEGNE - TABELLE - MOSTRE E VETRINE .....   | 71        |
| ARTICOLO 72 - TARGHE.....  | 72        |
| ARTICOLO 73 - CARATTERISTICHE ESTERNE DEI FABBRICATI.....  | 72        |
| ARTICOLO 74 - OCCUPAZIONE PERMANENTE DEGLI SPAZI PUBBLICI .....  | 74        |
| ARTICOLO 75 - ACCESSI E PASSI CARRABILI.....   | 75        |
| ARTICOLO 76 - PARCHEGGI PRIVATI .....  | 76        |
| ARTICOLO 77 - AUTORIMESSE .....  | 79        |
| ARTICOLO 78 - DISTANZA MINIMA TRA I FABBRICATI.....  | 81        |
| ARTICOLO 79 - ALLINEAMENTI.....  | 81        |
| ARTICOLO 80 - INFRASTRUTTURE E ANTENNE PER LA RICEZIONE DELLE TELECOMUNICAZIONI.....   | 82        |
| ARTICOLO 81 – CANNE FUMARIE, CALDAIE, CONDIZIONATORI, CONDOTTI.....  | 84        |
| ARTICOLO 82 - RECINZIONI .....   | 85        |
| ARTICOLO 83 - RECINZIONI DI AREE SOGGETTE AD INTERVENTO PUBBLICO .....   | 87        |

|   |            |
|---|------------|
| ARTICOLO 84 - MANUFATTI PERTINENZIALI CHE NON ALTERANO IL CARICO URBANISTICO.....                           | 90         |
| ARTICOLO 85 - STRUTTURE TEMPORANEE .....  | 93         |
| ARTICOLO 87 - FRUIBILITA' DEGLI EDIFICI E DELL' AMBIENTE URBANO .....                                       | 98         |
| ARTICOLO 88 - DISCIPLINA IN MATERIA DI SICUREZZA DEGLI IMPIANTI.....  | 101        |
| ARTICOLO 89 - DISCIPLINA PER IL CONTENIMENTO DEL CONSUMO DI ENERGIA DEGLI EDIFICI.....                      | 101        |
| ARTICOLO 90 - CONTENIMENTO DELL'INQUINAMENTO ACUSTICO.....  | 104        |
| <b><i>TITOLO II- REQUISITI GENERALI DEGLI EDIFICI</i></b>   | <b>105</b> |
| ARTICOLO 91 - REQUISITI TECNICI.....  | 105        |
| ARTICOLO 92 - REQUISITI MICROCLIMATICI E AMBIENTALI.....  | 107        |
| ARTICOLO 93 - REQUISITI MICROCLIMATICI E AMBIENTALI SPECIFICI PER I LOCALI A DESTINAZIONE RESIDENZIALE..... | 109        |
| ARTICOLO 94 – INDIRIZZI TECNICI DI IGIENE EDILIZIA PER I LOCALI E GLI AMBIENTI DI LAVORO ..                 | 114        |
| ARTICOLO 95 - SCALE .....   | 127        |
| ARTICOLO 97 - IMPIANTI DI SCARICO E SMALTIMENTO LIQUAMI.....  | 130        |
| ARTICOLO 98 - IMPIANTO DI SMALTIMENTO DELLE ACQUE METEORICHE .....  | 131        |
| ARTICOLO 99 - IMPIANTI IGIENICI E IDROSANITARI .....  | 133        |
| <b><i>PARTE XII NORME FINALI E TRANSITORIE</i></b>  | <b>136</b> |
| ARTICOLO 100 – ENTRATA IN VIGORE .....  | 136        |
| ARTICOLO 101 – NORME TRANSITORIE.....   | 136        |
| ARTICOLO 102 – AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO EDILIZIO .....   | 136        |
| ALLEGATO 1 .....  | 137        |

## ***PARTE I - DISPOSIZIONI GENERALI***

### **Articolo 1 - NATURA E FINALITA' DEL REGOLAMENTO EDILIZIO**

1. Il presente regolamento, adottato in forza dell'art. 117, comma 6, della Costituzione e dell'art. 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ed in conformità all'art. 4 del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 e alla legislazione regionale vigente, costituisce atto normativo, avente i caratteri della generalità ed astrattezza.
2. Le norme del presente Regolamento ed i suoi allegati sono finalizzati al perseguimento di un ordinato sviluppo edilizio del territorio comunale, nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza e trasparenza dell'azione amministrativa.

### **Articolo 2 - CONTENUTO DEL REGOLAMENTO EDILIZIO**

1. In conformità alla legislazione statale e regionale e agli strumenti urbanistici vigenti, il presente Regolamento definisce e disciplina ogni attività comportante trasformazione urbanistica ed edilizia del territorio comunale urbano ed extraurbano.
2. Contiene disposizioni per la tutela dei valori ambientali ed architettonici, per il decoro e la qualità urbana ed edilizia, per l'igiene, la sicurezza e la vivibilità cittadina.
3. Ogni qual volta l'entrata in vigore di nuove norme di carattere nazionale o regionale o l'approvazione di variazioni dello strumento urbanistico rendano superate o contrastanti articoli o parti del presente regolamento, sono automaticamente disapplicati gli articoli e le parti in questione.
4. In questo caso viene predisposto, entro 60 giorni dall'entrata in vigore delle nuove norme di livello superiore atto del Responsabile del Servizio Tecnico che evidenzia le norme del Regolamento edilizio non più in vigore.
5. L'atto del Responsabile è allegato al Regolamento Edilizio, reso pubblico attraverso i canali di informazione più comuni, quali ordini professionali degli Architetti, Geometri, Ingegneri, Periti, Geologi, Agronomi, categorie del settore, sito Internet del Comune, etc.
6. Fermo quanto disposto dai commi precedenti, gli allegati potranno essere sostituiti con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico nel caso fossero in contrasto con le nuove norme in materia specifica.

### **Articolo 3 - UNIFICAZIONE DELLE DEFINIZIONI**

1. In riferimento a quanto disposto dall'art. 144 della L.R.T. 1/05 e ss.mm.ii., sino all'entrata in vigore dell'apposito regolamento della Regione, si applicano i parametri urbanistici ed edilizi e le definizioni indicati nel Regolamento Urbanistico vigente.



## **PARTE II TITOLI ABILITATIVI E TIPOLOGIA DI INTERVENTI**

### **Articolo 4 -TITOLI ABILITATIVI**

1. L'attività edilizia nel territorio comunale, fatta eccezione per le ipotesi di cui ai successivi articoli 6, 8, 9 e 10, è soggetta, a seconda della natura delle opere:

- al rilascio del Permesso di Costruire di cui al successivo Articolo 5.

### **Articolo 5 - INTERVENTI SOGGETTI A PERMESSO DI COSTRUIRE**

1. Sono soggette a Permesso di Costruire, in quanto incidono sulle risorse essenziali del territorio, le trasformazioni urbanistico edilizie indicate all'articolo 78 della L.R. n° 1/05 e ss.mm.ii..

2. Per trasformazione permanente del suolo inedificato, di cui all'articolo 78 comma 1 lettere d) ed e) della L.R. n° 1/05 e ss.mm.ii., si intende, la realizzazione di opere che modificano le caratteristiche del terreno quali massicciate, impermeabilizzazioni, ecc. e non ne consentano l'uso agricolo anche parziale.

### **Articolo 6 - INTERVENTI SOGGETTI A SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ EDILIZIA**

1. Sono soggette a Segnalazione Certificata di Inizio Attività edilizia (S.C.I.A.), in conformità agli strumenti urbanistici vigenti e al presente regolamento edilizio, alle salvaguardie regionali, provinciali e comunali, nelle forme e procedure di cui alla Parte III del presente regolamento, le opere e gli interventi indicati all'articolo 79 della L.R. n° 1/05 e ss.mm.ii..

2. Sono compresi nella manutenzione straordinaria gli interventi di accorpamento di unità immobiliari e le opere interne che non ne modifichino i caratteri distributivi e funzionali.

2 bis. Sono soggetti a segnalazione certificata di inizio attività, gli interventi di cui all'articolo 16 della L.R. n° 39/2005 e ss.mm.ii. "Disposizioni in materia di Energia".

2 ter. Per gli interventi disciplinati dal comma precedente, la relazione di cui all'art. 84 L. R. 1/2005 assevera la conformità delle opere anche alla L.R. 39/2005 e ss.mm.ii., alle sue disposizioni attuative e agli strumenti di programmazione di cui al capo II della stessa legge.

3. Tutte le opere e gli interventi di cui al presente articolo sono subordinati alla preventiva acquisizione degli atti di assenso, comunque denominati, qualora dovuti, rilasciati dalle competenti autorità, così come stabilito dal comma 5 articolo 79 L.R. 1/05 e ss.mm.ii., nonché dall'allegato 1 al presente Regolamento Edilizio.

4. Sono subordinati al preventivo rilascio del parere della Commissione Edilizia, da intendersi quale atto di assenso ai sensi dell'art. 79, comma 5, lett. d), della legge regionale n. 1 del 2005 e ss.mm.ii., le opere e gli interventi di cui al presente articolo da effettuarsi su immobili o aree ricadenti all'interno delle zone A, di cui al D.M. 1444/1968, così come individuate dal R.U. vigente e sugli immobili e relative aree di pertinenza, di particolare interesse individuate nelle tavole 2, 4 e 5 del R.U. e comunque per ogni tipologia d'intervento che comporti la modifica dell'aspetto esteriore.

Sono esclusi dal preventivo rilascio del parere della Commissione Edilizia, gli interventi di manutenzione straordinaria che non comportino modifica dell'aspetto esteriore degli immobili e delle relative aree di pertinenza di cui al comma precedente.

5. Per l'ottenimento dell'atto di assenso di cui al comma 4 deve essere presentata apposita istanza corredata dalla documentazione necessaria secondo i modelli approvati con apposita determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico. Entro 30 giorni dalla presentazione dell'istanza, il Responsabile del Procedimento, verificata la regolarità dell'istanza e la completezza della documentazione, trasmette la stessa alla Commissione Edilizia per il relativo parere, che verrà comunicato ai soggetti interessati quale conclusione del procedimento. Il termine di 30 giorni può essere interrotto una sola volta per la richiesta di documentazione integrativa e ricomincia a decorrere dalla data di presentazione di tale documentazione.

6. Verranno sottoposte all'esame della Commissione Edilizia le istanze pervenute almeno 15 giorni prima della seduta della stessa, per tale termine farà fede la data di arrivo all'Ufficio competente per la ricezione.

#### **Articolo 6 BIS – INTERVENTI SOGGETTI A P.A.S.**

1. Sono soggetti alla procedura abilitativa semplificata, qualora non costituiscano attività libera gli interventi di cui all'articolo 16 bis della L.R. n° 39/2005 e ss.mm.ii. "Disposizioni in materia di Energia".

2. Sono subordinati al preventivo rilascio del parere della Commissione Edilizia, le opere e gli interventi di cui al presente articolo da effettuarsi su immobili o aree ricadenti all'interno delle zone A, di cui al D.M. 1444/1968, così come individuate dal R.U. vigente e sugli immobili e relative aree di pertinenza, di particolare interesse individuate nelle tavole 2, 4 e 5 del R.U. e comunque per ogni tipologia d'intervento che comporti la modifica dell'aspetto esteriore.

**Articolo 6 TER – INTERVENTI SOGGETTI A SEGNALAZIONE CERTIFICATA  
DI INIZIO ATTIVITA' (S.C.I.A.) AI SENSI DELL'ART. 19 DELLA  
L.N.° 241/90.**

1. Sono soggetti a segnalazione di inizio attività ai sensi dell'art. 19 della L. n° 241/90, in conformità alle disposizioni degli specifici regolamenti comunali, gli interventi di installazione di insegne ed altre tipologie di impianti pubblicitari e/o targhe di cui agli articoli 71 e 72 del presente regolamento, se non soggetti ad autorizzazione di cui all'articolo 105 della L.R.T. n° 1/05 e ss.mm.ii..

2. Sono subordinati al preventivo rilascio del parere della Commissione Edilizia, le opere e gli interventi di cui al presente articolo da effettuarsi su immobili o aree ricadenti all'interno delle zone A, di cui al D.M. 1444/1968, così come individuate dal R.U. vigente e sugli immobili e relative aree di pertinenza, di particolare interesse individuate nelle tavole 2, 4 e 5 del R.U. e comunque per ogni tipologia d'intervento che comporti la modifica dell'aspetto esteriore.

**Articolo 7 - INTERVENTI AMMISSIBILI CON PROCEDURA D'URGENZA**

1. Oltre alle opere da eseguire su ordinanza del Sindaco per la tutela della pubblica incolumità, emessa ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 267/2000, potranno essere iniziate opere e interventi, senza la preventiva presentazione della domanda di Permesso di Costruire o di Segnalazione Certificata di Inizio Attività (S.C.I.A.), imposti da indifferibili ragioni di sicurezza, al fine di evitare un pericolo per l'incolumità delle persone, l'integrità delle cose pubbliche e private e la sicurezza della circolazione veicolare e pedonale.

2. In tali casi è fatto obbligo del proprietario o avente titolo entro 24 ore di dare comunicazione al Comune degli interventi eseguiti o da eseguire.

3. Entro 15 giorni dalla comunicazione di cui sopra, a secondo degli interventi realizzati e/o da realizzare, dovrà essere presentata idonea istanza/segnalazione/comunicazione ai sensi della L.R. n° 1/05 ss.mm.ii., con allegata una relazione sottoscritta dal tecnico incaricato con la descrizione degli interventi eseguiti e di quelli che eventualmente devono essere ancora compiuti per la completa eliminazione del pericolo.
4. A completa esecuzione delle opere deve essere presentata, a firma del tecnico incaricato e abilitato professionalmente, la relazione finale, i grafici, la documentazione fotografica e l'eventuale certificato di collaudo e di staticità relativi all'intervento realizzato.
5. L'ordinanza del Sindaco emessa ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. potrà permettere oltre alla eliminazione del pericolo, anche l'esecuzione delle opere di ricostruzione della parte di manufatto oggetto di ordinanza.
6. Oltre alle opere da eseguire su ordinanza del Sindaco per la tutela della pubblica e privata incolumità, potranno essere iniziate senza domanda preventiva le opere da eseguirsi quando siano motivate da carattere di urgenza e necessità (Verbale VV.FF., ecc.). Queste opere possono essere attuate senza preventiva domanda; entro 24 ore deve essere comunicata però al Sindaco mediante lettera raccomandata. La domanda e la documentazione relativa alle opere da eseguire deve comunque essere presentata al Sindaco entro 15 giorni dall'inizio degli stessi, ed essere conforme a quanto stabilito dal presente R.E. per il tipo di intervento operato.

### **Articolo 8 - ATTIVITÀ EDILIZIA LIBERA**

1. Sono eseguite senza alcun titolo abilitativo le attività di natura edilizia di cui all'Art. 80 della L.R. n° 1/05 e ss.mm.ii., previa comunicazione di inizio attività libera (C.I.A.L.), secondo i modelli vigenti, approvati dal Responsabile del Servizio.
- 1 bis. Gli interventi di cui al comma precedente, comprendono le opere di manutenzione ordinaria consistenti in opere per la riparazione, il rinnovo e la sostituzione di porzioni contenute degli elementi di finitura (superfici parietali, elementi decorativi, pavimenti e infissi); di porzioni contenute degli elementi non strutturali della copertura (manto, gronda, pluviali, canne fumarie e camini ecc.); per interventi minimali per il mantenimento in efficienza e per integrare gli impianti tecnici esistenti (idraulico, igienico sanitario, elettrico, fognario, termico, di ventilazione), per interventi minimali dei sistemi di protezione (isolamento termico, isolamento acustico, impermeabilizzazioni ecc.). Rientrano nella

manutenzione ordinaria, ai fini edilizi, la sostituzione degli elementi impiantistici quali caldaie, autoclavi, ecc., che non comportino la realizzazione di nuovi locali.

2. Non è soggetta, inoltre, ad atti abilitativi edilizi, salva la necessità di acquisire preventivamente le autorizzazioni o nulla-osta previsti per specifici vincoli, l'installazione di:

- a) impianti di illuminazione esterna pubblica di carattere provvisorio o permanente;
- b) elementi di arredo urbano quali pensiline di attesa, paline di fermata, panchine, fioriere, segnaletica di indicazione, e tende non aggettanti sugli spazi pubblici, salvo che per le zone "A – Aree storicizzate" o per gli edifici di cui all'articolo 15 delle N.T.A. allegate al Regolamento Urbanistico vigente, per l'installazione delle quali dovrà essere richiesto e ottenuto il parere favorevole della Commissione Edilizia Comunale.

#### **Articolo 9 - ATTIVITÀ EDILIZIA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

1. Non si applicano le disposizioni di cui agli artt. 5, 6, 7 e 8 del presente regolamento per:

a) opere e interventi pubblici che richiedano per la loro realizzazione l'azione integrata e coordinata di una pluralità di amministrazioni pubbliche allorché l'accordo delle predette amministrazioni, raggiunto con l'assenso del comune, sia pubblicato ai sensi dell'art. 34, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

b) opere pubbliche, da eseguirsi da amministrazioni statali o comunque insistenti su aree del demanio statale o opere pubbliche di interesse statale, da realizzarsi dagli enti istituzionalmente competenti, ovvero da concessionari di servizi pubblici, previo accertamento di conformità con le prescrizioni urbanistiche ed edilizie ai sensi del D.P.R. 18 aprile 1994, n. 383 e successive modifiche;

c) opere pubbliche del Comune, approvate dal competente organo comunale, assistite dalla validazione del progetto, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 21 dicembre 1999, n. 554. In tal caso, l'atto comunale con il quale il progetto viene approvato o l'opera autorizzata secondo le modalità previste del D.Lgs. n° 163/2006 e successive modificazioni ha i medesimi effetti del corrispondente titolo abilitativo. In sede di approvazione del progetto si dà atto della sua conformità alle prescrizioni urbanistiche ed edilizie, dell'acquisizione dei necessari pareri e nulla osta o atti di assenso comunque denominati ai sensi della legislazione vigente, della conformità alle norme di sicurezza, sanitarie, ambientali e paesaggistiche. Per tali progetti, il

parere della Commissione Edilizia può essere sostituito da parere del Responsabile del Servizio Tecnico.

#### **Articolo 10 - INSTALLAZIONE TEMPORANEA DI MANUFATTI PRECARI**

1. Previa presentazione di apposita richiesta di autorizzazione amministrativa, è ammessa l'installazione provvisoria e temporanea di opere di edilizia precaria quali manufatti solitamente costituiti da materiale leggero, prefabbricato o meno, di stabilità spesso precaria, di irrilevante tecnica di ancoraggio al suolo il cui uso sia dichiaratamente ed evidentemente limitato nel tempo a condizione che tali manufatti soddisfino una necessità contingibile e temporanea dettagliatamente motivata nella richiesta. Tali manufatti potranno essere installati in aree pubbliche o private all'interno dei centri abitati o in territorio aperto purché non arrechino intralcio alla circolazione pedonale e carrabile e dovranno avere distanza minima dai confini di ml.3, salvo accordo tra i confinanti per distanze minori. Qualora i manufatti di cui sopra prospettino su aree pubbliche, potranno essere installati a distanze minori di ml. 3 acquisito il nulla-osta della Polizia Municipale.

2. Alla richiesta devono essere allegate le autorizzazioni, nulla-osta di competenza di altri uffici comunali e/o di altri enti.

3. La durata dell'installazione dei manufatti non può essere superiore a mesi 12, con possibilità di un rinnovo motivato per la stessa durata per l'anno successivo. La scadenza deve essere dichiarata nella autorizzazione amministrativa. Il soggetto attuatore alla scadenza è tenuto a rimuovere a propria cura e spese le opere o manufatti precari ed a ripristinare lo stato originario dei luoghi senza alcun indennizzo.

4. Qualora la rimozione e/o il ripristino non venga effettuato nei termini stabiliti dalla autorizzazione, l'amministrazione comunale provvederà d'ufficio con conseguente incameramento delle garanzie prestate ai sensi dei commi successivi. L'Amministrazione potrà ordinare in qualsiasi momento nel caso in cui vengano meno le ragioni che la rendono necessaria o intervengano ragioni di pubblico interesse, la rimozione della struttura precaria.

5. Nel caso di installazione di manufatto di cui al presente articolo, privo della dovuta autorizzazione, è considerato abusivo e soggetto al regime sanzionatorio.

6. Fatte salve le necessarie autorizzazioni, la presentazione della richiesta disciplinata dal presente articolo, non è necessaria per le costruzioni precarie legate ad attività culturali,

ricreative e di pubblico spettacolo che si protraggono per un periodo massimo di quarantacinque giorni.

7. La richiesta di autorizzazione di cui al presente articolo deve essere corredata obbligatoriamente dalla seguente documentazione:

- a) domanda in carta semplice a firma del richiedente l'autorizzazione e/o del proprietario dell'area;
- b) dettagliata relazione dalla quale si evinca la necessità contingibile e temporanea dell'installazione;
- c) planimetria di zona in scala 1:1.000 o 1:2.000;
- d) rappresentazione grafica del manufatto;
- e) documentazione fotografica dei luoghi;
- f) pareri o eventuali nulla-osta necessari;
- g) eventuali allacci ai pubblici servizi;
- h) dichiarazione di impegno a rimuovere, alla scadenza del termine di validità dell'autorizzazione o qualora cessino le condizioni di cui alla lettera b) del presente comma, i manufatti temporanei e ricondurre in pristino l'originario, precedente stato dei luoghi;
- i) perizia di stima sull'entità degli interventi necessari per effettuare le operazioni di cui alla precedente lettera e sul loro costo;
- j) polizza fidejussoria, bancaria, per l'importo della perizia di cui alla precedente lettera, in relazione alla entità o consistenza delle opere, incrementata del 40% oltre I.V.A. vigente di Legge, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti con la dichiarazione di impegno di cui alla precedente lett. h).

8. Lo svincolo della fidejussione, su richiesta dell'interessato avverrà previa verifica della avvenuta rimozione del manufatto e del completo ripristino dell'originario, precedente stato dei luoghi, da parte degli uffici competenti.

9. Qualora la costruzione non venga rimossa entro i termini indicati nell'atto autorizzatorio, essa sarà considerata a tutti gli effetti abusiva e soggetta al regime sanzionatorio. In tal caso, decorsi inutilmente i termini assegnati nella conseguente diffida ad adempiere, verrà incamerata la fidejussione prestata ai fini della esecuzione in danno del soggetto inadempiente.

**ART. 10 bis – MODULISTICA E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA  
DOMANDA DI PERMESSO DI COSTRUIRE O ALLA SCIA.**

1. Il Comune predispone ed aggiorna la modulistica necessaria alla presentazione della domanda di permesso di costruire e della SCIA. La modulistica è pubblicata sul sito internet del Comune.
2. Alla domanda di permesso di costruire e alla SCIA devono essere allegati i documenti indicati nell'allegato 1 al Regolamento Edilizio qualora pertinenti all'intervento da realizzare.

***PARTE III - IL PROCEDIMENTO EDILIZIO***

**Articolo 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

1. La funzione di Responsabile del Procedimento è assunta dal Responsabile del Servizio Tecnico, o soggetto da questi delegato.
2. Il Responsabile del Procedimento provvede:
  - a) alla ricezione delle domande per il rilascio del Permesso di Costruire e di ogni altro atto di assenso comunque denominato in materia di attività edilizia, una volta che gli stessi siano stati protocollati presso l'ufficio protocollo del Comune;
  - b) a fornire informazioni sulle materie di cui al punto a);
  - c) all'adozione, nelle medesime materie, dei provvedimenti in tema di accesso ai documenti amministrativi in favore di chiunque vi abbia interesse e titolo ai sensi dell'articolo 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, nonché delle disposizioni sull'accesso di cui al presente regolamento;
  - d) alla consegna del Permesso di Costruire, al deposito delle attestazioni di agibilità e abitabilità, nonché delle certificazioni attestanti le prescrizioni normative e le determinazioni provvedimentali a carattere urbanistico, paesaggistico-ambientale, edilizio e di qualsiasi altro tipo comunque rilevanti ai fini degli interventi di trasformazione edilizia del territorio;
  - e) alla cura dei rapporti tra l'amministrazione comunale, il privato e le altre amministrazioni chiamate a pronunciarsi in ordine all'intervento edilizio oggetto dell'istanza, con particolare riferimento agli adempimenti connessi all'applicazione della normativa tecnica del presente regolamento.



3. Ai fini del rilascio del Permesso di Costruire, del Permesso di Costruire in sanatoria e dell'attestazione di conformità, il Responsabile del Procedimento acquisisce direttamente, ove questi non siano stati già allegati dal richiedente:

- a) il parere della U.S.L. nel caso in cui questo non possa essere sostituito da una autocertificazione ai sensi dell'articolo 82 commi 4 e 5 della L.R. n° 1/05 e ss.mm.ii.;
- b) il parere dei vigili del fuoco, ove necessario, in ordine al rispetto della normativa antincendio.

4. Il Responsabile del Procedimento per gli incombeni necessari ai fini dell'acquisizione degli atti di assenso, comunque denominati, necessari ai fini della realizzazione dell'intervento edilizio può ricorrere alla conferenza di servizi ai sensi degli articoli 14, 14-bis, 14-ter, 14-quater della legge 7 agosto 1990, n. 241,. Nel novero di detti assensi rientrano, in particolare:

- a) gli atti di assenso, comunque denominati, previsti per gli interventi edilizi su immobili vincolati ai sensi degli articoli 20, 21, 22 e 23 del Decreto Legislativo n. 42 del 2004 e ss.mm.ii., fermo restando che, in caso di dissenso manifestato dall'amministrazione preposta alla tutela dei beni culturali, si procede ai sensi dell'articolo 25 del Decreto Legislativo n. 42 del 2004 ess.mm.ii..
- b) gli assensi in materia di servitù viarie, di elettrodotto, di gasdotto;
- c) gli assensi, i nulla-osta o altro atto comunque denominato ai sensi della legge n° 183 del 1989.

**Articolo 12 - SOGGETTI LEGITTIMATI ALLA RICHIESTA DI PERMESSO DI COSTRUIRE O A PRESENTARE DELLA SEGNALAZIONE CERTIFICATA D'INIZIO ATTIVITA'**

1. L'istanza di Permesso di Costruire e la Segnalazione Certificata di Inizio Attività sono presentate dal proprietario dell'immobile o chi abbia titolo.

2. Costituisce, ad esempio, titolo qualificato in alternativa al diritto di proprietà:

- a) Beneficiario.
- b) Superficiario (Art. 952 primo comma Codice Civile) limitatamente al soprasuolo con inclusione della sola opera di fondazione.
- c) Assegnatario di terre incolte.

- d) Titolare di servitù coattiva costituita per provvedimento amministrativo limitatamente all'oggetto della servitù.
  - e) Concessionario di miniere o di beni demaniali.
  - f) Usufruttuario limitatamente alla destinazione del bene che costituisce il diritto di usufrutto.
  - g) Titolare del diritto reale di abitazione (a norma dell'art. 35, 11° comma Legge 865/1971).
  - h) Assegnatario di alloggi di Edilizia Economica e Popolare.
  - i) Enfiteuta.
  - l) Locatario limitatamente ai casi di somma urgenza previsti dall'art. 157 del Codice Civile.
  - m) Imprenditore agricolo a titolo principale.
  - n) Titolare di ogni altra situazione giuridica che legittimi l'esercizio di attività connesse a trasformazioni urbanistiche ed edilizie, ovvero soggetti che per sentenza, negozi giuridici, provvedimenti amministrativi abbiano titolo alla richiesta di interventi connessi all'esercizio del titolo posseduto .
  - o) Titolari di diritti derivanti da speciali situazioni previste dalla legge quali, il tutore che può richiedere ogni tipo di intervento, il curatore, che può richiedere solo di effettuare interventi di manutenzione straordinaria ed interventi di restauro conservativo. Per detti soggetti, il documento attestante il titolo è la copia autenticata del provvedimento amministrativo e giudiziale.
  - p) L'amministratore del condominio, per le parti condominiali di immobili.
  - q) Il titolare di un contratto di affitto registrato, che espressamente abilita alla richiesta di titolo abilitativo alla realizzazione dei lavori.
  - r) Il titolare di possesso qualificato, in qualità di promittente l'acquisto mediante preliminare di compravendita che riconosce il possesso dell'immobile e l'autorizzazione del proprietario a richiedere titoli abilitativi per l'esecuzione di lavori.
  - s) Il titolare di locazione finanziaria, quando il contratto abilita espressamente alla richiesta di titoli abilitativi ad eseguire opere.
3. Il Permesso di Costruire e/o la Segnalazione Certificata d'Inizio Attività è valido esclusivamente per colui che ne ha fatto richiesta.
4. Può essere variata l'intestazione del Permesso di Costruire o della Segnalazione Certificata d'Inizio Attività senza che questo comporti l'applicazione di nuovi contributi salvo i casi previsti dalla Legge, su richiesta degli aventi causa una volta accertatane la

legittimità. La variazione di intestazione non modifica termini di validità e decadenza previsti per il Permesso di Costruire e/o della Segnalazione Certificata d'Inizio attività originaria.

5. Il nuovo intestatario del Permesso di Costruire o della Segnalazione Certificata d'Inizio Attività é obbligato ad assumere espressamente gli impegni già sottoscritti dal titolare originario del Permesso di Costruire e/o della Segnalazione Certificata d'Inizio Attività.

### **Articolo 13 - MODALITA' DI RICHIESTA DEL PERMESSO DI COSTRUIRE**

1. La domanda di Permesso di Costruire per eseguire lavori di cui al precedente articolo 5 redatta su apposito modello approvato con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico, sottoscritto dal richiedente il Permesso di Costruire e dal progettista ove richiesto, deve essere indirizzata al Comune di Lari – Servizio Tecnico

2. Nella domanda dovranno risultare esplicitamente:

a) oggetto specifico della domanda;

b) il titolo di proprietà e/o altro titolo legittimante;

c) l'impegno di osservare le norme del presente regolamento edilizio e leggi vigenti, nonché i vincoli urbanistici e regolamentari vigenti nel territorio comunale;

d) l'impegno di comunicare prima dell'inizio dei lavori il nome del direttore dei lavori e dell'assuntore dei lavori e, in caso di sostituzione, di sospendere i lavori stessi finché non verrà fatta pervenire all'Ufficio Tecnico Comunale la nomina del nuovo Direttore dei lavori o del nuovo assuntore dei lavori.

3. La domanda sarà registrata al protocollo generale del Comune.

4. Alla domanda dovrà essere allegata la documentazione prevista dall'apposito modello approvato con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico.

### **Articolo 14 - PROCEDURE PER IL RILASCIO DEL PERMESSO DI COSTRUIRE**

1. Il Responsabile del Procedimento, entro 10 giorni dalla presentazione dell'istanza di Permesso di Costruire, comunica all'interessato l'avvio del procedimento.

2. La completezza formale dell'istanza di Permesso di Costruire è verificata dal Responsabile del Procedimento entro il termine perentorio di gg. 30 (trenta) dalla data di presentazione; qualora la domanda risulti incompleta dei documenti necessari alla sua

istruttoria, ovvero la stessa non risponde formalmente alle disposizioni del presente regolamento, entro lo stesso termine ne viene data motivata comunicazione all'interessato, invitandolo a presentare le integrazioni necessarie a fini istruttori, entro il termine perentorio di 60 (sessanta) giorni dalla trasmissione, trascorsi i quali la pratica verrà automaticamente respinta, salvo i casi in cui l'acquisizione di pareri presso altri Enti preveda tempi maggiori.

3. La comunicazione interrompe il procedimento. Qualora le integrazioni richieste non pervengano entro i termini assegnati l'istanza sarà respinta come sopra specificato.

4. L'acquisizione di tutti i pareri, nulla-osta o atti di assenso comunque denominati necessari per l'esecuzione dei lavori, è preliminare al rilascio del Permesso di Costruire; a tale acquisizione può provvedere direttamente l'interessato, allegando la relativa documentazione alla richiesta.

5. Nel caso in cui all'istanza di Permesso di Costruire siano stati allegati tutti i pareri, nulla-osta o atti di assenso comunque denominati, necessari per l'esecuzione dei lavori, entro i sessanta giorni successivi alla presentazione della domanda o della documentazione integrativa, il Responsabile del Procedimento cura l'istruttoria, acquisisce tutti i pareri necessari di competenza comunale, redige una dettagliata relazione contenente la qualificazione tecnico-giuridica dell'intervento richiesto accompagnata dalla propria valutazione di conformità del progetto alle prescrizioni urbanistiche ed edilizie e di conseguenza formula una motivata proposta al Responsabile del Servizio per l'emanazione del provvedimento conclusivo.

7. Nel caso in cui all'istanza di Permesso di Costruire non siano allegati tutti gli atti di assenso comunque denominati di altre amministrazioni, necessari per l'esecuzione dei lavori, il Responsabile del Procedimento, fermi restando i precedenti adempimenti, acquisisce i pareri necessari, gli atti di assenso comunque denominati, entro sessanta giorni dalla presentazione dell'istanza, ovvero indice a tal fine entro venti giorni dalla presentazione della stessa, una conferenza dei servizi ai sensi degli articoli 14, 14 bis, 14 ter della legge 7.8.1990 n.241 e ss.mm.ii., nonché della legge regionale Toscana 3.9.1996, n. 76 e ss.mm.ii., al fine di acquisire tali atti di assenso, nei tempi e con le modalità ivi disciplinate.

8. I termini suddetti possono essere raddoppiati per i progetti particolarmente complessi secondo la motivata risoluzione del Responsabile del Procedimento, da comunicarsi

immediatamente all'interessato. Per progetti particolarmente complessi si deve configurare una delle seguenti ipotesi:

- a) permesso convenzionato;
- b) opere sottoposte a pareri o atti d'assenso comunque denominati superiori a 2;
- c) superficie complessiva superiore a mq. 1.000 di S.U.L.;
- d) oltre n° 10 unità immobiliari.

9. Nel corso del procedimento il Responsabile del Procedimento può chiedere all'interessato il rilascio di dichiarazioni, la rettifica di errori ed inesattezze, ovvero ordinare esibizioni documentali. La comunicazione all'interessato sospende l'iter del procedimento, che verrà riattivato qualora entro sessanta giorni dalla comunicazione pervenga o sia compiuto dall'interessato quanto richiesto. In caso di inadempienza la richiesta sarà negata.

10. Il provvedimento finale da notificare all'interessato, è adottato dal Responsabile del Servizio entro trenta giorni dalla proposta del Responsabile del Procedimento, dal ricevimento degli atti di assenso ovvero dall'esito della conferenza dei servizi.

11. Il Responsabile del Procedimento comunica al richiedente l'adozione dell'atto finale e gli ulteriori adempimenti ed i tempi entro cui adempiervi al fine del ritiro. In caso di inadempienza protrattasi per oltre dodici mesi la determinazione di accoglimento si intende decaduta.

12. Nel caso in cui l'istanza contrasti con disposizioni di legge e/o regolamentari in materia, senza acquisire pareri di competenza ivi compreso quello della Commissione Edilizia, il Responsabile del Servizio comunica il provvedimento di diniego al richiedente.

13. Per quanto non specificato nel presente articolo, si rimanda alle procedure previste dall'articolo 83 della L.R. 1/05 e successive modifiche ed integrazioni.

### **Articolo 15 - SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ**

1. La SCIA è presentata dal proprietario o da chi ne abbia titolo.

2. La SCIA è accompagnata da:

a) una relazione del progettista abilitato, che asseveri la conformità delle opere da realizzare agli strumenti e atti comunali adottati o approvati ed al vigente regolamento edilizio, nonché il rispetto delle altre normative di settore aventi incidenza sulla disciplina dell'attività edilizia e, in particolare, alle norme antisismiche, di sicurezza, antincendio, igienico-

sanitarie nei casi di cui all'articolo 82, comma 4 della L.R. 1/05 e ss.mm.ii., alle norme relative all'efficienza energetica;

b) la descrizione dello stato di fatto dell'immobile oggetto dei lavori e gli elaborati progettuali necessari per consentire le verifiche di competenza dell'amministrazione;

c) l'indicazione dell'impresa cui sono affidati i lavori, ai sensi dell'articolo 82, comma 7 e seguenti della L.R. 1/05 e ss.mm.ii.;

d) ogni parere, nulla osta o atto d'assenso comunque denominato necessario per poter eseguire i lavori, ivi compresi quelli relativi a vincoli ambientali, paesaggistici o culturali, se presenti;

e) le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà per quanto riguarda tutti gli stati, le qualità personali e i fatti previsti negli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa), relative alla sussistenza dei requisiti e dei presupposti per la presentazione della SCIA.

3. La SCIA è inefficace qualora sia presentata in assenza degli atti di cui al comma 2, lettera d).

4. Ai fini della relazione asseverata di cui al comma 2, lettera a), il professionista competente assume la qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli articoli 359 e 481 del codice penale. Nel caso in cui il comune riscontri che l'asseverazione del professionista non corrisponda al vero e sia tale da determinare la violazione delle disposizioni di cui al comma 2, lettera a), ne dà contestuale notizia all'autorità giudiziaria ed al consiglio dell'ordine di appartenenza.

5. La SCIA è sottoposta al termine massimo di efficacia pari a tre anni dalla data di presentazione. L'inizio dei lavori è contestuale alla presentazione della SCIA. L'interessato è tenuto a trasmettere al competente ufficio comunale la comunicazione di fine lavori. Qualora i lavori non siano ultimati nei termini, l'avente titolo deve presentare una nuova SCIA concernente la parte non ultimata. Nel caso di varianti in corso d'opera, quando non ricorrono le condizioni di cui all'articolo 83 bis, comma 1 della L.R. 1/05 e ss.mm.ii., l'interessato deve presentare una nuova SCIA, descrivendo le variazioni da apportare all'intervento originario.

6. Fermo restando quanto previsto al comma 8, ove entro il termine di trenta giorni dalla presentazione della SCIA sia riscontrata l'assenza di uno o più degli atti di cui al comma 2,

il comune notifica al proponente, al progettista o al direttore dei lavori, entro il medesimo termine, il divieto di prosecuzione degli interventi e l'ordine di ripristino delle parti poste in essere.

7. Nel caso di cui al comma 6, gli aventi titolo hanno la facoltà di presentare una nuova SCIA oppure di rendere idonea quella già presentata, qualora i necessari presupposti possano essere soddisfatti mediante modificazioni o integrazioni dei progetti delle previste trasformazioni, oppure mediante l'acquisizione dei pareri, nulla osta o atti di assenso comunque denominati necessari per poter eseguire i lavori.

8. Qualora alla SCIA siano allegati gli atti di cui al comma 2, lettere a), c), d) ed f), ma sia riscontrata l'incompletezza o l'inadeguatezza degli elaborati di cui al comma 2, lettera b), il comune invita l'interessato a regolarizzare la segnalazione certificata, assegnandogli a tal fine un termine congruo. La mancata regolarizzazione nel termine assegnato comporta l'applicazione della sanzione di Euro 516,00 da esercitare sul richiedente, fermo restando, comunque, il potere di controllo dell'Amministrazione Comunale e l'adozione dei conseguenti provvedimenti sanzionatori.

9. Presso il cantiere è depositata copia della SCIA, dalla quale risulti la data di presentazione, l'elenco degli elaborati di corredo al progetto, l'attestazione del professionista abilitato, il piano di sicurezza, nonché gli atti di assenso eventualmente necessari per l'efficacia della SCIA medesima.

10. Ultimato l'intervento, il progettista o un tecnico abilitato, contestualmente alla certificazione di cui all'articolo 86, comma 1, deposita ricevuta dell'avvenuta presentazione della variazione catastale conseguente alle opere realizzate oppure dichiarazione che le stesse non hanno comportato modificazioni del classamento. Il mancato rispetto del presente comma comporta l'applicazione della sanzione di Euro 516,00 di cui all'articolo 137 comma 2 della L.R. 1/05 e ss.mm.ii..

11. Qualora, successivamente all'inizio lavori, si verifichi il subentro di altra impresa, il proprietario, o chi ne abbia titolo, dovrà comunicare i relativi dati entro quindici giorni dall'avvenuto subentro.

#### **ART. 15 BIS - PROCEDURA ABILITATIVA SEMPLIFICATA – (P.A.S.)**

1. Il proprietario dell'immobile o chi abbia la disponibilità sugli immobili interessati dall'impianto e dalle opere connesse presenta al Comune, mediante mezzo cartaceo o in via

telematica, almeno trenta giorni prima dell'effettivo inizio dei lavori, una dichiarazione accompagnata da una dettagliata relazione a firma di un progettista abilitato e dagli opportuni elaborati progettuali, che attestino la compatibilità del progetto con gli strumenti urbanistici approvati e i regolamenti edilizi vigenti e la non contrarietà agli strumenti urbanistici adottati, nonché il rispetto delle norme di sicurezza e di quelle igienico-sanitarie. Alla dichiarazione sono allegati gli elaborati tecnici per la connessione redatti dal gestore della rete. Nel caso in cui siano richiesti atti di assenso nelle materie di cui al comma 4 dell'art. 20, L. 241/1990 (atti e procedimenti riguardanti il patrimonio culturale e paesaggistico, l'ambiente, la difesa nazionale, la pubblica sicurezza, l'immigrazione, l'asilo e la cittadinanza, la salute e la pubblica incolumità, oltre ai casi in cui la normativa comunitaria impone l'adozione di provvedimenti amministrativi formali, ai casi in cui la legge qualifica il silenzio dell'amministrazione come rigetto dell'istanza, nonché agli atti e procedimenti individuati con uno o più decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con i Ministri competenti) e tali atti non siano allegati alla dichiarazione, devono essere allegati gli elaborati tecnici richiesti dalle norme di settore e si applica il comma 3.

2. Il Comune, ove entro il termine indicato al comma 1 sia riscontrata l'assenza di una o più delle condizioni stabilite al medesimo comma, notifica all'interessato l'ordine motivato di non effettuare il previsto intervento e, in caso di falsa attestazione del professionista abilitato, informa l'autorità giudiziaria e il consiglio dell'ordine di appartenenza; è comunque salva la facoltà di ripresentare la dichiarazione, con le modifiche o le integrazioni necessarie per renderla conforme alla normativa urbanistica ed edilizia. Se il Comune non procede ai sensi del periodo precedente, decorso il termine di trenta giorni dalla data di ricezione della dichiarazione di cui comma 1, l'attività di costruzione deve ritenersi assentita.

3. Qualora siano necessari atti di assenso, di cui all'ultimo periodo del comma 1, che rientrino nella competenza comunale e non siano allegati alla dichiarazione, il Comune provvede a renderli tempestivamente e, in ogni caso, entro il termine di conclusione del relativo procedimento. Qualora l'attività di costruzione e di esercizio degli impianti di cui all'art. 6 bis sia sottoposta ad atti di assenso di competenza di amministrazioni diverse da quella comunale, e tali atti non siano allegati alla dichiarazione, l'amministrazione comunale provvede ad acquisirli d'ufficio ovvero convoca, entro venti giorni dalla presentazione della dichiarazione, una conferenza di servizi. Il termine di trenta giorni di cui al comma 1 è



sospeso fino alla acquisizione degli atti di assenso ovvero fino all'adozione della determinazione motivata di conclusione del procedimento ai sensi degli artt. 14-ter e quater della L.241/1990.

4. La realizzazione dell'intervento deve essere iniziata entro un anno dalla presentazione della P.A.S. e completata entro tre anni dalla presentazione della stessa. La realizzazione della parte non ultimata dell'intervento è subordinata a nuova dichiarazione. L'interessato è comunque tenuto a comunicare al Comune la data di ultimazione dei lavori.

5. La sussistenza del titolo è provata con la copia della dichiarazione da cui risulta la data di ricevimento della dichiarazione stessa, l'elenco di quanto presentato a corredo del progetto, l'attestazione del professionista abilitato, nonché gli atti di assenso eventualmente necessari.

6. Ultimato l'intervento, il progettista o un tecnico abilitato comunica al Comune la fine lavori e attesta abitabilità e/o agibilità se necessaria, con la quale si attesta la conformità dell'opera al progetto presentato con la dichiarazione, nonché ricevuta dell'avvenuta presentazione della variazione catastale conseguente alle opere realizzate ovvero dichiarazione che le stesse non hanno comportato modificazioni del classamento catastale.

7. La presente procedura si applica automaticamente, salvo i casi di autorizzazione unica, anche ai casi indicati dalla Regione, qualora vengano adottati i provvedimenti previsti dal comma 9, primo periodo, dell'art. 6 d.lgs. 28/2011 e ss.mm.ii..

#### **Articolo 16 - VARIANTI IN CORSO D'OPERA**

1. Durante il periodo di validità del titolo abilitativo è possibile eseguire varianti in corso d'opera.

2. Nel caso di varianti sostanziali l'istanza si configura come nuova ed autonoma rispetto a quella originaria e potrà essere accolta purché non in contrasto con sopravvenute variazioni agli strumenti urbanistici vigenti e norme di legge o di regolamentari, comportando se previsto, il ricalcolo o la variazione a conguaglio dei contributi.

3. Per le varianti in corso d'opera che rispettino le seguenti caratteristiche, non occorre nuovo titolo abilitativo, qualora:

- dette varianti siano conformi agli atti di governo del territorio di cui all'articolo 52, comma 2 della L.R. n° 1/05 e ss.mm.ii., o agli strumenti urbanistici generali vigenti,

ai regolamenti edilizi vigenti e comunque non siano in contrasto con quelli adottati e con le prescrizioni contenute nel titolo abilitativo;

- ❑ non comportino modifiche della sagoma, né introducano innovazioni che incidono sulle quantità edificabili consentite dagli strumenti e dagli atti comunali, o che comportino incrementi di volumetria, oppure che incidono sulle dotazioni di standard;
- ❑ non riguardino beni tutelati ai sensi della parte II del Codice dei beni culturali e del paesaggio;
- ❑ nel caso in cui riguardino l'aspetto esteriore di immobili o aree tutelate ai sensi della parte III del Codice dei beni culturali e del paesaggio, siano realizzate a seguito del rilascio della relativa autorizzazione, oppure abbiano ad oggetto gli interventi di cui all'articolo 149 del Codice medesimo.
- ❑ non riguardino modifiche all'aspetto esteriore, la trasformazione dell'impianto strutturale e qualsiasi altro tipo di intervento comportante trasformazione degli elementi costitutivi, relativamente agli edifici schedati di cui alle TAV. 2, 4 e 5 del R.U.;
- ❑ non riguardino immobili per i quali non siano consentiti interventi eccedenti la categoria del restauro e risanamento conservativo di cui all'articolo 79 comma 2 lettera c) L.R. n° 1/05 e ss.mm.ii..

4. Nelle ipotesi di cui al comma 3 dovrà essere depositato presso il Comune, entro il termine di validità dell'atto abilitativo, il progetto dell'opera così come effettivamente realizzata all'ultimazione dei lavori, comprensiva dell'elaborato sovrapposto tra lo stato di progetto e realizzato.

5. In tali casi l'eventuale conguaglio del contributo, determinato con riferimento alla data del titolo abilitativo è contestuale agli adempimenti relativi alla comunicazione di ultimazione dei lavori e comunque prima della scadenza del termine di validità dell'atto abilitativo.

6. Qualora nel termine di validità del titolo abilitativo non sia possibile comunicare la fine lavori in conformità ai progetti contenuti nei titoli abilitativi o nelle loro varianti, il direttore dei lavori deve comunicare la sospensione dei lavori stessi entro un termine di 10 giorni dalla data di scadenza del titolo abilitativo, con allegati, relazione tecnico illustrativa, documentazione fotografica di dettaglio degli interni e degli esterni con eventuali elaborati

grafici nei tre stati convenzionali, al fine di specificare le opere realizzate e quelle ancora da ultimare. Qualora tale comunicazione pervenga all'ufficio protocollo oltre tale termine sarà applicata al direttore dei lavori una sanzione di Euro 100,00, salvo l'adozione dei conseguenti provvedimenti sanzionatori.

#### **Articolo 17 - CONFERENZA DEI SERVIZI TRA STRUTTURE INTERNE AL COMUNE**

1. Qualora sia opportuno acquisire il parere o particolari prescrizioni da parte di distinte unità organizzative interne, il Responsabile del Procedimento può indire una Conferenza dei Servizi tra le strutture interne all'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art 14, L. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni.
2. La convocazione da parte del Responsabile del Procedimento deve essere inviata, per iscritto, ai responsabili delle strutture interessate almeno 10 giorni prima della data stabilita. Nella convocazione viene indicato l'oggetto del procedimento ed ogni altro elemento che consenta alle unità organizzative interne convocate di conoscere preventivamente le ragioni della convocazione.
3. Le determinazioni assunte in sede di conferenza di servizi vengono verbalizzate , e assumono il carattere di provvedimento definitivo, conclusivo dell'istruttoria, ovvero del procedimento a seconda che la conferenza dei servizi abbia natura istruttoria o decisoria rispettivamente ai sensi del comma 1 o del comma 2 dell'art 14 della legge 241/90 e ss.mm.ii..
4. Il verbale deve essere sottoscritto dal segretario e da tutti gli altri partecipanti ed assume valore provvedimentale nel caso di conferenza decisoria.

#### **Articolo 18 - CONFERENZA DEI SERVIZI TRA AMMINISTRAZIONI DIVERSE**

1. Qualora siano coinvolti interessi pubblici riguardanti Amministrazioni diverse, la Conferenza dei Servizi viene indetta dal Responsabile del Servizio ai sensi degli artt. 14 e seguenti della L. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni.
2. La Conferenza può essere indetta anche quando l'Amministrazione procedente debba acquisire intese, concerti, nulla-osta o assensi comunque denominati di altre Amministrazioni pubbliche. In tal caso, le determinazioni concordate nella Conferenza

sostituiscono a tutti gli effetti i concerti, le intese, i nulla osta e tutti gli atti di assenso richiesti, comunque denominati. In tal caso il verbale della Conferenza ha valore di provvedimento definitivo.

3. Le disposizioni di cui ai commi precedenti si applicano anche quando l'attività del privato sia subordinata ad atti di consenso, comunque denominati, di competenza di Amministrazioni Pubbliche diverse. In questo caso, la Conferenza è convocata, anche su richiesta dell'interessato, dal Responsabile del Servizio.

**Parte IV – COMMISSIONE EDILIZIA E COMMISSIONE COMUNALE PER IL  
PAESAGGIO**

**Articolo 19 - COMMISSIONE EDILIZIA COMUNALE**

1. La Commissione Edilizia di cui all'art. 85 della legge regionale n. 1 del 2005, è l'organo consultivo comunale che si esprime in materia urbanistica, edilizia ed ambientale.

2. La Commissione Edilizia può esprimere parere anche nella applicazione degli oneri di urbanizzazione previsti dalla L.R.T. 1/05 e ss.mm.ii.

3. La Commissione Edilizia è formata da:

1) il Responsabile del Servizio o in caso di impedimento, l'addetto dell'UU.OO. Assetto del Territorio-Edilizia Privata: relatore che la presiede;

2) un Ingegnere;

3) un Architetto;

4) un Geologo;

5) un Geometra o Perito Edile o Perito Industriale o Perito Agrario;

6) un membro esperto di problemi del Recupero del Patrimonio Edilizio Esistente.

7) un esperto di problemi di legislazione urbanistica ed edilizia.

Le funzioni di segretario verbalizzante, senza diritto di voto sono svolte da dipendente nominato dal Responsabile del Servizio senza diritto di voto;

4. Il componente di cui al punto 1, è membro di diritto e ha funzioni di Presidente; i membri di cui ai punti 2, 3, 4, 5, sono nominati dalla Giunta Municipale e sono scelti in elenchi di nomi proposti dai rispettivi organismi rappresentativi e hanno funzione di membro elettivo.

5. I membri di cui ai punti n° 6 e 7 sono nominati dalla Giunta Comunale e hanno funzione di membro elettivo.

6. In caso di rinuncia o di dimissioni di un componente della Commissione esso dovrà essere sostituito seguendo la stessa procedura adottata per la nomina del rinunciatario o dimissionario.

7. Saranno considerati dimissionari i membri elettivi che senza giustificato motivo risultino assenti per 3 sedute consecutive.

8. I membri eletti durano in carica 3 anni: essi potranno essere rieletti una sola volta, salvo i membri di cui ai punti n° 6 e 7 per i quali non valgono i termini di cui al presente comma.

9. Non possono far parte, contemporaneamente, della Commissione Edilizia i fratelli, gli ascendenti, i discendenti, gli affini di primo grado, l'adottante e l'adottato.
10. I membri elettivi possono anche non risiedere nel Comune; non possono essere dipendenti dell'Amministrazione Comunale.

### **Articolo 19 BIS – COMMISSIONE COMUNALE PER IL PAESAGGIO**

1. La Commissione per il paesaggio di cui all'art. 89 della L.R. 01/2005 e successive modifiche e integrazioni è l'organo consultivo comunale per l'esame delle istanze di rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche. Per l'esercizio della funzione autorizzatoria di cui all'art. 88 della medesima legge, il Comune si avvale della Commissione per il paesaggio, secondo quanto previsto dall'art. 148 del D.Lgs 42/2004 e successive modifiche e integrazioni (Codice dei beni culturali e del paesaggio, di seguito denominato "Codice").
2. La Commissione per il paesaggio è composta da tre membri scelti dal Comune tra esperti in materia paesaggistica ed ambientale. Il Comune nomina i tre membri sulla base dei curricula attestanti il possesso dei seguenti requisiti di idoneità, ai sensi dell'art. 89, comma 6 della L.R. 1/2005 e sue modifiche e integrazioni:
- a) architetti, ingegneri, agronomi e forestali, geologi iscritti da almeno cinque anni agli albi dei relativi ordini professionali oppure in possesso di diploma post-universitario di specializzazione in materia paesaggistica;
  - b) professori e ricercatori universitari di ruolo nelle materie storiche, artistiche, architettoniche, paesaggistiche, urbanistiche e agronomiche;
  - c) dipendenti dello Stato e di enti pubblici, anche in quiescenza, iscritti agli albi professionali di cui alla lettera a) o in possesso dei titoli di studio e di abilitazione richiesti per l'accesso agli stessi, che siano stati responsabili, per un periodo non inferiore a tre anni, di una struttura organizzativa della pubblica amministrazione con competenze in materia paesaggistica.
3. Le deliberazioni di nomina dei membri della Commissione per il paesaggio sono corredate dai curricula attestanti il possesso dei requisiti di idoneità di cui al precedente comma, nonché dall'eventuale documentazione sugli specifici titoli di esperienza e professionalità nella materia.
4. I membri della Commissione restano in carica per tre anni e possono essere rieletti una volta sola.

5. Sono considerati dimissionari quei membri che, senza giustificato motivo, restino assenti per più di tre sedute consecutive.

#### **Articolo 20 – ATTRIBUZIONI E COMPITI DELLA COMMISSIONE EDILIZIA**

1. La Commissione Edilizia è chiamata ad esprimere un parere consultivo obbligatorio relativamente:

- ❑ alle domande di Permesso di Costruire;
- ❑ alle domande di Accertamento di Conformità;
- ❑ sui Piani attuativi di iniziativa pubblica e privata così come previsto dal Regolamento Urbanistico;
- ❑ sulle varianti ai Permessi di Costruire già rilasciati;
- ❑ parere preventivo sull'ammissibilità dell'intervento;
- ❑ l'atto di assenso di cui all'art. 6 comma 4, art. 6 bis comma 2, art. 6 ter comma 2 e all'art. 8 comma 2, del presente regolamento.

2. La Commissione esprime parere con riferimento:

- ❑ alle problematiche relative all'attività ed alla disciplina edilizia ed urbanistica derivante dall'applicazione del presente Regolamento Edilizio, degli strumenti urbanistici vigenti sul territorio comunale nonché di tutte le norme vigenti in materia ovvero evidenziate dal Responsabile del Procedimento;
- ❑ alla qualità architettonica ed edilizia delle opere con particolare riguardo al loro corretto inserimento nel contesto urbano e paesistico ambientale, alla loro qualità funzionale e tecnologica, al decoro in rapporto al rispetto dei valori ambientali.

#### **Articolo 20 BIS – ATTRIBUZIONI E COMPITI DELLA COMMISSIONE COMUNALE PER IL PAESAGGIO**

1. La Commissione per il paesaggio esprime parere obbligatorio consultivo nel corso dei procedimenti autorizzatori in merito alla compatibilità paesaggistica degli interventi effettuati su immobili ed aree di interesse paesaggistico, tutelati dalla legge, ai sensi dell'art. 142 del Codice, o in base alla legge, ai sensi degli articoli 136, 143 comma 1 e 157 del Codice.

**Articolo 21 - PROCEDURE PER LE SEDUTE DELLA COMMISSIONE  
EDILIZIA COMUNALE**

1. La Commissione Edilizia è convocata dal Presidente, nella sua sede abituale, con frequenza mensile. La convocazione è scritta, deve pervenire ai commissari con un congruo anticipo rispetto alla data di adunanza.
2. Per la validità delle adunanze deve intervenire almeno la metà dei componenti e tra loro vi deve essere obbligatoriamente il Presidente e almeno due tecnici esterni fra i membri elettivi.
3. Le decisioni sono prese a maggioranza dei voti e in caso di parità, prevale quello del Presidente.
4. I commissari che siano direttamente interessati alla realizzazione di un'opera non possono presenziare all'esame e alla votazione su di essa: possono a giudizio della commissione, essere invece chiamati per chiarimenti. Possono comunque essere sentiti per chiarimenti anche i tecnici che hanno firmato i progetti esaminati dalla commissione. Di questa procedura deve essere fatto esplicito riferimento nel verbale.
5. Alle riunioni della Commissione Edilizia possono partecipare, senza diritto di voto, esperti invitati dal Sindaco o su richiesta della Commissione Edilizia.
6. I processi verbali delle adunanze sono scritti su apposito registro e devono contenere la motivazione sintetica del parere espresso e il nominativo degli esperti eventualmente invitati; in caso di non unanimità devono anche essere riportati i voti ottenuti (favorevoli, contrari, astenuti) e le eventuali dichiarazioni di voto.
7. I verbali delle adunanze sono firmati dal Presidente, dal Segretario della Commissione e dai Commissari presenti alla seduta.
8. Il parere della Commissione Edilizia è comunicato agli interessati con lettera per i successivi adempimenti ed integrazioni eventualmente necessari per il completamento della pratica.

**Articolo 21 BIS - PROCEDURE PER LE SEDUTE DELLA COMMISSIONE  
COMUNALE PER IL PAESAGGIO**

1. La Commissione per il paesaggio è convocata dal responsabile del procedimento amministrativo ogni qual volta se ne presenti la necessità.
2. La funzione di Segretario della Commissione è svolta dal responsabile del procedimento



amministrativo in materia di autorizzazione paesaggistica sensi dell'art. 88 c. 3 della L.R. 1/2005 e sue modifiche e integrazioni.

3. I pareri della Commissione sono espressi a maggioranza alla presenza di almeno due membri.

4. I membri della Commissione non potranno essere presenti all'esame e alla discussione dei progetti da essi elaborati e all'esecuzione dei quali siano comunque interessati.

5. I verbali delle riunioni sono tenuti a cura del Segretario della Commissione in apposito registro e devono contenere la motivazione, i voti riportati (favorevoli, contrari, astenuti) e le eventuali dichiarazioni di voto. I verbali vengono firmati dal Segretario e da almeno due membri della Commissione.

6. Il parere della Commissione per il paesaggio è comunicato dal responsabile del procedimento agli interessati.

## ***PARTE V – RILASCIO E CARATTERISTICHE DEI TITOLI ABILITATIVI E DELLA SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA'***

### **Articolo 22 - PROCEDURA PER L'ESAME DEI PROGETTI E DEI PARERI**

1. Le domande di Permesso di Costruire, Parere Preventivo, Accertamento di Conformità, Segnalazione Certificata di Inizio Attività vengono esaminate seguendo l'ordine di protocollo, dal quale decorrono i termini procedurali.

2. Le pratiche suddette che dovranno essere sottoposte all'esame della C.E.C. dovranno pervenire al protocollo del Comune di Lari almeno 15 giorni prima della data di seduta della commissione stessa.

3. Hanno titolo di priorità le opere di pubblico interesse, le istanze di accertamento di conformità e le varianti in corso d'opera.

## **Articolo 23 - SOGGETTO COMPETENTE AL RILASCIO DEL PERMESSO DI COSTRUIRE**

1. Una volta acquisiti i pareri interni ed esterni all'Amministrazione Comunale e sentito il parere della Commissione Edilizia, ove necessario, il Responsabile del Servizio provvede al rilascio o meno del Permesso di Costruire.
2. Dell'avvenuto rilascio del Permesso di Costruire, da parte del Responsabile del Servizio deve essere data comunicazione al richiedente il permesso a costruire entro 15 giorni dalla conclusione del procedimento.
3. Dell'avvenuto rilascio del Permesso di Costruire viene data notizia al pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per la durata di 15 giorni consecutivi.

## **Articolo 24 - CONTENUTO DELL'ATTO DEL PERMESSO DI COSTRUIRE**

1. Il Permesso di Costruire deve contenere:
  - a) Le generalità ed il codice fiscale del titolare del Permesso di Costruire.
  - b) La succinta descrizione delle opere per le quali si rilascia il permesso con riferimento agli elaborati tecnici che fanno parte integrante della medesima.
  - c) L'esatta ubicazione e l'identificazione catastale dell'immobile oggetto di intervento.
  - d) Il riferimento dei documenti attestante il Titolo a richiedere il permesso ovvero dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.
  - e) Gli estremi degli atti di assenso, preordinati al rilascio dell'atto abilitativo;
  - f) Il termine per l'inizio dei lavori, che non può essere superiore ad un anno dalla data di rilascio del Permesso di Costruire, e il termine di ultimazione dei lavori, entro il quale l'opera deve essere abitabile o agibile, che non può essere superiore a tre anni dalla data di inizio dei lavori.
  - g) L'entità del contributo commisurato al costo di costruzione ai sensi dell'art. 121 della L.R.T. 1/05 e ss.mm.ii..
  - h) L'entità del contributo per gli oneri di urbanizzazione da corrispondere ai sensi dell'art. 120 della L.R.T. 1/05, oppure la descrizione delle opere di urbanizzazione da realizzare in via sostitutiva totale o parziale.
  - i) Indicazioni delle fidejussioni e delle obbligazioni a garanzia degli adempimenti.
  - j) La dimensione e l'identificazione catastale delle aree e dei manufatti da cedere o cedute al comune per la realizzazione di opere di urbanizzazione.

k) Ogni elemento necessario ed utile, che possa essere richiesto dall'Amministrazione Comunale, in ottemperanza delle disposizioni della legislazione nazionale e regionale vigente e delle norme e regolamenti comunali in quanto applicabili.

#### **Articolo 25 - DEROGHE**

1. Il Responsabile del Servizio sentito il parere della C.E.C., nel rispetto della procedura stabilita dall'art. 205 della legge regionale n. 1 del 2005, previa deliberazione del Consiglio Comunale a norma della legge 8 Agosto 1967 n. 765, potrà autorizzare deroghe alle presenti norme ed alle previsioni di R.U. per edifici ed impianti pubblici o di interesse pubblico.
2. Fatto salvo quanto previsto al comma 1 ed eventualmente a quanto previsto nei singoli articoli, non sono ammesse deroghe al presente regolamento, sono fatti salvi poteri di deroga alle disposizioni igienico sanitarie di cui all'articolo 82 comma 4 lettera b) della L.R. n° 1/05 e s.mm.ii., di esclusiva competenza della U.S.L..

#### **Articolo 26 - TITOLARITA' DEL PERMESSO DI COSTRUIRE E DELLA SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ EDILIZIA**

1. Il Permesso di Costruire è rilasciato al proprietario dell'area o a chi ne abbia titolo.
2. Il Permesso di Costruire è trasferibile ai successivi aventi causa. Il rilascio del Permesso di Costruire non incide sulla titolarità della proprietà o di altri diritti reali relativi ad immobili. È irrevocabile, salvo i casi di decadenza disciplinati dalla legge e dal presente regolamento.
3. Le presenti norme valgono, in quanto applicabili, anche per le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività edilizia.

#### **Articolo 27 - COMUNICAZIONE DI VARIAZIONE DELLA TITOLARITA'**

1. Ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.P.R. n. 380 del 2001, in caso di trasferimento dell'immobile o dell'area, in relazione al quale è stato rilasciato o presentato il titolo abilitativo, il subentrante deve darne comunicazione al Comune entro 15 giorni.

## **Articolo 28 - VALIDITA', DECADENZA E PROROGHE DEL PERMESSO DI COSTRUIRE**

1. Nel Permesso di Costruire sono indicati i termini entro i quali devono essere iniziati ed ultimati i lavori.
2. Un periodo di tempo più lungo di tre anni per l'ultimazione dei lavori, decorrenti dalla data di inizio dei lavori, può essere concesso preventivamente in considerazione della mole dell'opera da realizzare, delle sue caratteristiche tecnico costruttive, di particolari condizioni idrogeologiche in cui si operi.
3. Nel caso di opere pubbliche realizzate con finanziamenti pubblici di cui la elargizione sia prevista in più esercizi finanziari, possono essere concessi per l'ultimazione dei lavori periodi di tempo maggiori di 3 anni.
4. Qualora i lavori non siano ultimati nel termine stabilito, può essere concessa una proroga con provvedimento motivato solo per fatti estranei alla volontà dell'interessato che siano sopravvenuti a ritardare i lavori durante la loro esecuzione.
5. L'interessato che non può usufruire di proroghe deve presentare istanza diretta ad ottenere un nuovo titolo abilitativo, per la parte non ultimata.
6. L'entrata in vigore di nuove previsioni urbanistiche comporta la decadenza del Permesso di Costruire, in contrasto con le previsioni stesse, nel caso in cui i lavori non siano stati iniziati, oppure, qualora siano iniziati, non vengano poi completati nel termine di tre anni dalla data di inizio dei lavori.
7. Le presenti disposizioni sono applicabili anche alle Segnalazioni Certificate di Inizio Attività presentate, salvo i termini di ultimazione dei lavori che decorrono dalla data di presentazione.

## **Articolo 29 - PROGETTISTA, DIRETTORE DEI LAVORI E ASSUNTORE DEI LAVORI**

1. La progettazione delle opere edilizie deve essere effettuata da tecnici abilitati in materia: ingegneri, architetti, geometri, dottori agronomi, periti iscritti ai rispettivi albi professionali e ciascuno nell'ambito delle competenze fissate dalla legislazione che regola le singole professioni.

2. Il titolare del Permesso di Costruire, insieme alla comunicazione dell'inizio dei lavori, deve comunicare il nominativo e la residenza dell'assuntore dei lavori, nonché quello del direttore dei lavori e l'accettazione degli stessi, fornendo al contempo la Documentazione di Regolarità Contributiva della ditta esecutrice.
3. Ogni variazione successiva deve essere parimenti comunicata.
4. Il committente titolare del Permesso di Costruire, il direttore dei lavori, l'assuntore dei lavori sono responsabili in solido di ogni inosservanza, così delle norme generali di legge e di regolamento, come delle modalità esecutive fissate nel Permesso di Costruire.
5. Le dimissioni del Direttore dei Lavori comportano la sospensione dei lavori e solo nel caso di nuova nomina del Direttore dei Lavori e relativa accettazione dell'incarico da parte dello stesso, i lavori potranno essere ripresi. La nuova nomina e l'accettazione suddetta dovranno essere comunicate al Comune contestualmente alla ripresa dei lavori.
6. Le presenti disposizioni sono applicabili anche alle Segnalazioni Certificate di Inizio Attività presentate.

### **Articolo 30 – CONTRIBUTO**

1. Il Permesso di Costruire comporta la corresponsione di un contributo commisurato alle spese di urbanizzazione nonché al costo di costruzione, ai sensi delle normative vigenti in materia e da versare con le modalità e nei termini previsti dal Regolamento comunale disciplinante la materia. La ricevuta del versamento del contributo, calcolato dal Comune all'atto del rilascio del Permesso di Costruire, dovrà essere allegata dal richiedente al momento del ritiro del Permesso di Costruire.
2. Le opere eseguite con Segnalazione Certificata di Inizio di Attività edilizia comportano la corresponsione di un contributo commisurato alla sola incidenza delle spese di urbanizzazione, ad eccezione degli interventi di cui all'art. 79, comma 1, lett. a) e comma 2 lett. d) della Legge Regionale 3 gennaio 2005 n. 1 e ss.mm.ii., per i quali è dovuto anche il contributo relativo al costo di costruzione.
3. Il contributo dovuto nel caso di Segnalazione Certificata di Inizio Attività, calcolato dal progettista abilitato con l'atto di segnalazione, dovrà essere versato contestualmente alla presentazione della Segnalazione Certificata di inizio attività. La ricevuta del versamento dovrà essere consegnata al Comune unitamente alla presentazione della Segnalazione Certificata di Inizio Attività.

4. Il contributo può essere rateizzato in non più di quattro rate semestrali, nel qual caso i termini sopra indicati per il deposito della ricevuta si riferiscono alla prima rata. In caso di rateizzazione, il soggetto obbligato è tenuto a prestare al Comune idonee garanzie fidejussorie.

5. Il contributo deve essere calcolato secondo le modalità di cui al “Regolamento per la determinazione del contributo dovuto per gli interventi soggetti al Permessi di Costruire ed alla Segnalazione Certificata di Inizio Attività” approvato dal Consiglio Comunale.

6. Dalla quota totale di contributo, commisurato agli oneri di urbanizzazione, possono essere scomputate le opere di urbanizzazione in esecuzione diretta, in conformità al D.Lgs. n° 163/2006 e ss.mm.ii..

7. Per quanto non riportato espressamente nel seguente articolo si fa riferimento al Regolamento per la determinazione del contributo dovuto per gli interventi soggetti al Permessi di Costruire ed alla Segnalazione Certificata di Inizio Attività” approvato dal Consiglio Comunale.

8. Ai fini dell'esenzione dal contributo relativo al costo di costruzione, consentita dalle vigenti norme regionali per “interventi di ristrutturazione e di ampliamento, in misura non superiore al venti per cento (20%), di edifici unifamiliari”, si applicano i seguenti criteri:

- ❑ si considerano ‘unifamiliari’ gli edifici composte da una sola unità immobiliare (oltre le pertinenze), aventi S.U.L. inferiore o uguale a 180 mq., e che nella loro interezza, dalle fondazioni alla copertura, risultino completamente autonomi;
- ❑ anche nella configurazione modificata prevista dal progetto devono permanere, oggettivamente riscontrabili, le caratteristiche tipologiche di unifamiliarietà dell’edificio;
- ❑ l’edificio unifamiliare deve essere accatastato in una delle seguenti categorie catastali:
  - A/2 Abitazione di tipo civile;
  - A/3 Abitazione di tipo economico;
  - A/4 Abitazione di tipo popolare;
  - A/5 Abitazione di tipo ultra popolare;
- ❑ Non si considera edificio unifamiliare quello che, oltre all’abitazione e alle sue pertinenze, comprende altre unità immobiliari anche se ad uso diverso dalla residenza.

### **Articolo 31 - DIRITTI DI SEGRETERIA**

1. Al momento della presentazione dell'istanza di Permesso di Costruire o della presentazione della Segnalazione Certificata di Inizio Attività, ovvero di ogni altra richiesta soggetta a diritti di segreteria, devono essere corrisposti i diritti di cui al presente articolo, secondo gli importi stabiliti con apposita deliberazione del Consiglio Comunale.
2. Nel caso di mancata presentazione dell'attestazione del pagamento dei diritti di cui al precedente comma, la pratica non potrà essere istruita.

## ***PARTE VI -PARTECIPAZIONE AL PROCEDIMENTO E DIRITTO DI ACCESSO***

### **Articolo 32 - COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO**

1. Il Responsabile del Procedimento, entro 10 giorni dall'inizio del procedimento (data di protocollo), ne comunica l'avvio ai soggetti di cui all'Articolo 7, comma 1, della L. 241/90 e successive modifiche.
2. La comunicazione nei procedimenti ad istanza di parte non è obbligatoria, se diversi dai destinatari diretti del provvedimento finale, fatta eccezione per quei soggetti individuati o facilmente individuabili che dall'adozione del provvedimento medesimo possano ricavarne un pregiudizio.
3. È parimenti dovuta la comunicazione nei confronti di quei soggetti, titolari di un interesse qualificato, ancorché non destinatari del provvedimento finale, che abbiano manifestato per iscritto, anteriormente all'inizio del procedimento, il proprio interesse ad essere informati.
4. La comunicazione di cui al punto 3 deve essere personale, deve contenere le indicazioni di cui all'Articolo 8 comma 2 della L. 241/90 e successive modifiche e deve essere effettuata mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.
5. Qualora a causa dell'elevato numero di destinatari, la comunicazione personale risulti impossibile o particolarmente gravosa, si provvede mediante forme di pubblicità idonee, aggiuntive rispetto alla pubblicazione nell'Albo Pretorio: affissione dell'avviso presso le strutture organizzative, comunicati stampa e/o avvisi pubblici, e/o ogni altra forma di pubblicità comunque idonea ad assicurare la conoscenza dell'inizio del procedimento a tutti gli interessati.
6. La comunicazione è differita solo nel caso in cui vi siano improrogabili esigenze di celerità ovvero quando si tratti di procedimenti preordinati all'emanazione di provvedimenti di natura cautelare.
7. Nel caso di omessa comunicazione per le ragioni suddette il provvedimento finale deve contenere congrua motivazione delle ragioni che hanno impedito la comunicazione dell'inizio del procedimento ai soggetti interessati.



### **Articolo 33 - INTERVENTO NEL PROCEDIMENTO**

1. I destinatari del provvedimento finale, i soggetti nei cui confronti deve essere effettuata la comunicazione di avvio del procedimento, nonché quelli intervenuti ai sensi dell'Articolo 9 della L. 241/90 e successive modifiche, hanno diritto di:

- ❑ prendere visione degli atti del procedimento d'intesa con il relativo responsabile, salvo quanto previsto dall'Articolo 24 della L. 241/90 e successive modifiche e del regolamento sul diritto di accesso;
- ❑ presentare memorie scritte, documentazione integrativa e perizie tecniche di parte, che il Responsabile del Procedimento è tenuto a valutare purché pertinenti. Tale presentazione deve avvenire entro i termini indicati nella comunicazione di avvio del procedimento o in mancanza entro un termine pari a due terzi di quello fissato per la durata del procedimento, sempre che il procedimento stesso non sia già concluso. La presentazione di memorie e documenti non può comunque determinare lo spostamento del termine finale. Resta salva la facoltà di esame dei documenti presentati quando siano inerenti ad accertamenti obbligatori per l'Amministrazione o risultino determinanti per l'istruttoria.
- ❑ avanzare osservazioni, pareri e proposte, anche mediante audizioni personali il cui esito deve essere verbalizzato. Il Responsabile del Procedimento ha l'obbligo di valutarle motivando l'eventuale mancato accoglimento.

2. L'intervento è fatto mediante atto in carta semplice, sottoscritto dall'interessato e contenente tutti gli elementi necessari per l'individuazione del procedimento nel quale si intende intervenire, le generalità e il domicilio del richiedente ed il suo interesse per la tutela di una situazione giuridicamente rilevante. Per le associazioni, per i comitati e per le altre persone giuridiche l'atto di intervento è sottoscritto dal legale rappresentante.

### **Articolo 34 - ACCORDI PROCEDIMENTALI E SOSTITUTIVI**

1. In accoglimento di osservazioni o proposte presentate a norma dell'articolo precedente, il Comune può concludere accordi con gli interessati al fine di determinare il contenuto discrezionale del provvedimento, ovvero, nei casi previsti dalla legge, in sostituzione di questo. Si osservano a tal fine le condizioni e le modalità stabilite dall'Articolo 11 della L. 241/90 e successive modifiche.

### **Articolo 35 - ACCESSO AGLI ATTI**

1. Il diritto di accesso è esercitato da chiunque vi abbia interesse per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti. A tal fine, per quanto non espressamente previsto dal presente articolo, si rinvia alle disposizioni di cui al Capo V della legge n. 241 del 1990 e successive modifiche e al Regolamento sull'accesso agli atti del Comune di Lari.

### **Articolo 36 - VISIONE DEI DOCUMENTI**

1. Anteriormente all'adozione del provvedimento finale, il titolare di un interesse qualificato può prendere visione dei documenti depositati dal richiedente il Permesso di Costruire, non degli atti istruttori. Successivamente al rilascio del Permesso di Costruire, chiunque può prendere visione del Permesso di Costruire rilasciato e dei relativi atti di progetto, del parere della Commissione Edilizia Comunale, degli eventuali atti di assenso, nonché degli atti istruttori su cui si fonda il provvedimento finale.

2. La visione dei documenti è subordinata al pagamento dei diritti di segreteria. L'esame viene effettuato dall'interessato o da persona da lui incaricata in locali idonei e sotto la sorveglianza di personale addetto.

3. Salva comunque l'applicazione delle norme penali e civili, è vietato asportare i documenti dal luogo presso cui sono dati in visione, tracciare segni su di essi o comunque alterarli in qualsiasi modo.

### **Articolo 37 - RILASCIO DI COPIE**

1. Il rilascio di copia di documenti amministrativi è soggetto al rimborso del ~~se~~ costo di visura e riproduzione, secondo quanto stabilito dalla delibera di Giunta Comunale relativa ai diritti di copia, stampa, ricerca e visura.

2. Con propria deliberazione la Giunta Comunale determina periodicamente, in relazione ai costi effettivi di riproduzione dei documenti, i relativi rimborsi e fissa le modalità di pagamento anche anticipato delle somme dovute.

## ***PARTE VII- TUTELA PAESAGGISTICA ED AMBIENTALE***

### **Articolo 38 - OGGETTO DELLA TUTELA**

1. Ai sensi della Parte III del Decreto Legislativo n. 42/2004 ss.mm.ii., negli ambiti territoriali assoggettati al vincolo paesaggistico e ambientale sono vietate le modificazioni dello stato dei luoghi e dell'aspetto esteriore degli edifici, senza l'autorizzazione di cui all'art. 39 del presente regolamento.
2. Sono considerate modificazioni dello stato dei luoghi e dell'aspetto esteriore degli edifici anche l'attività edilizia che comporta modifica dei materiali, delle finiture degli edifici e delle pertinenze degli stessi, nonché delle aree di corredo.
3. Non sono considerati tali gli interventi conservativi di riparazione e di adeguamento dei prospetti di limitate parti dell'edificio, che utilizzano materiali e criteri compositivi conformi a quelli esistenti.
4. Sono altresì considerate modificazioni dello stato dei luoghi le alterazioni della morfologia dei terreni e degli assetti vegetazionali degli alberi, escluse le ordinarie pratiche colturali di potatura, orticole, di reimpianto e del vivaismo.

### **Articolo 39 - AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA E AMBIENTALE**

1 I proprietari, possessori o detentori a qualsiasi titolo dei beni sotto elencati, hanno l'obbligo di sottoporre al Comune i progetti delle opere che intendano eseguire su tali beni, corredati di idonea documentazione ed astenersi dall'avviare i lavori fino a quando non ne abbiano ottenuto l'autorizzazione paesaggistica di cui agli artt. 146, 147, 159 del Codice:

- a) le aree tutelate per legge ai sensi dell'art. 142 del Codice;
- b) gli immobili e le aree di notevole interesse pubblico ai sensi dell'art. 136 del Codice;
- c) gli immobili e le aree di notevole interesse pubblico eventualmente individuati dal piano paesaggistico ai sensi dell'art. 143, comma 1, lett. d) del Codice;
- d) gli immobili e le aree oggetto delle notifiche, degli elenchi, dei provvedimenti e degli atti elencati all'art. 157 del Codice.

1 bis. Sono pertanto soggetti al procedimento di autorizzazione e di conseguenza soggetti al parere della Commissione per il paesaggio tutti gli interventi effettuati su immobili o ricadenti nelle aree di cui alle lettere a), b), c), d), del precedente comma che alterino lo

stato originario dei luoghi e l'aspetto esteriore degli edifici.

1 ter. Ai sensi dell'art. 149 del Codice, non è richiesta l'autorizzazione paesaggistica per i seguenti interventi, ancorché ricadenti eseguiti su immobili ed aree di cui al comma 1:

a) interventi di tipo manutentivo, conservativo e di consolidamento su immobili ed aree esistenti che non alterino lo stato dei luoghi e l'aspetto esteriore degli edifici;

b) interventi inerenti l'esercizio dell'attività agro-silvo-pastorale che non comportino alterazione permanente dello stato dei luoghi con costruzioni edilizie ed altre opere civili, e sempre che si tratti di attività ed opere che non alterino l'assetto idrogeologico del territorio;

c) il taglio colturale, la forestazione, la riforestazione, le opere di bonifica, antincendio e di conservazione da eseguirsi nei boschi e nelle foreste tutelati per legge ai sensi dell'art. 142, comma 1, lett. g) del Codice, purché previsti ed autorizzati in base alla normativa in materia.

1 quater. In seguito all'adeguamento degli strumenti urbanistici comunali alle previsioni del piano paesaggistico ai sensi dell'art. 145 commi 4 e 5 del Codice, non è richiesto il rilascio dell'autorizzazione paesaggistica per la realizzazione degli interventi volti al recupero e alla riqualificazione delle aree gravemente compromesse o degradate eventualmente previste nell'ambito del piano paesaggistico.

1 quinquies. Ai sensi dell'art. 146 comma 4 del Codice e dell'art. 88 comma 3 della L.R. 1/2005 e sue successive modifiche e integrazioni, l'autorizzazione paesaggistica costituisce atto autonomo e presupposto rispetto al permesso di costruire o agli altri titoli legittimanti l'intervento urbanistico-edilizio e il responsabile del procedimento amministrativo in materia urbanistico-edilizia non può essere responsabile del procedimento amministrativo in materia di autorizzazione paesaggistica.

2. Per quanto non espressamente previsto si applicano le disposizioni di cui alla Parte Terza del D. Lgs. n. 42/2004 ss.mm.ii. e della legge regionale Toscana n° 1 del 2005 ss.mm.ii..

### **Articolo 39 BIS – PROCEDURE PER IL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA**

1. La domanda di autorizzazione paesaggistica, regolamentata dagli Art. 146 e 147 del D.Lgs. 42/2004 e ss.mm.ii., deve essere presentata allo Sportello del Cittadino del Comune, corredata di tutta la documentazione necessaria prevista dal D.P.C.M. 12.12.2005, per la verifica della compatibilità paesaggistica degli interventi proposti.

2. Sull'istanza di autorizzazione paesaggistica si pronuncia il Comune, svolgendo le verifiche e gli accertamenti ritenuti necessari acquisendo il parere della Commissione per il paesaggio di cui all'articolo 19 bis.
3. Qualora detti presupposti non ricorrano, il Comune verifica se l'istanza è corredata della documentazione di cui al comma 1 e provvede, se necessario, a richiedere le opportune integrazioni.
4. Entro 40 (quaranta) giorni dalla ricezione dell'istanza, il Comune, avvalendosi della Commissione per il paesaggio, effettua gli accertamenti circa la conformità dell'intervento proposto con le prescrizioni contenute nei provvedimenti di dichiarazione di interesse pubblico e nel piano paesaggistico e trasmette alla competente Soprintendenza la proposta di rilascio o di diniego dell'autorizzazione, corredata dalla documentazione tecnica, nonché dando comunicazione all'interessato dell'inizio del procedimento ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia di procedimento amministrativo.
5. Il Soprintendente rende il parere, entro il termine di 45 (quarantacinque) giorni dalla data di ricezione della proposta. Entro 20 (venti) giorni dalla ricezione del parere, il Comune rilascia l'Autorizzazione Paesaggistica ad esso conforme, oppure comunica agli interessati, il preavviso di provvedimento negativo, ai sensi dell'art. 10-bis della L. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni.
6. Decorso inutilmente il termine dei 20 (venti) giorni senza che il Comune si sia pronunciato, l'interessato può richiedere l'Autorizzazione in via sostitutiva alla Regione, che vi provvede entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della richiesta.
7. Decorso inutilmente il termine di 45 (quarantacinque) giorni senza che il Soprintendente abbia reso il prescritto parere, l'Amministrazione competente, può indire una conferenza dei servizi, alla quale il Soprintendente partecipa o fa pervenire il parere scritto.
8. La conferenza si pronuncia entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni. In ogni caso, decorsi 60 (sessanta) giorni dalla ricezione degli atti da parte del Soprintendente, l'amministrazione competente provvede sulla domanda di autorizzazione.
9. L'autorizzazione paesaggistica diventa efficace decorsi 30 (trenta) giorni dal suo rilascio ed è trasmessa, senza indugio, alla soprintendenza che ha reso il parere nel corso del procedimento, nonché, unitamente allo stesso parere, alla regione e agli altri enti pubblici interessati. L'autorizzazione è valida 5 (cinque) anni.

10. Presso il Comune è istituito un elenco delle autorizzazioni paesaggistiche rilasciate, aggiornato almeno ogni 30 (trenta giorni) e liberamente consultabile, anche per via telematica, in cui è indicata la data del rilascio di ciascuna autorizzazione, con la annotazione sintetica del relativo oggetto.

11. Il Comune trasmette copia dell'elenco trimestralmente alla regione e alla soprintendenza, ai fini dell'esercizio delle funzioni di vigilanza.

#### **Articolo 40 - SANZIONE PAESAGGISTICA E AMBIENTALE**

1. In caso di violazione delle disposizioni di cui all'art. 38 del presente regolamento è comminata la sanzione paesaggistica di cui alla Parte IV del Decreto Legislativo n. 42 del 2004 ss.mm.ii..

## ***PARTE VIII -ESECUZIONE DEI LAVORI E ADEMPIMENTI FINALI***

### **Articolo 41 - DEFINIZIONE DEI PUNTI FISSI PER LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE**

1. Prima dell'inizio dei lavori, saranno definite le quote e gli allineamenti con riscontri e verifiche da eseguire a cura del tecnico abilitato e nominato quale direttore dei lavori e con l'apporto, ove occorra, dei Servizi Comunali competenti. Il Direttore dei Lavori è tenuto a mantenerli per tutta la durata dei lavori.

### **Articolo 42 - ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE**

1. In tutti i cantieri ove si eseguono lavori di costruzione, manutenzione, riparazione di opere edilizie, vanno rispettate le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni, incendi, e quant'altro introdotto da Leggi e/o normative specifiche di riferimento, oltre all'obbligo a termine di legge della denuncia di eventuali ritrovamenti, e ad ogni cautela atta ad evitare danni e molestie a persone o cose pubbliche.

2. Sono tenuti all'osservanza di tali norme tutti coloro che esercitano le attività di cui sopra e per quanto loro spetti e competa, i dirigenti, i preposti ed i singoli lavoratori in conformità alle normative vigenti in materia di sicurezza e prevenzione infortuni.

3. Per tutta la durata dei lavori il cantiere deve essere recintato e, se prospiciente o comunque visibile da spazi pubblici deve essere organizzato in modo da essere libero da materiali inutili, dannosi o che producano inquinamento per polveri, cattivi odori, liquami etc. Inoltre, deve essere provvisto di segnalazioni di ingombro e di pericolo diurno (bande bianche e rosse) e notturno (luci rosse), e di dispositivi rifrangenti ad integrazione dell'illuminazione stradale. Le recinzioni provvisorie devono avere aspetto decoroso, l'altezza di almeno ml. 2, stabili e ben ancorati al suolo ed in ogni caso dovranno essere adottati tutti i provvedimenti atti a salvaguardare l'incolumità pubblica ed assicurare il pubblico transito evitando la formazione di ristagni d'acqua. Le porte ricavate nelle recinzioni provvisorie non devono aprirsi verso l'esterno e devono rimanere chiuse quando i lavori non sono in corso. Gli angoli sporgenti delle recinzioni o di altre strutture di cantiere devono essere dipinti per tutta la loro altezza a strisce bianche e rosse con vernice riflettente e muniti di segnale illuminato a luce rossa che deve rimanere acceso dal tramonto al levar

del sole. Sul fronte strada e/o prospicienti gli spazi pubblici, la recinzione deve essere opportunamente segnalata anche per i non vedenti e deve essere garantito un adeguato passaggio pedonale a margine, utilizzabile anche dai diversamente abili. A queste incombenze, deve provvedere l'assuntore dei lavori responsabile del cantiere, che ne deve garantire anche la gestione e la manutenzione in perfetto stato di utilizzo; in mancanza del rispetto di quanto citato, oltre ad eventuali sanzioni penali e/o amministrative di altri organi istituzionali interessati, saranno applicate le relative sanzioni di cui al presente regolamento.

4. Il cantiere deve essere provvisto di una tabella decorosa e costruita con materiali resistenti alle intemperie, leggibile e visibile dall'esterno con l'indicazione:

- ❑ estremi del titolo abilitativo
- ❑ del tipo e titolo dell'opera in corso di realizzazione
- ❑ del nominativo del titolare del titolo abilitativo
- ❑ del nome del progettista, del direttore dei lavori e del committente
- ❑ del nome del progettista, eventuale, delle opere in cemento armato
- ❑ dei nomi dei costruttori e dell'assistente di cantiere
- ❑ del nominativo del responsabile della sicurezza
- ❑ dei nominativi delle ditte installatrici degli impianti
- ❑ e quant'altro eventualmente indicato da specifiche Leggi o normative di riferimento (Testo unico per l'Edilizia D.P.R. 380/01, D. Lgs. 494/96 etc.).

5. La tabella deve essere esposta sulla porzione di cantiere prospettante area o strada pubblica o aperta al pubblico o, in mancanza, sull'intersezione di questa con l'accesso privato al cantiere. La mancata esposizione o incompleta compilazione della tabella di cui al comma precedente, comporta l'attivazione delle procedure di cui all'art. 129 della L.R.T. 1/05 oltre alle sanzioni di cui al presente regolamento ammontanti a € 100,00.

6. In cantiere devono essere conservati a disposizione delle autorità competenti copie che fanno pubblica fede, dei seguenti documenti:

- ❑ il titolo abilitativo rilasciato dal Comune o, se del caso, la Segnalazione Certificata di Inizio Attività o la Comunicazione inizio attività libera (C.I.A.L.) debitamente firmata, con riportati gli estremi Comunali (Timbro Comunale con protocollo e data di presentazione), corredato dei relativi elaborati del progetto;



- ❑ nel caso di opere strutturali, quelle che ricadono e/o necessitano del deposito ai sensi di Legge e/o Normative vigenti, l'attestato di deposito degli elaborati presso l'Ufficio Regionale Tecnico del Genio Civile e relativo progetto strutturale;
- ❑ il giornale dei lavori, periodicamente vistato dal Direttore dei Lavori, ai sensi delle normative vigenti;
- ❑ il progetto dell'impianto termico e la documentazione relativa all'isolamento termico (Testo Unico per l'Edilizia D.P.R. 380/01 - Parte II - Capo VI - ex Legge 10/91 e successive modifiche ed integrazioni);
- ❑ il progetto degli impianti (elettrico, idraulico, ascensore) con tutta la documentazione relativa all'applicazione delle legislazioni vigenti (Testo Unico per l'Edilizia D.P.R. 380/01. Parte II - Capo V - ex Legge 46/90 e successive modifiche ed integrazioni);
- ❑ ogni ulteriore autorizzazione eventualmente necessaria in relazione alle modalità del progetto od alle caratteristiche ambientali del luogo ove si interviene;
- ❑ documentazione prevista ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

#### **Articolo 43 - MANOMISSIONE DI SUOLO E SOTTOSUOLO PUBBLICO**

1. Per l'esecuzione di opere che comportino la manomissione del suolo pubblico, fermo restando la necessità dell'ottenimento delle autorizzazioni per l'occupazione di suolo pubblico, deve essere presentata apposita istanza secondo i modelli approvati.
2. Per la manomissione del suolo pubblico deve essere versata una congrua cauzione per l'eventuale rimessa in pristino del suolo danneggiato, ammontante ad € 100,00 al mq. di area manomessa o ammontante all'importo stabilito mediante computo metrico redatto sotto forma di perizia giurata con riferimento al prezzario dei lavori pubblici della Regione Toscana, e comunque ad un importo minimo di 500,00 € per l'intero intervento, che verrà restituito, senza interessi, dopo 180 (centottanta) giorni dall'avvenuto ripristino delle aree pubbliche manomesse e potrà essere decurtata in relazione alla completezza dei lavori.
3. La durata dei lavori è stabilita in un massimo di venti giorni consecutivi e può essere prorogata in casi particolari per ulteriore periodo congruo all'ultimazione dei lavori. Al ritiro della concessione per la manomissione del suolo pubblico dovrà essere comunicata la durata dei lavori ed i giorni effettivi di cantiere.

4. La rimessa in pristino deve essere effettuata allo scadere del permesso dell'occupazione del suolo; il Comune può richiedere la rimessa in pristino anche nel caso di prolungata sospensione dei lavori.

#### **Articolo 44- VISITE DI CONTROLLO**

1. I sopralluoghi di accertamento sul cantiere, anche d'iniziativa del personale Comunale incaricato, possono essere eseguiti, senza alcun preavviso, fino al rilascio del certificato di abitabilità o agibilità, ove dovuto, ovvero fino alla verifica dell'effettivo completamento di tutte le opere previste nel progetto.

1 bis. Nell'ambito del controllo dell'attività edilizia saranno effettuati periodicamente sopralluoghi sul cantiere a sorteggio tra le pratiche edilizie presentate.

2. Nel cantiere ove sono in corso i lavori, deve essere permesso il libero accesso al personale Comunale incaricato, al personale dell'Azienda U.S.L., agli ispettori del lavoro, ed alle persone istituzionalmente competenti che leggi e/o normative individuano per i controlli di loro spettanza.

3. L'inosservanza delle predette norme comporta l'applicazione a carico del Titolare dell'atto abilitante, del Direttore dei Lavori e del Costruttore, delle sanzioni previste dalle vigenti disposizioni legislative in materia, oltre le relative sanzioni di cui al presente regolamento.

#### **Articolo 45 - COMUNICAZIONE DI INIZIO LAVORI**

1. Prima dell'inizio lavori, ai sensi dell'articolo 82 comma 8 della L.R. n° 1/05 e ss.mm.ii., il titolare del Permesso di Costruire dovrà trasmettere al Comune, le dichiarazioni del direttore dei lavori e dell'impresa esecutrice, con le quali sia dimostrata l'accettazione dell'incarico conferito, oltre alla documentazione prevista dalla normativa vigente e sinteticamente riportata nel modello approvato con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico. Per gli interventi soggetti a presentazione di Segnalazione Certificata di inizio attività, la documentazione di cui sopra, deve essere allegata alla segnalazione stessa in quanto costituisce comunicazione di inizio dei lavori.

2. Il Titolare del Permesso di Costruire, secondo la modulistica predisposta dal Comune, deve sempre segnalare l'inizio dei lavori, mediante apposita comunicazione da far pervenire entro 10 giorni dalla data di inizio lavori; in mancanza della citata comunicazione ed

accertato l'inizio dei lavori sarà applicata la relativa sanzione pecuniaria di € 100,00 al Titolare del titolo abilitativo.

3. La comunicazione d'inizio dei lavori non costituisce, di per sé, valida prova dell'inizio effettivo degli stessi.

4. Per l'inizio dei lavori é da intendersi l'avvio dell'esecuzione dello scavo di sbancamento e delle fondazioni relative all'intero complesso dell'opera autorizzata ovvero, nel caso di sopraelevazione di edificio, da modifiche alle strutture del fabbricato principale (demolizione dei tetti, pareti ecc.).

#### **Articolo 46 - ULTIMAZIONE LAVORI**

1. I lavori si considerano ultimati quando l'opera soddisfa le condizioni per il rilascio da parte di professionista abilitato dell'attestazione di abitabilità od agibilità (qualora sia richiesta).

2. Il Titolare dell'atto abilitativo, secondo la modulistica predisposta dal Comune, deve sempre segnalare la fine dei lavori, mediante apposita comunicazione da far pervenire entro 10 giorni dalla data di fine lavori; in mancanza della citata comunicazione sarà applicata al Titolare del titolo abilitativo la sanzione di € 100,00. Nel caso i lavori non siano ultimati nel tempo di validità dell'atto abilitativo, sarà necessaria ulteriore istanza per le esecuzione delle opere.

3. Al termine dei lavori, il titolare dell'atto abilitativo, secondo la modulistica predisposta dal Comune, deve depositare il certificato di conformità delle opere ai sensi dell'art. 86 della L.R.T. 1/05 e successive modificazioni, documentazione fotografica esaustiva dell'opera così come realizzata, compresi eventuali nullaosta e/o documentazioni, che sono indispensabili prima dell'effettivo utilizzo delle opere realizzate.

4. Entro 10 giorni dalla data di scadenza del titolo abilitativo, qualora i lavori non siano ultimati, dovrà pervenire al Comune la comunicazione di sospensione dei lavori da parte del D.L., in conformità all'articolo 16 del presente regolamento, in mancanza della citata comunicazione sarà applicata al titolare del titolo abilitativo la sanzione di € 100,00.

## **Articolo 47 -OPERE SOGGETTE A CERTIFICAZIONE DI ABITABILITA' O AGIBILITA'**

1. A seguito dell'ultimazione delle opere e prima del loro effettivo utilizzo, deve essere depositata presso il Comune, entro 15 giorni dalla data effettiva di fine lavori dichiarata, la certificazione di abitabilità o di agibilità, certificata da un professionista abilitato, unitamente alla conformità con il progetto, secondo la modulistica predisposta dal Comune.

2. La certificazione di abitabilità o agibilità delle unità immobiliari è necessaria, oltre che per gli interventi assoggettati a Permesso di Costruire e per quelli assoggettati a Segnalazione Certificata di Inizio Attività di cui all'art. 79 comma 1 lettera a) della L.R. n° 1/05 e ss.mm.ii., anche:

a) in conseguenza dell'esecuzione di lavori di ristrutturazione edilizia o di ampliamento e che riguardino parti strutturali degli edifici;

b) in conseguenza dell'esecuzione di lavori di restauro o ristrutturazione edilizia o di ampliamento contestuali a mutamento di destinazioni d'uso;

c) in conseguenza dell'esecuzione di ogni altra tipologia d'intervento che riguardi parti strutturali soggette al rilascio dell'autorizzazione di cui all'articolo 105 della L.R. n° 1/05 e ss.mm.ii..

3. La certificazione di agibilità assevera la sussistenza delle condizioni di sicurezza, igiene, salubrità, risparmio energetico, accessibilità degli edifici e degli impianti negli stessi installati, valutate secondo quanto disposto dalla normativa vigente. L'agibilità decorre dalla data in cui perviene al Comune l'attestazione del professionista incaricato.

4. Entro 180 dal deposito della certificazione, il Comune dispone la verifica della sussistenza dei requisiti per l'abitabilità e l'agibilità, con modalità a campione avvalendosi delle strutture dell'Azienda U.S.L. competente.

5. E' fatto obbligo ai proprietari di mantenere le costruzioni nelle condizioni di abitabilità/agibilità prescritte dalla vigente normativa.

6. Il Responsabile del Procedimento accerta la validità della certificazione di agibilità asseverata dal professionista abilitato, dopo aver acquisito anche la dichiarazione di conformità o il certificato di collaudo di tutti gli impianti installati, ove previsto, salvo quanto disposto dalle leggi vigenti, anche per gli impianti per i quali non è necessaria la redazione del progetto.

7. In caso di inosservanza delle prescrizioni di cui al paragrafo precedente, l'Amministrazione Comunale può ordinare i lavori di risanamento necessari, ovvero dichiarare inabitabile/inagibile un immobile o parte di esso, anche su proposta dell'Azienda U.S.L..

8. In caso di omessa o ritardata trasmissione della certificazione di abitabilità/agibilità, rispetto ai tempi di cui al comma 1, sarà applicata al titolare del titolo abilitativo la sanzione di € 100,00.

#### **Articolo 48 – UTILIZZAZIONE ABUSIVA DI COSTRUZIONI**

1. I proprietari che abitano o usano personalmente, oppure consentono, a titolo gratuito o a titolo oneroso, che altri utilizzino una o più unità immobiliari prive della certificazione di abitabilità o di agibilità, sono denunciati all'autorità giudiziaria ai sensi dell'articolo 221 del T.U. delle leggi sanitarie di cui al R.D. 27 luglio 1934, n. 1265.

2. Qualora al momento dell'accertamento dell'infrazione, l'edificio in questione o l'unità immobiliare interessata non possiedano i requisiti per ottenere la certificazione di abitabilità o di agibilità, viene fissato con ordinanza un termine per la regolarizzazione dell'immobile. Trascorso infruttuosamente tale termine, si provvederà ad ulteriore denuncia all'autorità giudiziaria.

3. Nel caso in cui l'utilizzazione delle costruzioni possa recare pregiudizio alla salute pubblica e a quella degli utilizzatori, può essere ordinato lo sgombero della costruzione ed impedirne l'uso attraverso opportune misure tecnico-edilizie.

#### **Articolo 49 – TOLLERANZE DI COSTRUZIONE**

1. Nella esecuzione di opere edilizie di qualsiasi tipo, salvo quanto diversamente imposto da leggi o normative specifiche, sono ammesse le seguenti tolleranze di costruzione rispetto alle misure nominali contenute nel progetto :

- per lunghezze fino a ml. 10,00,  $\pm 2\%$  fino ad un massimo di 5 cm.
- per lunghezze oltre a ml. 10,00,  $\pm 0,5\%$  fino ad un massimo di 10 cm.
- per altezze fino a ml. 5,00,  $\pm 2\%$  fino ad un massimo di 5 cm.
- per altezze oltre a ml. 5,00,  $\pm 1\%$  fino ad un massimo di 10 cm.

2. E' fatta eccezione per le altezze interne dei singoli vani e per le altre altezze prescritte da norme di carattere igienico-sanitario, per le quali è stabilita la tolleranza di  $\pm$  cm. 2, qual-

siasi sia l'altezza prescritta.

3. Per le parti che risultassero prive di esplicita quotatura sul progetto approvato, sempre che non sia possibile desumere la quota mancante in via analitica, è ammessa una tolleranza di  $\pm$  cm. 10 rispetto alla lettura rilevata sul supporto cartaceo in scala 1/100, nel rispetto degli allineamenti grafici e della congruenza del disegno.

#### **Articolo 50 - ESECUZIONE DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA**

1. Qualora in sede di rilascio dell'atto autorizzativo sia conferita contestualmente l'esecuzione di opere di urbanizzazione primaria, dovranno essere realizzate in accordo con l'Ufficio Tecnico, nelle more della predisposizione da parte dell'Ufficio competente di apposito disciplinare tipo approvato dal Responsabile del Servizio Tecnico.

2. I tempi per la costruzione delle opere di urbanizzazione primaria saranno determinate nell'atto autorizzativo, dal Responsabile del Servizio Tecnico.

3. Gli interventi edilizi o urbanistici che comprendano la realizzazione di nuove opere di urbanizzazione primaria, potranno essere realizzati contestualmente alla realizzazione delle opere di urbanizzazione primaria, rimane l'obbligo di terminare le stesse con le tempistiche e modalità disciplinate nel rapporto convenzionale tra il privato e il Comune. Tale disciplina è estesa anche alle opere di collegamento ai pubblici servizi previste dall'intervento edilizio o urbanistico.

4. Il mancato rispetto delle condizioni e delle modalità esecutive relative alle opere di urbanizzazione primaria e di collegamento ai pubblici servizi di cui al comma precedente e/o previste nell'atto autorizzativo o nel piano attuativo comporta l'emissione di una ordinanza di sospensione dei lavori relativi agli edifici, previa diffida ad adempiere alle esecuzioni delle opere, assegnando un termine determinato in funzione dell'entità delle opere stesse su indicazione del Servizio Tecnico Comunale competente.

5. Ai fini di interesse generale e di pubblico servizio, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà d'uso dei fronti e delle facciate di edifici prospettanti sul suolo pubblico, ivi comprese le strade aperte al pubblico transito. In particolare vi potranno essere affissi o installati, in via definitiva o provvisoria: conduttori elettrici, mensole, corpi illuminanti, cassette, etc., con le relative apparecchiature di amarro e sostegno della pubblica illuminazione o di servizi telematici, segnaletica stradale, targhe e lastre di toponomastica viaria, cartelli segnaletici. La tipologia dei materiali e l'ubicazione delle infissioni saranno

determinate a giudizio dei tecnici incaricati dall'Amministrazione Comunale, sentita la proprietà o il suo mandatario. I lavori relativi potranno essere eseguiti direttamente per conto dell'Amministrazione Comunale o tramite terzi che debbano adempiere ad obblighi verso l'Amministrazione medesima.

## ***PARTE IX - VIGILANZA, SANZIONI EDILIZIE E SANATORIA DEGLI ABUSI***

### **Articolo 51 - VIGILANZA SULL'ATTIVITÀ URBANISTICO-EDILIZIA E GENERALITÀ SULLA DISCIPLINA SANZIONATORIA DEGLI ABUSI**

1. Ai sensi dell'art. 129 della legge regionale 1 del 2005 e ss.mm.ii., la vigilanza sull'attività urbanistico - edilizia nel territorio comunale viene esercitata dal Comune attraverso i propri uffici per assicurarne la rispondenza alle norme di legge e di regolamento, alle prescrizioni degli strumenti urbanistici ed alle modalità esecutive contenute nel Permesso di Costruire o nella Segnalazione Certificata di Inizio Attività.

2. Le violazioni urbanistico-edilizie conseguenti alla realizzazione di opere illegittime o non legittimate sono sanzionate ai sensi del Titolo VIII della legge regionale Toscana n. 1/05 e ss.mm.ii., ovvero della normativa vigente al momento dell'irrogazione della relativa sanzione, alla quale si rinvia per quanto non espressamente disposto dal presente regolamento.

### **Articolo 52 - ORDINANZA DI SOSPENSIONE DEI LAVORI**

1. L'emissione dell'ordinanza di sospensione dei lavori edili da parte del Comune, ai sensi dell'art. 129 comma 4 L.R.T. 1/05 e ss.mm.ii.:

a) vale quale comunicazione di avvio del procedimento, ricorrendo l'esigenza di celerità di cui all'art. 7, comma 2, della legge n. 241 del 1990 e ss.mm.ii.;

b) può essere limitata, d'ufficio o su istanza di parte, alle sole porzioni del cantiere ove insistono i lavori presunti abusivi, purché non siano ravvisabili connessioni funzionali con le altre parti del cantiere;

c) non occorre per le varianti di cui all'art.16, del presente regolamento.

### **Articolo 53 - TERMINI ASSEGNATI NEI PROVVEDIMENTI SANZIONATORI**

1. Nei provvedimenti sanzionatori di natura ripristinatoria, emessi ai sensi del Titolo VIII della L.R.T. n. 1/05 e ss.mm.ii., deve essere sempre espressamente indicato il termine assegnato al privato al fine di ottemperare al provvedimento medesimo.



2. Si considera perentorio ed improrogabile il termine di 90 giorni indicato nell'ordinanza di demolizione emessa ai sensi dell'art. 132 comma 2 della L.R.T. 1/05 e ss.mm.ii., contenente l'individuazione dell'area che, in caso di inottemperanza, verrà acquisita ai sensi del comma 3 dell'art. 132 citato; al contrario, è prorogabile, su motivata richiesta dell'interessato, il termine di 90 ~~o 120~~ giorni assegnato nelle ordinanze di demolizione o di rimessa in pristino emesse ai sensi degli altri articoli di cui al Titolo VIII della L.R.T. 1/05 e ss.mm.ii..

3. Nel caso in cui sia promosso ricorso giurisdizionale avanti il Tribunale Amministrativo Regionale avverso un provvedimento di natura ripristinatoria, qualora l'Autorità giudiziaria adita accolga l'eventuale istanza cautelare e successivamente rigetti il ricorso nel merito, il termine di cui al comma 1 del presente articolo si considera interrotto dalla data di deposito dell'ordinanza del T.A.R. che accoglie l'istanza cautelare e inizia nuovamente a decorrere dalla pubblicazione della sentenza definitiva.

4. La diffida alla demolizione o rimessa in pristino, nel caso di presentazione di istanza di accertamento di conformità, deve essere reiterata qualora l'istanza suddetta sia negata, specificando che l'accertamento di conformità negato ha interrotto i termini dell'ordinanza di demolizione, i quali decorreranno nuovamente per il tempo residuo, a far data della notifica dell'ordinanza reiterata.

#### **Articolo 54 - OPERE ESEGUITE IN ASSENZA DI PERMESSO DI COSTRUIRE, IN TOTALE DIFFORMITA' O CON VARIAZIONI ESSENZIALI**

1. Per le opere eseguite in assenza di Permesso di Costruire, in totale difformità o con variazioni essenziali, si applica l'art. 132 della L.R.T. n. 1/05 e ss.mm.ii..

2. Il Comune provvede alla sola demolizione del manufatto abusivo, senza acquisizione gratuita al patrimonio comunale nei termini di cui all'art. 132, comma 3, della L.R.T. n. 1/05 e ss.mm.ii., qualora l'opera abusiva, realizzata su area già edificata, conduca alla formazione di lotti interclusi o alla creazione di servitù di passo all'interno di edifici o corti, o comunque determini una situazione di oggettiva e materiale impossibilità per l'Amministrazione a provvedere all'acquisizione gratuita secondo le modalità di cui all'art. 132, comma 3, citato.

3. Il verbale contenente l'atto di accertamento dell'inottemperanza all'ingiunzione a demolire di cui all'art. 132 comma 2 L.R.T. 1/05 e ss.mm.ii. è notificato agli interessati, ai

sensi dell'art. 132 comma 4 L.R.T. 1/05 e ss.mm.ii., unitamente al provvedimento che dichiara l'acquisizione gratuita al patrimonio comunale.

4. Nelle more della notifica di cui al comma 3, l'Amministrazione Comunale provvede immediatamente alla annotazione dell'atto di accertamento presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari.

**Articolo 55 - INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA ESEGUITI IN  
ASSENZA O IN TOTALE DIFFORMITA' DALLA SEGNALAZIONE  
CERTIFICATA D'INIZIO ATTIVITA'**

1. Nel caso di interventi di ristrutturazione eseguiti in assenza, ovvero in difformità dalla Segnalazione Certificata di Inizio Attività su immobili vincolati, ai sensi della Parte Terza del Decreto Legislativo n. 42 del 2004 e ss.mm.ii., qualora l'intervento di ripristino allo status quo ante sia oggettivamente impossibile e/o non offra garanzie sufficienti ai fini della tutela del bene vincolato, il Comune irroga le seguenti sanzioni:

- ❑ sanzione amministrativa pecuniaria pari al doppio dell'aumento di valore venale dell'immobile (art. 134, comma 2, L.R.T. 1/05 e ss.mm.ii.);
- ❑ sanzione ambientale pari al maggior importo tra il danno arrecato e il profitto conseguito mediante la trasgressione, ai sensi dell'art. 167 del Decreto Legislativo 42/2004 e ss.mm.ii.;
- ❑ sanzione pecuniaria, da euro 1033,00 a euro 10.329,00.

2. Rimane, inoltre, comunque dovuto il contributo dovuto di cui al titolo VII, CAPO I della L.R.T. 1/05 e ss.mm.ii. nonché ai sensi dell'art. 134 comma 5 della stessa legge.

**Articolo 56 - OPERE ESEGUITE IN PARZIALE DIFFORMITA' DAL  
PERMESSO DI COSTRUIRE O IN PARZIALE DIFFORMITA' DALLA  
SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ NELLE  
IPOTESI DI INTERVENTI SUL PATRIMONIO EDILIZIO ESISTENTE,  
PREVISTE ALL'ART. 79, COMMA 1, LETTERA A), NONCHE'  
COMMA 2, LETTERA D), DELLA L.R.T 1/05.**

1. Le varianti eseguite in corso di costruzione, in parziale difformità da un valido atto abilitativo, e non ripristinabili sono sanzionate ai sensi dell'art. 139 comma 2 della L.R. 1/05 e ss.mm.ii..

2. Nessuna sanzione amministrativa di carattere urbanistico - edilizio è comunque irrogabile per le varianti ultimate successivamente al 17.10.1942 e precedentemente al 1.9.1967 (data di entrata in vigore della legge n. 765 del 1967), senza alterazione dell'aspetto esteriore dell'edificio oppure con alterazione dell'aspetto esteriore dell'edificio ma fuori dal centro abitato o non visibili da vie o spazi pubblici.

**Articolo 57 - OPERE ESEGUITE IN ASSENZA, IN TOTALE DIFFORMITA' O CON VARIAZIONI ESSENZIALI RISPETTO ALLA SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ PER GLI INTERVENTI DI CUI ALL'ART. 79 COMMA 1 LETTERE b), d), e) ed f), E PER GLI INTERVENTI SUL PATRIMONIO EDILIZIO ESISTENTE DI CUI ALL'ART. 79 COMMA 2 LETTERE a), b), e c) ed e) DELLA L.R.T. 1/05.**

1. Per le opere di cui al presente articolo, il responsabile dell'abuso può, di propria iniziativa, regolarizzare la propria posizione secondo una delle seguenti modalità:

- presentando istanza di accertamento di conformità, qualora le opere soggette a Segnalazione Certificata di Inizio Attività siano state già ultimate in assenza di titolo abilitante o in difformità da esso;
- presentando, prima dell'accertamento da parte del Comune dell'abusività delle opere realizzate, la Segnalazione Certificata di Inizio Attività in sanatoria, comportante l'applicazione della sanzione nella misura minima di euro 516,00, qualora le opere soggette a Segnalazione Certificata di Inizio Attività ed iniziate in assenza di titolo abilitante o in difformità da esso risultino ancora in corso di esecuzione;
- provvedendo alla eliminazione delle opere abusive.

**Art. 57 bis - INTERVENTI DI ATTIVITÀ EDILIZIA LIBERA REALIZZATI IN DIFFORMITÀ DALLE NORME URBANISTICHE, DALLE PRESCRIZIONI DEGLI STRUMENTI URBANISTICI E/O DAI REGOLAMENTI COMUNALI**

1. Per le opere e interventi di cui all'articolo 80 della L.R. n° 1/05 e ss.mm.ii. e all'articolo 8 del presente regolamento, ove eseguiti in difformità dalle norme urbanistiche o dalle prescrizioni degli strumenti urbanistici generali, degli atti di governo del territorio, o dei

regolamenti edilizi, il responsabile dell'abuso può, di propria iniziativa, regolarizzare la propria posizione secondo una delle seguenti modalità:

- ❑ rendere conformi a dette norme e prescrizioni le opere realizzate
- ❑ provvedere alla eliminazione delle opere abusive.

2. Qualora, sulla base di motivato e preventivo accertamento dell'ufficio tecnico comunale, la demolizione o rimozione non sia possibile, il comune applica una sanzione pari al doppio dell'aumento del valore venale dell'immobile conseguente alla realizzazione delle opere, valutato dall'ufficio tecnico comunale, e comunque in misura non inferiore a euro 516, 00.

### **Articolo 58 - ACCERTAMENTO DI CONFORMITÀ**

1. Relativamente ad opere eseguite in assenza di Titolo abilitante o in difformità da esso, entro la scadenza dei termini previsti dall'art. 140 comma 1 L.R. 1/05 e ss.mm.ii., e comunque fino alla notifica dei provvedimenti di irrogazione delle sanzioni amministrative di cui al Titolo VIII capo I della L.R. 1/05 e ss.mm.ii., il responsabile dell'abuso ed ogni altro soggetto legittimato possono proporre istanza di accertamento di conformità ai sensi dello stesso art. 140 L.R. 1/05 e ss.mm.ii., per ottenerne il rilascio qualora ricorrano:

- ❑ la conformità agli strumenti urbanistici generali e di attuazione approvati e l'assenza di contrasto con quelli adottati sia al momento dell'esecuzione dell'abuso, sia alla data di presentazione dell'istanza;
- ❑ la conformità al regolamento edilizio, sia al momento dell'esecuzione dell'abuso, sia alla data di presentazione dell'istanza;
- ❑ il rispetto delle norme di sicurezza e di quelle igienico-sanitarie e di ogni altra disposizione di legge, sia al momento dell'esecuzione dell'abuso, sia alla data di presentazione dell'istanza.

2. La presentazione dell'istanza sospende il procedimento amministrativo sanzionatorio fino al momento della comunicazione del provvedimento dirigenziale che decide sull'ammissibilità dell'istanza di accertamento della conformità.

3. In caso di inammissibilità dell'intervento, i termini di cui al comma 1 decorrono nuovamente dalla notifica del diniego.

4. La Commissione Comunale per il Paesaggio è tenuta ad esprimere obbligatoriamente, per le opere abusive eseguite in zone soggette al vincolo di cui alla Parte Terza del Decreto Legislativo 42/2004 e ss.mm.ii., il proprio parere sulla compatibilità o meno delle opere

stesse con le esigenze di tutela di tale vincolo. In difetto di parere favorevole circa la compatibilità dell'intervento realizzato la stessa è tenuta a pronunciarsi sulla necessità o meno della riduzione in pristino e sulla richiesta di versamento della sanzione ambientale di cui all'art. 167 del D.Lgs. n° 42/2004 e ss.mm.ii..

#### **Articolo 60 - ESECUZIONE D'UFFICIO DELLE DEMOLIZIONI**

1. L'esecuzione d'ufficio delle demolizioni è regolata dall'art. 41 del D.Lgs. 380/01 e ss.mm.ii..

#### **Articolo 61 - SANZIONI PER LA VIOLAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DEL PRESENTE REGOLAMENTO**

1. Ai sensi dell'art. 7 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii., nel caso di violazione delle disposizioni del presente regolamento si applica, in via generale, la sanzione amministrativa pecuniaria da Euro 25,00 a Euro 500,00, salvo diversa e precisa indicazione contenuta nel presente regolamento.

2. In particolare, sono sanzionate ai sensi del comma 1 le violazioni delle disposizioni di cui alla parte ottava del presente regolamento.

3. Per le diverse fattispecie di violazioni del presente Regolamento Edilizio le sanzioni amministrative si applicano con le modalità di cui all'art. 13 della L. n°689/1981 e ss.mm.ii..

## ***PARTE X – PIANI ATTUATIVI DI INIZIATIVA PRIVATA – PROCEDURA***

Le norme della presente parte si applicano sia ai Piani Attuativi che agli interventi convenzionati per la realizzazione di opere di urbanizzazione al di fuori dei comparti degli strumenti attuativi, su richiesta dei privati soggetti attuatori.

### **Articolo 62 - DOCUMENTAZIONE A CORREDO DEI PIANI ATTUATIVI**

1. Le istanze volte all'approvazione dei piani attuativi di iniziativa privata previsti dal Regolamento Urbanistico vigente devono essere corredate dalla documentazione indicata secondo la modulistica approvata dal Responsabile del Servizio Tecnico.

2. In particolare per quanto riguarda il P.I.U. ( Piano d'Intervento Unitario) previsto all'art. 5.31 delle N.T.A.. del R.U. relativo ad aree o complessi di una certa consistenza che, pur soggetti ad intervento diretto, necessitano di una verifica planivolumetrica complessiva al lotto di intervento, devono essere allegati alla richiesta i seguenti elaborati:

a) Estratto di Regolamento Urbanistico, scala 1:2000

b) Estratto catastale, scala 1:2000

c) Planimetria generale con indicazione delle superfici da destinare alla edificazione, degli spazi collettivi destinati ad uso condominiale, le opere di urbanizzazione interne al comparto, le eventuali opere di urbanizzazione pubbliche, scala 1:500 -1:200 .

d) Planivolumetrico in scala adeguata idoneo a evidenziare l'inserimento dei fabbricati oggetto d'intervento nel contesto ambientale e urbanistico esistente 1:500-1:200.

e) Relazione illustrativa e verifiche urbanistiche.

f) Documentazione fotografica d'insieme relativa al contesto ambientale circostante l'area oggetto d'intervento.

g) Eventuale schema di convenzione per la realizzazione di opere di urbanizzazione pubbliche o di interesse pubblico , ovvero per il ripristino dello stato dei luoghi coperto da idonee garanzie fideiussorie.

3. Il programma di riqualificazione urbana e le altre tipologie dei c.d. programmi complessi di cui all'art. 10 lett. f) del R.U. devono contenere, oltre agli elaborati previsti per i piani di recupero di cui al modello approvato dal Responsabile del Servizio Tecnico, ogni altra documentazione prevista dalla normativa di settore vigente.

4. Il Programma di Miglioramento Agricolo Ambientale, quando costituisce piano attuativo ai sensi dell'art. 10 lett. g) del R.U., deve contenere tutta la documentazione prevista dal D.P.G.R. n°5/R /2007 e ss.mm.ii..

### **Articolo 63 – CONVENZIONE URBANISTICA**

1. L'efficacia del piano attuativo di iniziativa privata è subordinata alla stipulazione di una convenzione urbanistica fra il Comune ed i proprietari interessati, redatta secondo la bozza tipo approvata dal Consiglio Comunale.

2. Ad integrazione di quanto previsto dalle disposizioni legislative vigenti in materia, la convenzione da trascrivere nei registri immobiliari a cura e spese del richiedente, deve prevedere:

- a) La cessione delle aree necessarie per la realizzazione delle opere di urbanizzazione primaria;
- b) La realizzazione a carico del lottizzante delle opere di urbanizzazione primaria;
- c) La cessione delle aree del comparto già individuate dal R.U. destinate ad opere di urbanizzazione secondaria o oggetto di semplice perequazione urbanistica così come previsto dal R.U.;
- d) Il termine, non superiore a dieci anni dalla stipula della convenzione, entro il quale deve essere ultimata l'esecuzione delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria della lottizzazione;
- e) Al costo delle opere di urbanizzazione da realizzare, derivante dal computo metrico estimativo redatto sottoforma di perizia giurata dal tecnico progettista applicando i prezzi desunti dal prezziario ufficiale del provveditorato regionale alle opere pubbliche per la Regione Toscana, sarà applicato d'ufficio un ribasso percentuale desunto dalla media dei ribassi applicati ad appalti di lavori pubblici aggiudicati nel triennio precedente.
- f) L'impegno di effettuare, a titolo di cauzione, un deposito in denaro o mediante polizza fideiussoria presso la tesoreria comunale, vincolato a favore del Comune, per un valore pari al costo presunto delle opere di urbanizzazione già previste dal R.U. all'interno del comparto d'intervento, desunto dal computo metrico allegato al piano attuativo, maggiorato del 40% oltre I.V.A. di legge.
- g) L'eventuale rimborso delle spese di progettazione per il piano attuativo compilato d'ufficio.

- h) L'obbligo della realizzazione delle opere di urbanizzazione primaria, del loro collaudo e della loro cessione all'amministrazione Comunale, prima dell'utilizzo dei fabbricati all'interno del piano attuativo.
- i) L'abitabilità e/o agibilità è subordinata al completamento ed al collaudo di tutte le opere di urbanizzazione primaria e/o secondaria previste in convenzione e comunque di quelle ritenute necessarie all'utilizzo dell'immobile.
- j) La polizza fideiussoria o il deposito cauzionale di cui alla lettera f), in caso di svalutazione monetaria, sarà automaticamente rivalutato sulla base dell'indice provinciale I.S.T.A.T. maturato nel periodo trascorso tra la data di emissione della polizza alla data di richiesta del pagamento.
- k) L'inadempienza da parte dei lottizzanti a realizzare le opere di urbanizzazione comporterà l'incameramento delle polizze fideiussorie da parte del Comune e l'esecuzione diretta delle opere da parte dello stesso.
- l) La stipula della convenzione urbanistica deve avvenire entro 1 anno dalla approvazione del Piano Attuativo, salvo motivate giustificazioni.
- m) Al momento della stipula della convenzione urbanistica le aree di cui ai punti a ) e c) dovranno essere cedute al Comune, il quale concederà in uso agli operatori privati le aree di cui alla lettera a) per la realizzazione delle opere di urbanizzazione fino al collaudo delle stesse; nell'atto di cessione in uso delle aree di cui alla lettera a) dovranno essere precisati tutti gli obblighi e responsabilità degli operatori privati anche ai fini del rispetto delle norme sulla sicurezza dei cantieri.
- n) Dopo il collaudo le opere di urbanizzazione primaria di cui alla lettera b) dovranno essere volturate al Comune il quale le prenderà in carico, essendo già proprietario delle aree e da quel momento spetteranno al Comune tutti gli oneri ad esse relativi, salvo eventuali accordi convenzionali fra Comune e Lottizzanti relativamente al ripristino di parti di viabilità e reti che dovessero subire danni o demolizioni nel corso dei lavori per la edificazione dei singoli lotti, nonché relativamente alla manutenzione delle opere stesse.
- o) Oltre alla realizzazione delle opere di urbanizzazione primaria previste spettano comunque agli operatori privati anche la richiesta delle relative autorizzazioni agli enti gestori delle reti tecnologiche, e la richiesta onerosa degli allacci che saranno volturati al Comune assieme alle opere stesse.



p) Al momento del rilascio dei singoli permessi di costruire, il richiedente dovrà versare gli oneri di cui all'art. 30 del presente regolamento, relativi agli oneri per l'urbanizzazione secondaria e al contributo relativo al costo di costruzione.

#### **Articolo 64 - PROGETTI STRALCIO (art. 11.2 NTA del R.U.)**

1. I comparti individuati nel R.U. sono soggetti a piani attuativi unitari secondo la perimetrazione individuata nel R.U..

2. Sono possibili stralci funzionali dei piani attuativi purché si accetti da parte dei proponenti lo stralcio, il disegno urbano del R.U. per i comparti e purché sia garantito il requisito di perequazione di cui al comma 4.

3. Al momento della presentazione del primo stralcio funzionale il Comune dovrà informare i proprietari delle altre aree ricomprese nel comparto ed escluse dallo stralcio proposto della avvenuta presentazione dello stesso e delle conseguenti procedure e modalità per l'attuazione degli stralci successivi così come previsto all'art. 11.2. del R.U..

4. Il carattere di funzionalità dello stralcio è dato dai seguenti requisiti:

a) Rapporto fra aree fondiarie e aree non fondiarie (strade, parcheggi, verde pubblico, aree da cedere in perequazione) minore o uguale a quello del comparto nel suo insieme, affinché si mantenga anche nello stralcio il rapporto  $SUL_{max}/SF$  ( $SUL_{max}=SUL/ST$ ) previsto per il comparto nel suo insieme; ciò consente di non penalizzare in termini di diritti edificatori i proponenti i vari stralci funzionali successivi. Pertanto le aree di proprietà dei proponenti lo stralcio funzionale in esubero che dovessero alterare il predetto rapporto  $SUL_{max}/SF$  dovranno essere attuate negli stralci successivi e il cui utilizzo dovrà essere regolamentato nell'atto convenzionale con il Comune; se proposte di stralci successivi avvengono durante l'iter di approvazione dello stralcio precedente, il Comune dovrà invitare i lottizzanti dei vari stralci ad unificare il procedimento o comunque a coordinare l'attuazione delle opere di urbanizzazione;

b) previsione delle opere di urbanizzazione primaria e delle relative reti tecnologiche funzionalmente da collegare a quelle esistenti in via definitiva secondo il disegno urbano del R.U. e tali da essere funzionalmente completate negli stralci successivi; il tutto opportunamente concordato con gli Enti preposti alla gestione dei servizi; sono pertanto da escludere soluzioni transitorie in contrasto con il disegno urbano del R.U. in tale ottica sono da evitare soluzioni di continuità fra uno stralcio funzionale e quello successivo;

c) realizzazione dei singoli standard (strade, parcheggi, verde pubblico, aree da cedere in perequazione), in modo tale da non penalizzare gli stralci successivi. Nello specifico, le discordanze tra la percentuale da realizzare dei singoli standards e quelli realizzabili, dovrà essere verificata tramite progetto di massima e valutazione economica, concordato con l'Amministrazione Comunale e disciplinato all'interno della convenzione urbanistica;

d) rispetto dell'assetto idrogeologico dell'intera zona, da concordare con la Pubblica Amministrazione in sede di definizione dello stralcio funzionale, ovvero misure efficaci per la messa in sicurezza dello stralcio funzionale così come indicato nelle N.T.A. del R.U.. In ogni caso la valutazione della funzionalità dello stralcio è stabilita dalla Pubblica Amministrazione attraverso i suoi organi tecnici; sta inteso che gli indirizzi architettonici e urbanistici di dettaglio (materiali, recinzioni, elementi di arredo urbano ecc.) concordati con la P.A. nel primo stralcio funzionale costituiranno un indirizzo anche per gli stralci successivi al fine di evitare la disarticolazione urbanistica e architettonica dei comparti di trasformazione.

#### **Articolo 65 - PROCEDURA DI APPROVAZIONE**

1. I piani attuativi sono adottati ed approvati con le procedure di cui all'art. 69 della L.R. n. 1 del 2005 e ss.mm.ii..
2. L'adozione da parte del Consiglio Comunale di piani attuativi di iniziativa privata, conformi alle norme ed agli strumenti urbanistici vigenti, deve intervenire entro il termine di novanta giorni a decorrere dalla data di presentazione dell'istanza corredata degli elaborati previsti.
3. Qualora vi sia necessità di preventivi pareri o nulla osta, il termine di novanta giorni decorre dalla data in cui tali atti siano acquisiti.
4. Nel caso di strumenti urbanistici attuativi di iniziativa pubblica a seguito di inerzia di privati la predisposizione dei medesimi deve avvenire entro centottanta giorni a decorrere dalla data in cui l'Amministrazione ha assunto con provvedimento l'impegno di procedere alla redazione di detti strumenti e la conseguente adozione deve avvenire nei successivi novanta giorni.
5. La deliberazione del Consiglio Comunale di approvazione dello strumento attuativo deve intervenire nei trenta giorni successivi alla scadenza del termine per le osservazioni e le opposizioni.

## ***PARTE XI NORME TECNOLOGICHE ED IGIENICHE***

### ***TITOLO I - REQUISITI DI QUALITA' AMBIENTALE E URBANA***

#### **Articolo 66 - REQUISITI GENERALI DEGLI EDIFICI E DEGLI INTERVENTI AL FINE DI GARANTIRE IL DECORO URBANO**

1. Le fronti e tutte le parti degli edifici e costruzioni in genere, comprese le recinzioni, comunque visibili da spazi pubblici o di uso pubblico, dovranno corrispondere alle esigenze del decoro edilizio, nel rispetto dell'ambiente urbano con particolare riferimento all'edilizia del Centro Storico; dovranno essere regolarmente intonacate o tinteggiate ad eccezione di quelle che non richiedono l'intonaco per il loro genere di costruzione. Ogni proprietario deve mantenere il proprio edificio e ogni parte di esso in buono stato di conservazione, soprattutto per quanto riguarda la stabilità delle strutture, il decoro e l'igiene privata e pubblica.
2. Dovranno essere curati la corretta armonia delle linee architettoniche ed ornamentali e la scelta dei materiali e delle tinte da impiegare nelle opere di decorazione. In interventi su edifici esistenti le modanature di fasce, stipiti, pannelli, ecc. non dovranno essere sostituite con simulazioni pittoriche.
3. In generale è preferibile evitare la formazione di nuove facciate cieche prospettanti su spazi pubblici o assoggettabili all'uso pubblico.
4. I prospetti laterali dei fabbricati destinati a rimanere scoperti, dovranno essere rifiniti in armonia con le fronti principali.
5. Sulle facciate principali non saranno ammessi tubi di scarico, canne di ventilazione e da fumo, nonché canalizzazioni in genere, esclusi i pluviali, a meno che il progetto non preveda una loro sistemazione che si inserisca armonicamente e funzionalmente nell'insieme architettonico dell'edificio. Le tubazioni del gas, dell'acqua, telefoniche ed elettriche non devono essere collocate sulle facciate verso strada, salvo particolari soluzioni architettoniche che ne prevedano la collocazione in appositi incassi.
6. Per i fabbricati ricadenti in zona "A – Aree Storicizzate" e comunque quelli schedati ai sensi dell'art. 15 del R.U., le prescrizioni di cui al comma precedente sono estese a tutti i prospetti dell'edificio.

7. I rivestimenti esterni ed ogni elemento decorativo o funzionale di facciata dovranno essere adeguatamente assicurati con solido ancoraggio.
8. Gli intonaci, gli infissi, le ringhiere ed ogni altro manufatto relativo alle facciate, dovrà essere tinteggiato, salvo che non siano impiegati materiali che per la loro natura non richiedono tinteggiatura, non potranno usarsi colori che creino contrasti violenti o che turbino l'aspetto estetico dell'abitato.
9. Sono vietate tinteggiature parziali quando producono inopportuno contrasto con l'ambiente o con lo stesso edificio. Se un edificio è in proprietà a più soggetti, la tinteggiatura nonché l'intonacatura, dovrà essere eseguite nella sua interezza e comunque nel rispetto architettonico dell'edificio stesso, e non necessariamente corrispondere alla singola proprietà.
10. Il Responsabile del Procedimento, ha facoltà in sede di esame di progetto, su suggerimento della Commissione Edilizia di prescrivere criteri architettonici e forme architettoniche o di decorazione che si armonizzino con gli edifici circostanti, ovvero stabilire direttive intese ad ottenere un determinato inquadramento urbanistico.
11. Eseguendosi parziali modificazioni nella facciata di uno stabile si dovrà, per ciò che riguarda l'intonacatura e la tinteggiatura, armonizzare la parte nuova con la parte vecchia.
12. Il Comune con propria ordinanza potrà ingiungere ai proprietari l'esecuzione delle necessarie opere quali: rifacimento di intonaci, di tinteggiature, di rivestimenti, di coperture, di infissi, di rimozione di scritte, insegne, decorazioni, colorazioni e sovrastrutture in genere, di recinzioni, di pavimentazioni, sistemazione di giardini, pavimentazione dei portici, adeguata illuminazione notturna, ecc.
13. Il progetto edilizio va corredato del progetto di sistemazione delle aree esterne comprendenti le superfici pavimentate, le superfici filtranti, le aree a verde, gli impianti tecnologici sotterranei ed esterni, l'arredo e l'illuminazione.
14. Sono inoltre fatte salve le prescrizioni impartite in materia di edifici di interesse storico-architettonico, storico-ambientale, tipologico o documentario nonché le eventuali diverse previsioni degli strumenti urbanistici.
15. Qualora, a seguito di demolizione o di interruzione di lavori, parti di edifici visibili da luoghi aperti al pubblico arrechino pregiudizio al contesto circostante, con motivato provvedimento può essere imposta ai proprietari o all'amministratore del condominio la loro sistemazione. Il provvedimento deve indicare le modalità di esecuzione, i termini per

l'inizio e per l'ultimazione dei lavori, e la riserva di esecuzione in danno in caso di inadempienza.

### **Articolo 67 – CAMPIONATURE**

1. Onde consentire alle autorità di controllo la verifica della rispondenza delle tinteggiature e dei rivestimenti di facciata alle indicazioni contenute nel progetto approvato è obbligatoria la tempestiva esecuzione sull'edificio delle relative campionature.
2. E' facoltà della Commissione Edilizia di richiedere in sede di esame dei progetti di edifici di particolare importanza oppure di interesse ambientale e paesistico, idonea campionatura delle tinteggiature e dei rivestimenti di facciata, con riserva di modifiche esecutive anche sostanziali delle scelte di progetto conseguenti a verifica in opera delle campionature medesime.
3. Per gli edifici facenti parte del subsistema collinare, ricadenti in zona A o definiti di pregio storico, architettonico od ambientale ai sensi del Regolamento Urbanistico vigente, dovrà obbligatoriamente essere richiesto il sopralluogo preventivo da parte del personale dell'Ufficio al fine della definizione della tipologia e coloritura delle facciate, pena l'applicazione nella misura massima, ovvero di 500,00 €, della sanzione di cui all'articolo 61 per presente Regolamento.

### **Articolo 68 - APPOSIZIONE DI INDICATORI E DI ALTRI APPARECCHI**

1. E' riservata all'Amministrazione Comunale, per ragioni di pubblico interesse, la facoltà di applicare, previo avviso agli interessati senza obblighi di indennizzo, sulle fronti dei fabbricati e delle costruzioni, di qualsiasi natura, prospettanti gli spazi pubblici e privati, le indicazioni e gli apparecchi relativi ai servizi pubblici e specialmente:
  - a) le targhe contenenti le indicazioni dei nomi delle piazze, corsi, vie, vicoli, ed altri spazi simili;
  - b) le piastrine ed i capisaldi per indicazioni altimetriche, di tracciamenti e di idranti;
  - c) le mensole, i ganci, le condutture per la pubblica illuminazione;
  - d) i cartelli indicatori dei pubblici servizi di trasporto, di pronto soccorso e di farmacia;
  - e) i cartelli per segnalazioni stradali o indicatori in genere;
  - f) gli orologi pubblici, i cestini per la raccolta dei rifiuti;
  - g) gli avvisatori elettrici stradali coi loro accessori;

h) i cartelli segnalatori dei servizi statali;

i) quant'altro in genere risulti utile al pubblico interesse.

2. Gli indicatori delle vie, le piastrine, i capisaldi, gli avvisatori, gli orologi elettrici ed i cartelli sopra indicati non dovranno in alcun modo essere sottratti alla pubblica vista.

3. Gli indicatori ed apparecchi verranno applicati nei luoghi stabiliti ed a spese degli Enti ed Amministrazioni interessati.

4. Il proprietario, prima di iniziare qualsiasi lavoro nella parte di un fabbricato alla quale sia apposto uno degli apparecchi ed indicatori di cui ai commi precedenti, dovrà darne avviso alle Amministrazioni interessate, che prescriveranno, nel più breve tempo possibile, i provvedimenti del caso.

### **Articolo 69 - NUMERO CIVICO DEI FABBRICATI**

1. L'Amministrazione Comunale assegnerà ad ogni accesso che dall'area di circolazione immette all'interno dei fabbricati di qualsiasi genere (abitazioni, ambienti destinati all'esercizio di attività professionali, ecc.), il numero civico e ne farà apporre apposita indicazione a cura e spese del proprietario dell'immobile.

2. Il numero civico dovrà essere collocato di fianco all'accesso su pubblica via o piazza a destra di chi guarda, ad un'altezza variabile stabilita dall'Amministrazione Comunale.

3. Il proprietario riceverà in consegna l'indicatore e sarà obbligato a conservarlo ed a mantenerlo sempre nel posto ove sarà collocato, in modo facilmente visibile.

4. I proprietari sono pertanto obbligati a non rimuovere, né modificare i numeri civici, a non occultarli alla pubblica vista ed a sostenere le spese di ripristino nel caso in cui essi vengano distrutti, danneggiati o rimossi anche se da terzi.

5. Nel caso di costruzione di nuovi fabbricati, di realizzazione di nuovi accessi o ingressi in edifici esistenti e di ristrutturazione completa o parziale di alcune unità immobiliari, i proprietari dovranno richiedere all'Amministrazione Comunale, con apposita domanda, l'attribuzione di un nuovo numero civico.

6. In caso di demolizione di fabbricati o di soppressione di porte esterne di accesso, il proprietario dovrà comunicare all'Amministrazione Comunale, a demolizione o a soppressione avvenuta, il numero o i numeri civici da eliminare e/o consegnarli all'Ufficio comunale competente.

**Articolo 70 - APPOSIZIONE E CONSERVAZIONE DI LAPIDI  
COMMEMORATIVE, STEMMI ED ALTRO**

1. E' in facoltà dell'Amministrazione Comunale, quando ciò sia consentito dalla legge, l'apposizione di lapidi o targhe commemorative sui prospetti stradali degli edifici.
2. Qualora, demolendosi un immobile, vi si trovino affisse lapidi, stemmi, e simili cose di pubblico interesse, incombe ai proprietari l'obbligo della loro conservazione per la successiva consegna al Comune, salvo che non sia disposta la loro ricollocazione sul fabbricato che sia ricostruito in sito, salvi gli eventuali diritti di proprietà.

**Articolo 71 - INSEGNE - TABELLE - MOSTRE E VETRINE**

1. L'esposizione anche provvisoria al pubblico di mostre, vetrine, bacheche, insegne, emblemi commerciali e professionali, iscrizioni, pitture, fotografie, cartelli pubblicitari, ecc. é subordinata in tutto il territorio comunale alla presentazione/rilascio di idoneo titolo abilitativo.
2. Quando in un edificio sia prevista la costruzione di negozi, nel progetto dovrà essere indicata la collocazione delle insegne dandovi opportuna sede architettonica.
3. E' vietato esporre insegne, tabelle, mezzi pubblicitari in genere che per forma, disegno, colorazione ed ubicazione possano, a giudizio del Comune, ingenerare confusione con la segnaletica stradale, nel rispetto del Codice della Strada.
4. E' vietata qualsiasi sorgente luminosa che produca abbagliamento, nel rispetto del Codice Stradale.
5. L'apposizione di bacheche sui fronti degli edifici prospettanti la pubblica via o spazi di uso pubblico è consentita nei seguenti casi e limiti:
  - Farmacie, in corrispondenza delle quali è consentita l'apposizione di bacheche esterne delle dimensioni massime di cm. 20 x 30 x 4 (spess.), anche luminose che segnalano i servizi di turno;
  - Pubblici esercizi che per l'esposizione del menù/listino prezzi possono utilizzare bacheche delle dimensioni massime di cm. 30 x 40 x 4 (spess.) anche luminose;
  - Organi della Pubblica Amm.ne per l'espletamento delle finalità di pubblicizzazione relative ai compiti di istituto, in corrispondenza della sede o nei luoghi pubblici di maggiore frequentazione;

- Partiti politici, associazioni di volontariato e culturali, istituti religiosi, altre associazioni in corrispondenza delle sedi o su spazi pubblici previa autorizzazione dell'Amministrazione da allegare al titolo abilitativo;

### **Articolo 72 - TARGHE**

1. Le targhe professionali e similari, ammesse esclusivamente a lato degli ingressi devono, se multiple, essere montate con appositi e decorosi portatarghe.
2. Le targhe predette, se illuminate, devono essere applicate ad almeno ml. 1.60 da terra ed avere sporgenza massima di cm. 4, con apparecchiature elettriche isolate e non visibili dall'esterno.
3. L'Amministrazione Comunale può ingiungere la rimozione e/o la sostituzione di queste targhe qualora essi si configurino in contrasto con l'estetica e il decoro dell'edificio e dell'ambiente circostante.

### **Articolo 73 - CARATTERISTICHE ESTERNE DEI FABBRICATI**

1. Gli aggetti dalle facciate non devono costituire pericolo per le persone o le cose. In particolare, negli edifici e nei muri fronteggianti spazi pubblici o di uso pubblico anche se di proprietà privata, sono ammessi i seguenti aggetti purché collocati in modo da non ostacolare la vista e l'installazione anche futura di cartelli di segnalazione stradale:
  - a) gli aggetti e le sporgenze quali: gronde, pensiline per una sporgenza non superiore a mt. 1,50 e per un'altezza da terra non inferiore a ml.3,00;
  - b) le vetrate e le persiane possono aprirsi all'esterno solo ad un'altezza non inferiore a ml. 3,00 da terra;
  - c) tutte le porte devono aprirsi verso l'interno; quando ciò non sia possibile e, per assicurare il rispetto di normative specifiche, le porte debbano aprirsi verso l'esterno, queste dovranno essere debitamente arretrate rispetto al filo della facciata in modo tale da non costituire intralcio alla libera circolazione di veicoli e pedoni. La presente disposizione può essere derogata solamente per gli edifici esistenti per motivi di sicurezza ove sia dimostrata la materiale impossibilità del rispetto di quanto ivi previsto e con la predisposizione di opportuni meccanismi di segnalazione;
  - d) bracci per insegne di negozi, per lanterne potranno essere collocati sulle facciate solo ad un'altezza non inferiore a ml. 3,00 da terra.



e) i balconi devono avere un'altezza non inferiore a ml. 3,00 da terra. La sporgenza dei balconi in presenza di marciapiede non può superare la larghezza di quello e comunque non oltre ml.1,50, in assenza di marciapiede non è possibile nessun aggetto su spazio pubblico.

f) le tettoie a sbalzo sono ammesse solo per la protezione dell'accesso principale all'edificio o degli ingressi a luoghi aperti al pubblico e per una profondità non superiore a ml. 1,50 e comunque non superiore alla larghezza del marciapiede; in assenza di marciapiede non è possibile nessun aggetto su spazio pubblico.

g) le pensiline inserite nelle recinzioni a protezione degli accessi pedonali e carrabili agli edifici non possono aggettare su spazi pubblici ad esclusione dei marciapiedi secondo la disposizione di cui al punto a) ed anch'esse devono essere dotate di canali di gronda e di sistemi per la raccolta e lo smaltimento delle acque piovane;

h) Le tende aggettanti dovranno essere arretrate rispetto alla verticale innalzata dal ciglio esterno del marciapiede. L'aggetto non dovrà comunque superare m.1,50. Tra le loro appendici e meccanismi ed il piano del marciapiede dovrà intercorrere una distanza non inferiore a m. 2,50. E' vietato assicurare le tende al suolo. Le tende poste ai margini delle arcate dei portici non dovranno avere congegni fissi né ostacolare il libero passaggio del pubblico. Qualora gli interessati non mantengano le tende pulite, ed in buono stato, o quando vengano ad ostacolare il pubblico transito ed il diritto di veduta dei vicini ed in altri casi di evidenti opportunità o interesse pubblico, l'Amm.ne Com.le si riserva la rimozione delle stesse.

i) gli zoccoli, ed in genere tutte le parti basamentali degli edifici e dei muri di cinta, non potranno mai occupare il suolo pubblico. Potrà derogarsi alla precedente disposizione solo nel caso in cui si intervenga su edifici esistenti privi di zoccolatura, quando venga dimostrato come la realizzazione dello zoccolo sia elemento utile al migliore inserimento nel contesto di un edificio privo di proprio valore storico ed architettonico.

j) le aperture dei locali sotterranei dovranno essere praticate verticalmente sui muri delle facciate, senza sporgenze su spazi pubblici e di uso pubblico, salvo autorizzazione dell'Ente proprietario, munite di inferriate e di grate. Nel caso dette aperture vengano realizzate sotto porticati potranno essere in piano, purché dotate di griglie adeguatamente dimensionate per sopportare i sovraccarichi previsti, ordinatamente disposte a perfetto livello delle pavimentazioni.

k) In base a testimonianze storiche, potranno essere ripristinate le strutture preesistenti nel rispetto delle norme vigenti.

l) Le logge, per essere definite tali, devono essere coperte, aperte su almeno un lato verso l'esterno e delimitate da setti o pilastri, in modo tale che sul lato aperto esterno siano presenti forature, prive di infissi anche mobili.

#### **Articolo 74 - OCCUPAZIONE PERMANENTE DEGLI SPAZI PUBBLICI**

1. Qualsiasi costruzione, debordante dal perimetro dell'edificio fuori terra, non dovrà interessare spazi pubblici o di uso pubblico, né con installazioni fisse o mobili di alcun genere, ivi comprese le griglie di aerazione, salvo autorizzazione dell'Ente proprietario.

2. E' consentita, previa autorizzazione dell'Ente proprietario, esclusivamente l'installazione di manufatti interrati per la raccolta e lo smaltimento delle acque di risulta degli edifici, qualora per comprovate necessità di carattere igienico-sanitario non siano disponibili altri spazi pertinenziali.

3. Tali manufatti dovranno essere dotati di idoneo coperchio dimensionato per sopportare i normali carichi stradali, con superficie sovrastante pavimentata secondo le indicazioni dell'U.T.C..

4. É in ogni caso consentito l'attraversamento di spazi pubblici o di uso pubblico per gli allacciamenti alle reti dei servizi (idrico, telefonico, elettrico, gas-metano, ecc.).

5. Deve inoltre essere garantita la possibilità di ulteriori allacciamenti per il potenziamento delle reti tecnologiche e del sistema delle telecomunicazioni.

6. Il ripristino degli spazi pubblici deve avvenire a cura e spese del privato o dell'Ente esecutore dell'intervento, osservando le modalità tecniche che saranno prescritte dal Servizio competente al momento del rilascio dell'autorizzazione; con l'autorizzazione stessa sono indicate le prescrizioni da osservare a tutela della sicurezza e dell'incolumità pubblica.

7. Il rilascio dell'autorizzazione è subordinato al versamento presso la Tesoreria Comunale, a titolo di cauzione, di una somma corrispondente a quella necessaria per il ripristino, determinata dal Servizio competente.

8. Lo svincolo di tale cauzione avverrà dopo l'accertamento da parte del Servizio competente, dell'osservanza delle modalità e delle prescrizioni poste nell'autorizzazione.

9. Restano ferme le disposizioni di carattere tributario.

## **Articolo 75 - ACCESSI E PASSI CARRABILI**

1. L'accesso dei veicoli alle aree di pertinenza delle costruzioni è consentito tramite passi carrabili, la cui realizzazione deve essere autorizzata dall'Ente proprietario delle strade o degli spazi pubblici da cui si accede, nel rispetto delle disposizioni dettate dal Codice della Strada e dal suo Regolamento di esecuzione e di attuazione.
2. L'accesso ad uno spazio privato tramite più passi carrabili può essere concesso quando sia giustificato da esigenze di viabilità interna ed esterna.
3. Gli accessi veicolari devono essere tenuti separati dagli accessi pedonali agli edifici, anche tramite modalità tecniche differenziate (ante diversificate).
4. Nelle nuove costruzioni a destinazione residenziale o con prevalenza residenziale e nelle destinazioni terziarie, la distanza minima tra i cancelli di accesso agli spazi di pertinenza e la carreggiata deve essere non inferiore a ml 5,00, mentre per le nuove costruzioni a destinazione esclusivamente produttiva o commerciale, tale distanza deve essere non inferiore a ml. 10,00; tali arretramenti potranno essere derogati a condizione che si adottino meccanismi di apertura automatici con comando a distanza.
5. Non sono ammesse parti mobili che invadano spazi pubblici o di uso pubblico.
6. Gli accessi carrabili, su qualsiasi tipo di strada pubblica, così come classificata dal Codice della Strada, dovranno essere posti alla distanza di almeno ml.12,00 dalle intersezioni e dovranno essere realizzati in modo da consentire l'entrata e l'uscita in perfette condizioni di visibilità e comunque senza costituire pericolo o intralcio alla pubblica circolazione.
7. L'uscita dei passi carrabili verso il suolo pubblico deve essere sempre realizzata adottando tutti gli accorgimenti funzionali ad una buona visibilità.
8. Quando il passo carrabile sia collegato con una rampa, questa non dovrà superare la pendenza del 20% .
9. Le rampe devono essere realizzate in materiale antisdrucchiolevole, con scanalature e griglie di raccolta per il deflusso delle acque.
10. Per gli interventi su edifici esistenti, le soluzioni per gli accessi carrabili agli interrati andranno individuati nella forma più razionale possibile in rapporto allo stato dei luoghi e, in ogni caso, al fine di prevenire pericoli al transito pedonale.

## **Articolo 76 - PARCHEGGI PRIVATI**

1. Si considerano parcheggi privati tutti gli spazi comunque destinati alla sosta degli automezzi e la cui fruizione non sia pubblica, quali che siano la loro tipologia, collocazione e caratteristiche costruttive (autorimesse singole o collettive, posti auto coperti o schermati o scoperti, ecc.).

2. Gli spazi da destinare a parcheggi privati a servizio degli edifici di nuova costruzione o risultanti da interventi di ristrutturazione urbanistica dovranno avere superficie non inferiore a quella prescritta dall'art. 41-sexies della L. 1150/42 come sostituito dal 2° comma dell'art. 2 della L. 122/89 (un metro quadrato ogni 10 metri cubi di costruzione), fatti salvi i casi in cui normative specifiche prescrivano superfici superiori.

3. Gli spazi per parcheggi privati costituiscono opere di urbanizzazione anche ai sensi dell'art. 9, primo comma, lettera f), della legge 28 gennaio 1977 n. 10. Detti spazi non sono pertanto soggetti al versamento del contributo di cui agli articoli 119, 120, 121 della L.R.T. 1/05 e ss.mm.ii., quando da realizzarsi contestualmente ad altre opere soggette al contributo medesimo, la loro incidenza non viene considerata neppure ai fini delle eventuali maggiorazioni da calcolarsi con riferimento ai rapporti tra superfici di diversa natura.

4. Il volume da considerarsi per la determinazione della minima superficie per parcheggi richiesta è quello definito all'art. 5.20 del Regolamento Urbanistico vigente in riferimento agli edifici residenziali, mentre per gli edifici a destinazione diversa da quella residenziale il volume da considerarsi per la determinazione della minima superficie per parcheggi richiesta deve essere calcolato considerando un'altezza virtuale di piano di ml.3,00.

5. In riferimento alle prescrizioni della dotazione minima di parcheggio per le strutture commerciali contenute nella D.C.R.T. n° 233/99 si precisa quanto segue:

a) Esercizi di vicinato così come definiti dalla L.R. 28/99 e dall'art. 5.27 del Regolamento Urbanistico vigente di dimensione non superiore a 300 mq.;

- Per questa tipologia di esercizi se da inserirsi nel tessuto edilizio esistente o nei centri storici, lo strumento urbanistico soddisfa già la dotazione minima di parcheggi di cui al D.M. 1444/68, gli spazi per la “sosta stanziale” di cui alla L.122/89 sono reperiti su aree pubbliche mentre gli spazi di “sosta di relazione” di cui alla D.C.R.T. n° 233/99 stante le caratteristiche dell'utenza prettamente pedonale, dell'ubicazione di tali attività, sono annullati;
- Per questa tipologia di esercizi se da inserirsi nelle nuove edificazioni, lo

strumento urbanistico soddisfa già la dotazione minima di parcheggi di cui al D.M. 1444/68, mentre dovranno essere reperiti all'interno del lotto gli spazi per la "sosta stanziale" di cui alla L.122/89 nonché gli spazi di "sosta di relazione" di cui al D.P.G.R. n° 15/R/2009 e ss.mm.ii.;

b) Medie strutture di vendita così come definite dalla L.R. 28/99 e dall'art. 5.28 del Regolamento Urbanistico vigente con dimensione superiore a 300 fino a 1500 mq.;

- Per questa tipologia di esercizi si fa divieto del loro insediamento nelle zone "A – Aree storicizzate";
- Per questa tipologia di esercizi se da inserirsi nelle nuove edificazioni, lo strumento urbanistico soddisfa già la dotazione minima di parcheggi di cui al D.M. 1444/68, mentre dovranno essere reperiti all'interno del lotto gli spazi per la "sosta stanziale" di cui alla L.122/89, nonché gli spazi di "sosta di relazione" di cui al D.P.G.R. n° 15/R/2009 e ss.mm.ii.;
- Per questa tipologia di esercizi se da inserirsi nel tessuto edilizio esistente anche a seguito di cambio di destinazione d'uso, lo strumento urbanistico soddisfa già la dotazione minima di parcheggi di cui al D.M. 1444/68, mentre dovranno essere reperiti all'interno del lotto gli spazi per la "sosta stanziale" di cui alla L.122/89 nonché gli spazi di "sosta di relazione" di cui al D.P.G.R. n° 15/R/2009 e ss.mm.ii., tale ultima dotazione minima ("sosta di relazione") non dovrà essere reperita per l'insediamento di attività della filiera del mobilio e dell'arredamento, stante le caratteristiche di tali attività esistenti nel territorio, per i quali i flussi di utenza sono assai ridotti in rapporto all'estensione delle superfici di vendita necessarie per tali attività;

6. Nel computo della superficie destinata a parcheggi per la "sosta stanziale" di cui alla L.122/89, possono essere computati, oltre agli spazi effettivamente destinati al parcheggio degli autoveicoli, anche le corsie di distribuzione, le aree di manovra e gli altri spazi direttamente connessi con la funzione di parcheggio, purché utilizzabili per tale funzione. Saranno invece escluse dal computo le strade che conducono al parcheggio, le eventuali rampe di accesso esterne alle autorimesse, nonché ogni altro spazio che non abbia diretta attinenza con la funzione di parcheggio, anche quando indispensabile per accedere al medesimo.

7. Quando le superfici a parcheggio siano ricavate su aree sistemate a verde (e cioè su aree inerbite predisposte in modo tale - prato armato o tecniche similari - da renderle idonee al

passaggio ed alla sosta degli autoveicoli) le superfici medesime, su scelta del progettista da indicarsi in maniera espressa nel progetto, potranno essere computate in maniera ordinaria (e cioè considerando separatamente gli spazi a verde dalle superfici per parcheggi, quale che sia la loro pavimentazione permeabile), oppure :

- per il 40% come parcheggi, quando l'area sia, oltre che sistemata a verde, alberata in misura non inferiore ad una pianta di alto fusto ogni 80 mq.;
- per il 50% come parcheggi, quando l'area non sia alberata nella misura prescritta al punto precedente.

8. In corrispondenza dei posti auto all'aperto sono ammesse le opere necessarie alla schermatura dei medesimi quali tettoie, pensiline, grigliati e simili, in conformità al Regolamento Urbanistico vigente nonché al presente Regolamento Edilizio.

9. Dette opere sono ammesse in aree di pertinenza di edifici del territorio comunale e non sono computate ai fini della S.U.L. e degli altri parametri urbanistici ed edilizi quando rispettino integralmente le seguenti condizioni :

- a. non possono essere adibite ad altra funzione che il mero riparo degli automezzi;
- b. debbono essere progettate e realizzate in modo tale da limitare l'impatto visivo degli autoveicoli in parcheggio, adottando le soluzioni progettuali, i materiali e le tecniche costruttive più idonee a favorirne il corretto inserimento nel contesto;
- c. devono avere una dimensione planimetrica lorda massima di 3,00 x 6,00 ml a posto auto;
- d. l'altezza media interna non deve superare i 2,40 ml.;
- e. non devono essere delimitate da murature (o da altre strutture idonee ad individuare un vano suscettibile di altri usi) per l'intero loro perimetro;
- f. almeno un lato (lato di accesso) deve essere completamente aperto e privo di infissi e di schermature;
- g. la profondità della schermatura sia limitata a quella effettivamente necessaria alla protezione degli autoveicoli, con un massimo assoluto di ml. 6,00;
- h. non comportino riduzione delle aree permeabili oltre il limite di cui all'art. 5.13 del Regolamento Urbanistico vigente.

- i. devono essere in legno e a pianta rettangolare; la copertura deve essere realizzata in legno (travi, travicelli e tavolato sovrastante, eventualmente protetto da guaina impermeabilizzante o lastre di rame) con forma ad unica falda inclinata perpendicolarmente al lato di accesso e con pendenza non superiore al 10%; la struttura dovrà essere ancorata al suolo solo in coincidenza dei montanti verticali; non è ammessa l'installazione di impianti tecnologici se non quelli strettamente necessari all'utilizzo dell'opera quale l'impianto di illuminazione.
- j. la superficie, deve essere computata con le altre strutture pertinenziali previste all'articolo 5.23 comma 1 e rispettare conseguentemente quanto previsto dal comma 2 del medesimo articolo del Regolamento Urbanistico vigente, per un massimo di 2 posti auto per unità immobiliare.

10. Per la realizzazione dei manufatti di cui al comma 8 del presente articolo, dovrà essere presentata idonea Segnalazione Certificata di Inizio Attività ai sensi dell'art. 6 del presente regolamento e nel caso in cui tale opera ricada in zona "A – Aree Storicizzate" o nella resede dei fabbricati schedati ai sensi dell'art. 15 del R.U. vigente dovrà essere richiesto parere preventivo della Commissione Edilizia Comunale.

11. Con riferimento alla prescrizione di cui al comma 9, alla lettera "b", i progetti delle opere di schermatura dei posti auto dovranno essere corredati dalla documentazione atta a dimostrare il corretto inserimento nel contesto. Detta documentazione deve essere costituita almeno da una documentazione fotografica d'insieme e di dettaglio e da una relazione illustrativa particolarmente dettagliata sia quanto attiene le problematiche di carattere ambientale che per quanto riguarda materiali e tecniche da adottare.

12. Nelle nuove edificazioni dovranno essere previsti due posti auto con le dimensioni di cui al comma 3.

### **Articolo 77 - AUTORIMESSE**

- 1. Le autorimesse devono rispettare le specifiche norme in vigore.
- 2. Le autorimesse possono essere a box singoli, garage o con la sola indicazione dei posti macchina.

3. Il box singolo o garage deve avere le dimensioni minime di metri 2,50 x 5,00 utili, mentre il posto macchina in adiacenza ad altri, deve avere le dimensioni minime di metri 2,40 x 5,00 utili.
4. L'altezza minima del locale delle autorimesse aventi capacità di parcheggio non superiore a nove autoveicoli è di m 2,20 e massima di m. 2,50.
5. L'altezza minima delle autorimesse aventi capacità di parcheggio superiore a nove autoveicoli è quella prevista dal D.M. Int. 01 febbraio 1986 e ss.mm.ii..
6. Le rampe di accesso alle autorimesse non potranno avere pendenza superiore al 20% e dovranno essere adeguatamente raccordate alle estremità; la pavimentazione deve essere eseguita con materiali antisdrucchiolevoli.
7. Le corsie di manovra e di accesso alle autorimesse dovranno consentire il facile movimento degli autoveicoli e dovranno avere ampiezza non inferiore a m 4,50 e a m 6,00 nei tratti antistanti i box singoli, garage, o posti auto, ortogonali alla corsia. La distanza minima tra il lato comprendente l'accesso carrabile al box singolo, garage, o posto auto coperto e ogni ostacolo che impedisce la carrabilità (cordoli, recinzioni, siepi, alberature, cancelli, arredo da giardino e comunque ogni altra opera emergente dal piano di campagna), deve essere maggiore o uguale a 5,00 ml.. Tale distanza minima vale anche dai confini di proprietà e/o strada pubblica.
8. Nelle nuove costruzioni, le corsie di manovra, dovranno avere una larghezza minima di m. 4,50 se a servizio di aree a comune di più unità immobiliari, se non fronteggianti gli accessi carrabili ai box singoli, o garage, o posti auto coperti, ai fini di garantire un'adeguata percorrenza carrabile. Qualora tale corsia ricomprenda percorsi pedonali, dovrà avere una larghezza minima di m. 6,00 e dovrà essere garantita la salvaguardia del pedone tramite idonei accorgimenti.
9. Nel recupero del patrimonio edilizio esistente, le dimensioni delle corsie di manovra per l'accesso alle autorimesse, ai box singoli, garage e posti auto coperti, nonché gli spazi antistanti, dovranno essere tali da garantire la percorrenza, manovrabilità e l'uso a cui sono destinate.
10. Per quanto non espressamente riportato nel presente articolo si deve fare riferimento al D.M. Int. 01 febbraio 1986 e ss.mm.ii..
11. Per i garage a servizio di una unità abitativa fino ad un massimo di 20 mq. di S.U.L. vincolati con Atto Unilaterale d'Obbligo rogato da Notaio, registrato e trascritto a cura e



spese del richiedente, relativamente alla destinazione d'uso e al vincolo pertinenziale, non sono dovute gli oneri di cui agli articoli 119, 120, 121, della L.R.T. 1/05 e ss.mm.ii. Il vincolo pertinenziale si costituisce esclusivamente con l'Atto Unilaterale d'Obbligo di cui sopra.

### **Articolo 78 - DISTANZA MINIMA TRA I FABBRICATI**

1. Per distanza tra i fabbricati s'intende la lunghezza del segmento minimo congiungente il corpo più sporgente del fabbricato, (escluse le terrazze a sbalzo con sporgenza inferiore a mt 1.60, le gronde, le pensiline non accessibili e elementi decorativi con sporgenza inferiore a mt 1.50) e il fabbricato prospiciente (raggio).

2. La distanza minima tra fabbricati dovrà risultare maggiore o uguale all'altezza del fabbricato più alto, in ogni caso non dovrà risultare inferiore a ml.10,00.

In particolare si precisa che per tutti i nuovi edifici, per gli ampliamenti e le .sopraelevazioni di edifici esistenti, è prescritta la distanza minima di ml. 10,00 tra pareti finestrate e pareti di edifici antistanti, anche non finestrate. L'obbligo del rispetto della distanza opera anche tra costruzioni che si fronteggino solo in parte.

3. E' fatto salvo quanto stabilito dall'art. 9 del D.M. 1444/68 per i limiti di distanza dei fabbricati.

### **Articolo 79 - ALLINEAMENTI**

1. Ferma restando la disciplina delle distanze minime tra edifici, o dalle strade, stabilite dalle N.T.A. del Regolamento Urbanistico nonché dal Codice della Strada e normative di dettaglio, può essere imposta, in sede di provvedimento amministrativo, una distanza diversa al fine di realizzare allineamenti con edifici preesistenti.

2. Per comprovati motivi estetici, funzionali, ambientali e di sicurezza del traffico, può essere richiesta la costituzione di fronti unitari degli edifici o l'edificazione a confine, al fine di costituire una cortina edilizia che dia continuità ai fabbricati.

3. L'allineamento con edifici o manufatti preesistenti è riferito alla costruzione più arretrata rispetto al sedime stradale, salvo che, per garantire il rispetto dell'unitarietà compositiva o il mantenimento di caratteri formali, non risulti più conveniente allineare la costruzione in progetto con una cortina più avanzata.

4. Le disposizioni di cui ai commi precedenti, valide per le edificazioni a confine sul fronte pubblico, devono essere estese anche ai fronti interni qualora prospettino su spazi pubblici o di uso pubblico.

5. L'eventuale allineamento dovrà essere concordato con gli uffici dell'Amministrazione Comunale, tramite sopralluogo in sito, previa richiesta da parte dell'interessato.

## **Articolo 80 - INFRASTRUTTURE E ANTENNE PER LA RICEZIONE DELLE TELECOMUNICAZIONI**

1. Le presenti norme sono disposte al fine di garantire il decoro urbano nella disposizione degli apparati esterni agli edifici per la ricezione delle telecomunicazioni (antenne e parabole per le ricezioni radio-televisive) e per conformare le costruzioni ai sistemi di telecomunicazione via cavo e digitali.

2. A questo scopo nei nuovi edifici condominiali multipiani e negli interventi di ristrutturazione generale di quelli esistenti, esclusi quelli a destinazione agricola e industriale, dovrà essere prevista la realizzazione di antenna e/o parabola collettiva, con la distribuzione del segnale alle singole unità immobiliari.

3. Inoltre dovranno essere previsti cavedi multiservizi o, comunque cavidotti di adeguate dimensioni, garantendo agevoli i collegamenti delle singole unità immobiliari, per la distribuzione del segnale radio-televisivo e per l'utilizzo da parte degli organismi di telecomunicazioni per la fornitura del servizio, ai sensi dell'art. 40 L. 166/2002 e ss.mm.ii..

4. Le antenne e parabole per la ricezione dei segnali radio-televisivi dovranno essere collocate ~~in generale~~ sulla copertura degli edifici, con esclusione di balconi e terrazzi che non siano di copertura.

5. E' alternativamente ammessa la possibilità di installazione in cortili, giardini, nicchie o chiostrine che consentano un minor impatto visivo rispetto alla collocazione sulla copertura e non visibili dalle strade pubbliche.

6. Sulla copertura di ogni nuovo edificio unifamiliare è ammessa l'installazione di una sola antenna televisiva per ricezioni di tipo tradizionale e di una sola parabola per ricezioni satellitari.

7. Le antenne e parabole riceventi della radio e della televisione devono essere posizionate preferibilmente sulla falda tergale o comunque su falde non prospicienti le pubbliche strade. È ammessa la loro installazione su murature emergenti dalla copertura, quando

queste siano arretrate rispetto alla linea di gronda in misura sufficiente a non renderle visibili dalla pubblica strada.

8. Quando, per ragioni di carattere tecnico adeguatamente motivate, non sia possibile il posizionamento prescritto dal comma precedente e si debbano pertanto installare antenne e parabole riceventi della radio e della televisione su falde prospicienti spazi pubblici, queste dovranno essere posizionate ad una distanza dal filo di gronda sufficiente a renderle non visibili dalla pubblica strada. Detta distanza non potrà mai essere inferiore all'altezza dell'antenna o parabola, misurata in verticale dal punto più alto della medesima alla copertura.

9. Qualsiasi sia la loro collocazione, le parabole dovranno essere delle dimensioni più ridotte reperibili in commercio e comunque di diametro inferiore al metro, presentare una colorazione capace di mimetizzarsi con quella del manto di copertura (o della parete quando installate su murature emergenti dalla copertura) ed essere prive di logotipi, fregi, scritte od altri elementi suscettibili di evidenziarne la presenza.

10. Nelle zone "A – Aree Storicizzate" e sugli edifici di rilevanza storico-architettonica di cui all'art.15 del R.U. l'installazione di parabole e antenne deve essere opportunamente mimetizzata e centralizzata; tale criterio deve valere anche per gli edifici posti nelle vicinanze di fabbricati di rilevanza storico-architettonica.

11. Le antenne e parabole riceventi della radio e della televisione che rispondano alle prescrizioni di cui ai commi precedenti si considerano opere che non alterano l'aspetto esteriore degli edifici e pertanto per le medesime, anche quando ricadenti in zone sottoposte a tutela paesaggistica, non è richiesto il rilascio dell'autorizzazione di cui al D.Lgs. 42/2004 e ss.mm.ii.. La loro installazione non richiede alcun adempimento od atto autorizzativo preliminare ed è subordinata solamente ai soli adempimenti previsti dalla legislazione vigente in materia di impianti; dovrà essere data Comunicazione al Comune contenente una attestazione di conformità documentata da una relazione descrittiva e da idonea documentazione fotografica con l'indicazione delle tipologie di antenne e l'ubicazione delle stesse. Qualora, avvalendosi della possibilità di cui al comma precedente, la parabola od antenna sia installata su falde prospicienti la pubblica via, l'attestazione di conformità dovrà contenere anche documentata dimostrazione tecnica dell'impossibilità di una delle collocazioni privilegiate dal presente Regolamento. Il Comune si riserva attraverso i propri

uffici tecnici ed entro venti giorni dalla Comunicazione di fornire suggerimenti e chiedere eventuali modifiche tipologiche e ubicazionali.

12. Alle prescrizioni di cui ai commi precedenti potrà derogarsi solo in casi del tutto particolari e con specifica e puntuale motivazione. In tal caso le opere sono soggette a Segnalazione Certificata di Inizio Arrività, ai sensi dell'art. 6 del presente regolamento, e, nel caso in cui ricadano su fabbricati ricadenti in zona "A – Aree Storicizzate" e comunque quelli schedati ai sensi dell'art. 15 del R.U., dovrà essere sottoposta al parere della Commissione Edilizia.

### **Articolo 81 – CANNE FUMARIE, CALDAIE, CONDIZIONATORI, CONDOTTI**

1. Non è consentito apporre sulle murature esterne dei fabbricati caldaie e impianti di condizionamento. Qualora tali impianti dovessero essere collocati all'esterno per ragioni di sicurezza essi potranno essere collocati sui terrazzi al di sotto dei parapetti, se opportunamente mimetizzati, ovvero in appositi alloggi all'interno dei muri perimetrali e opportunamente mimetizzati.

2. Si dovrà prevedere, in sede di progettazione architettonica degli edifici, per gli impianti di riscaldamento e condizionamento centralizzato o singolo, alloggiamenti non posticci e progettati insieme e in armonia compositiva con le caratteristiche architettoniche dell'edificio.

3. Le canne fumarie devono essere ricomprese all'interno dell'involucro del fabbricato, qualora ciò non sia possibile per ragioni di sicurezza o in presenza di edifici esistenti, esse non dovranno avere carattere posticcio ma essere armonizzate con il volume e con le caratteristiche architettoniche del fabbricato, e comunque essere posizionate sui fronti secondari e meno esposti verso gli spazi pubblici e aperti. Per quanto riguarda gli edifici a carattere produttivo canne fumarie, di aspirazione o impianti dovranno trovare collocazione nelle parti più nascoste dei fabbricati e meno esposte verso gli spazi pubblici.

4. Nelle nuove costruzioni le canne fumarie dovranno essere progettate unitariamente insieme al fabbricato, all'interno della muratura, in considerazione del fatto che la superficie delle stesse può essere scorporata dal conteggio della S.U.L. in quanto volume tecnico.

5. Per i fabbricati ricadenti in zona "A – Aree storicizzate" e comunque quelli schedati ai sensi dell'art. 15 del R.U., dovrà essere presentato a corredo del titolo abilitativo, idonea

documentazione grafica di dettaglio in opportuna scala dalla quale si evincano le caratteristiche tipologiche e materiali costituenti tutti gli elementi emergenti dalla sagoma dell'edificio (comignoli, sfiati, esalatori, etc).

6. I comignoli, sfiati, esalatori e comunque ogni emergenza il profilo della copertura, deve essere idoneamente rappresentato negli elaborati grafici a corredo dei progetti.

7. I condotti in genere, sia per comignoli, sfiati, esalatori, nonché per gli scarichi di acque reflue, dovranno essere posti nell'involucro dell'edificio. Qualora, ai sensi del comma 3 del presente articolo, tali manufatti non siano ricompresi all'interno dell'involucro del fabbricato, costituiscono modifica di sagoma ai sensi dell'articolo 83 bis della L.R. 1/05 e ss.mm.ii.. e pertanto soggetti a variante in corso d'opera.

### **Articolo 82 - RECINZIONI**

1. La recinzione deve essere realizzata nel rispetto della distanza dal ciglio stradale ove prescritta ed in genere delle disposizioni del Codice della Strada e con i necessari nulla osta dell'ente proprietario della strada stessa se diversa dal Comune.

2. In prossimità degli incroci stradali o delle curve cieche le siepi e le recinzioni debbono essere realizzate in modo da non ostacolare la visibilità e da non pregiudicare la sicurezza del traffico: l'Amministrazione Comunale può dettare, caso per caso, obblighi particolari per conseguire le suddette finalità.

3. Nella costruzione e nel rifacimento di recinzioni di pertinenza di edifici esistenti si dovrà, in primo luogo, tenere conto, per allineamento e per caratteristiche tipologiche e costruttive, delle recinzioni immediatamente adiacenti e prospicienti, nonché della tipologia prevalente di quelle esistenti sulla stessa strada; in secondo luogo la recinzione dovrà relazionarsi alle caratteristiche storiche, tipologiche e di finitura del fabbricato di cui costituisce pertinenza.

Nel caso di realizzazione di nuova recinzione prospiciente strade o parcheggi pubblici, qualora non sia possibile, allinearsi con recinzioni adiacenti, dovrà essere garantito l'arretramento della stessa di ml. 1,50 per la realizzazione di eventuale marciapiede.

4. Gli edifici a schiera e gli interventi edilizi coordinati devono essere corredati da recinzioni omogenee (come tipologia, dimensioni, materiali e colori).

5. Nei progetti di nuovi edifici la recinzione deve comunque essere sempre adeguatamente rappresentata e descritta.

6. Non sono generalmente ammesse recinzioni costituite da: blocchi di calcestruzzo grezzi non intonacati, salvo se a faccia vista, ovvero in cemento armato grezzo, salvo se a faccia vista, ringhiere metalliche non zincate né verniciate, salvo specifiche motivazioni e contesti.

7. Con le recinzioni dovrà essere garantito il libero deflusso delle acque meteoriche evitando l'interruzione di fossi di scolo e canali esistenti e comunque dovrà essere garantito il rispetto del R.D. 25/07/1904 (distanza maggiore di 4 ml.) e della normativa regionale sul rischio idraulico.

8. Le recinzioni tra le proprietà possono essere realizzate conformemente alle disposizioni di cui al comma 10 del presente articolo.

9. Le presenti norme, relative alle recinzioni, non si applicano in tutte quelle parti di territorio in cui sia vigente un piano attuativo o uno strumento urbanistico attuativo di dettaglio, che contenga prescrizioni particolari diverse.

10. Se non diversamente previsto da disposizioni di piani attuativi o altri strumenti urbanistici preliminari ai Permessi di Costruire le recinzioni dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- a) se mista ed eseguita con muratura e ringhiera, la parte muraria non potrà superare l'altezza di 0,90 ml. e la ringhiera 1,10 ml.;
- b) se di sola muratura essa non potrà superare l'altezza di ml. 1,20;
- c) se in rete metallica con eventuale cordolo di altezza max. 20 cm., essa non potrà superare l'altezza di ml. 2,00 e la stessa dovrà essere munita di siepe almeno da una parte che ne consenta la mimetizzazione;
- d) se in legno (staccionata, palificata, ecc.) essa non potrà superare l'altezza di ml. 1,20;

11. Non si applicano le prescrizioni di cui al punto 10 all'interno delle zone omogenee "A – Aree Storicizzate" e nelle recinzioni dei fabbricati storicizzati; in questo caso le recinzioni dovranno uniformarsi al contesto urbanistico, architettonico e ambientale esistente.

12. Per i fabbricati ricadenti in zona "A – Aree Storicizzate" e comunque quelli schedati ai sensi dell'art. 15 del R.U., non sono consentite recinzioni interne e/o a spazi condominiali, eventuali delimitazioni possono essere realizzate solo con piantumazione di siepi, con essenze autoctone (pitosforo, alloro, cipressi, ect.) in vaso e/o in terra, con altezza massima di ml. 1,20 ed eventuale rete metallica plastificata riparata su ambo i lati da piantumazione a verde.

13. Nelle zone agricole le recinzioni di fondi o resedi di abitazioni dovranno essere realizzate con rete e pali fissate con plinti senza cordoli di collegamento, mimetizzate con siepi di varia essenza; solo in prossimità di ingressi esse potranno avere parti in muratura per l'alloggiamento di cancelli di ingresso, e comunque ben armonizzati con il contesto ambientale circostante.

14. Al fine di evitare che le piante poste oltre le recinzioni su resede privata possano occultare la visibilità su strade pubbliche o invadere con fogliame spazi pubblici, le piantumazioni prossime a recinzioni prospicienti a spazi pubblici devono osservare le distanze di cui al Codice Civile.

15. La distanza, delle recinzioni di altezza non superiore ad 1 ml., dal confine stradale, fuori dai centri abitati, da rispettare, anche per impiantare lateralmente alle strade siepi vive, anche a carattere stagionale, non può essere inferiore a 1 ml. Tale distanza si applica anche per le recinzioni non superiori ad 1 ml. costituite da siepi morte in legno, reti metalliche, fili spinati e materiali similari, sostenute da paletti infissi direttamente nel terreno o in cordoli emergenti non oltre 30 cm dal suolo.

16. La distanza, delle recinzioni di altezza superiore ad 1 ml., dal confine stradale, fuori dai centri abitati, da rispettare, anche per impiantare lateralmente alle strade siepi vive, anche a carattere stagionale, non può essere inferiore a 3 ml. Tale distanza si applica anche per le recinzioni di altezza superiore ad 1 ml. costituite come previsto al comma 15, e per quelle di altezza inferiore ad 1 ml se impiantate su cordoli emergenti oltre 30 cm. dal suolo.

### **Articolo 83 - RECINZIONI DI AREE SOGGETTE AD INTERVENTO PUBBLICO**

1. La recinzione di aree che nello strumento urbanistico comunale e/o nei relativi piani attuativi siano soggette ad interventi pubblici, i quali ancorché in previsione non siano ancora attuati, anche in regime di salvaguardia, è ammessa solo ed esclusivamente con componenti seriali, non vincolati stabilmente al suolo, o con rete metallica, anche plastificata, sorretta da paletti verticali dello stesso materiale fissi al suolo con plinti. Quest'ultima può essere completata dalla formazione di cordolo alla base (h. max. cm.20 rispetto al piano di campagna). La recinzione comunque non potrà, per tutti i casi suddetti, essere superiore, complessivamente, a ml. 2,00.

2. Gli eventuali cancelli potranno essere posti in opera con altezza massima ml. 2,50 salvo i casi in cui un'altezza superiore è dettata da esigenze progettuali, da documentare graficamente, e comunque dovranno essere realizzati con i materiali, le tipologie e le caratteristiche riportate al precedente comma.

3. Nelle aree, soggette dal R.U. ad intervento pubblico, ed oggetto di recinzione, secondo i criteri di cui al presente articolo, gli interventi ammissibili consistono nella sola sistemazione a verde, comprendente la messa a dimora di prato, siepi, elementi vegetativi di piccolo fusto, e/o arredi non infissi al suolo; gli impianti dovranno essere limitati ai soli tratti di diramazione dal punto pubblico di erogazione (es.: contatori acquedotto, gas, energia elettrica.); il terreno non potrà essere pavimentato, ma al limite solo inghiaiato in corrispondenza di eventuali percorsi carrabili che si rendessero necessari per l'accesso al lotto.

4. Per la realizzazione di tale intervento il proprietario dovrà presentare la Segnalazione Certificata di Inizio Attività o la documentazione prevista dalla Normativa vigente al momento della presentazione dell'istanza, allegandovi, oltre agli elaborati relativi all'intervento, anche un esatto rilievo dello stato dei luoghi, con idonea documentazione fotografica, note descrittive e dichiarazione di asseverazione dello stato dei luoghi. Il richiedente e/o l'avente titolo, contestualmente alla documentazione di cui sopra, dovrà presentare Atto Unilaterale d'Obbligo, redatto secondo lo schema di cui al comma 6 del presente articolo.

5. Nell'Atto Unilaterale, registrato e trascritto a cura dello stesso ed a spese dell'obbligato, il richiedente si deve impegnare:

- ❑ direttamente ed a proprie spese, alla rimozione, entro trenta giorni dalla comunicazione della attuazione della previsione dello Strumento Urbanistico comunale generale e/o attuativo, della recinzione e di quant'altro allocato sull'area e/o nel sottosuolo, provvedendo al suo riallineamento secondo le risultanze del vigente strumento urbanistico, salvo intervento sostitutivo del Comune e accollo delle spese a suo carico;
- ❑ a riconoscere che il prezzo di esproprio dell' area s'intende riferito alla condizione ed all'utilizzazione che l'area stessa aveva prima della realizzazione dell'intervento, così come risultante dalla documentazione agli atti;



- a trasmettere ai propri aventi causa, in caso di alienazione e/o successione dei beni interessati prima dell'attuazione delle previsioni dello strumento urbanistico comunale generale e/o attuativo, le obbligazioni e quant'altro risultante dall'Atto d'Obbligo stesso.

6. L'Atto Unilaterale d'Obbligo in favore del Comune di Lari, dovrà essere redatto secondo il seguente schema, che forma parte integrante e sostanziale del presente articolo del Regolamento Edilizio Comunale.

**ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO**

L'anno ..... il giorno ..... del Mese di ..... in ..... innanzi a me ..... è comparso il Sig. .... , nato a ..... il ..... residente in ..... Via ..... n..... C.F. ...., della quale identità io ..... sono certo;

**PREMESSO CHE**

- il Sig. \_\_\_\_\_ (C.F. \_\_\_\_\_) nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ è ..... di un'area posta in Lari, Via \_\_\_\_\_, rappresentata al N.C.T./N.C.E.U. del Comune di Lari al F. \_\_\_\_, part. \_\_\_\_\_;

- la suddetta area risulta inserita secondo il vigente R.U. in zona \_\_\_\_\_, disciplinata dall'art.\_\_\_\_ delle N.T.A. del R.U. vigente;

- l'art.83 del Regolamento Edilizio del Comune di Lari vigente ammette la recinzione di aree che nello strumento urbanistico comunale e/o nei relativi piani attuativi siano soggette ad interventi pubblici, i quali ancorché in previsione non risultino ancora attuati, anche in regime di salvaguardia, subordinandola alla preventiva presentazione e sottoscrizione di apposito Atto Unilaterale d'Obbligo, redatto secondo lo schema di cui all'art. 83 suddetto, da registrare e trascrivere in favore del Comune di Lari a cura dello stesso ed a spese del richiedente e/o avente titolo;

**TUTTO CIO' PREMESSO**

- il Sig. \_\_\_\_\_, come sopra generalizzato, assume ed accetta, per sé e per i propri aventi causa, in favore del Comune di Lari, i seguenti impegni, obblighi e condizioni:

**ART.1** - Si impegna a realizzare la recinzione e la sistemazione dell'area, descritta in premessa, in conformità alle prescrizioni dell'art.83 del Regolamento Edilizio del Comune

di Lari ed a presentare, la relativa documentazione prevista dalle Leggi vigenti, allegandovi tutto quanto previsto dallo stesso articolo 83.

**ART.2** - Si impegna a rimuovere, direttamente ed a proprie spese, entro trenta giorni dalla comunicazione dell'attuazione della previsione dello strumento urbanistico comunale, generale e/o attuativo, la recinzione, e quant'altro allocato sull'area e/o nel sottosuolo, provvedendo al suo riallineamento secondo le risultanze del vigente strumento urbanistico.

**ART.3** - Si impegna a riconoscere che il prezzo di esproprio dell'area si intende riferito alla condizione ed alla utilizzazione che l'area stessa aveva prima della realizzazione dell'intervento, così come risultante in Atti dell'Amministrazione Comunale concernenti lo stato dei luoghi, previsti dall'art. 83 del Regolamento Edilizio Comunale.

**ART.4** - Si impegna a trasmettere ai suoi successori e/o aventi causa le obbligazioni e quant'altro risultante dal presente Atto Unilaterale d'obbligo.

**ART.5** - In caso di inadempimento totale e/o parziale degli obblighi di cui al presente Atto, l'Amm.ne Com.le, trascorsi i trenta giorni previsti all'art.2 che precede, provvederà ad emettere Ordinanza di demolizione delle opere, in caso di ulteriore inadempimento, entro 30 giorni dalla data dell'Ordinanza di demolizione, l'Amm.ne Com.le provvederà direttamente al ripristino dello stato dei luoghi, addebitando le spese e tutti gli oneri per la demolizione al soggetto inadempiente.

**ART.6** - La durata del presente Atto è riferita al periodo di validità della previsione di esproprio degli strumenti urbanistici generali ed attuativi, ma si intende automaticamente prorogata in caso di approvazione, sulla stessa area, di un nuovo vincolo preordinato all'esproprio e comunque fino a nuova diversa destinazione e/o previsione urbanistica.

**ART.7** - Le spese di sottoscrizione, registrazione, trascrizione e quant'altro conseguente il presente Atto fanno carico al Sig. \_\_\_\_\_ che le assume integralmente.

#### **Articolo 84 - MANUFATTI PERTINENZIALI CHE NON ALTERANO IL CARICO URBANISTICO**

1. Si considerano pertinenze ai fini dell'articolo 5.23 Regolamento Urbanistico vigente:

**a) Ripostigli esterni.** È consentito installare nel resede di pertinenza degli edifici esistenti, piccoli manufatti ad uso ripostiglio, deposito per attrezzi da lavoro o ricovero di materiali per la manutenzione del giardino. Non potranno essere realizzati con materiali eterogenei di fortuna, ma esclusivamente con tavole di legno impregnato color naturale da non

nascondere la venatura; la copertura deve essere realizzata in legno (travi, travicelli e tavolato sovrastante, eventualmente protetto da guaina impermeabilizzante o lastre di rame) con forma a capanna e falde inclinate secondo il lato minore e con pendenza non superiore al 30%; non è ammessa l'installazione di impianti tecnologici se non quelli strettamente necessari all'utilizzo del manufatto quale l'impianto di illuminazione. La dimensione massima del manufatto non potrà essere superiore a mq. 8,00 di superficie lorda e ml. 2,50 di altezza in colmo o comunque nella parte più alta, è ammessa la realizzazione in aderenza di loggia pertinenziale, realizzata con le medesime caratteristiche e materiali del manufatto principale, nella misura massima del 40% della superficie del ripostiglio stesso. Potrà essere installato un solo manufatto per ogni resede di pertinenza. Per tali manufatti la distanza minima dai confini è di ml. 3,00, salvo accordo fra i confinanti per distanze inferiori fino all'aderenza. Tali manufatti potranno essere realizzati tramite Segnalazione Certificata di Inizio di Attività ai sensi dell'art. 6 del presente regolamento e secondo le procedure in esso previste.

**b) Pergolati o Gazebi.** Tali manufatti, completamente aperti su tutti i lati, dovranno avere struttura di tipo leggero (legno o ferro), quella verticale può essere anche in muratura, sulla quale potranno essere installate solo coperture mobili come cannicciati o teli, eventualmente schermati da piante rampicanti. Potranno avere un'altezza non superiore a ml. 3,00. Per tali manufatti la distanza minima dai confini è di ml. 3,00, salvo accordo fra i confinanti per distanze inferiori fino all'aderenza, mentre la distanza dal fabbricato principale può essere inferiore ai ml. 5,00 fino all'aderenza.

**c) Strutture per schermature di posti auto privati all'aperto.** Tali manufatti, così come normati dall'art. 76 del presente regolamento dovranno rispettare la distanza minima dai confini è di ml. 3,00, salvo accordo fra i confinanti per distanze inferiori fino all'aderenza, mentre la distanza dal fabbricato principale può essere inferiore ai ml. 5,00 fino all'aderenza.

**d) Volumi tecnici.** I volumi tecnici, sono ammessi, allo scopo di accogliere impianti tecnici, nel resede di pertinenza di edifici a cui risultino asserviti. Il progetto dovrà essere corredato da una specifica documentazione tecnica dalla quale risultino motivate e giustificate le dimensioni, che dovranno comunque essere quelle strettamente necessarie a contenere l'impianto ed ad assicurare le esigenze di manutenzione ed installazione.

**e) Tettoie a servizio di insediamenti produttivi.** L'esecuzione di tettoie a servizio di insediamenti produttivi, o comunque con destinazione ad essi assimilabile, è consentita, quali opere accessorie e complementari, assimilabili a volumi tecnologici, funzionali all'attività esercitata, fino ad un massimo del 10% della S.C. del fabbricato.

**f) Piccole serre da giardino.** Dovranno essere di materiale facilmente smontabile, per una superficie massima di 10 mq. ed un'altezza al colmo di mt. 2,20.

**g) Piscine.** La realizzazione delle piscine scoperte pertinenziali, previo rilascio di Permesso di Costruire, è consentita esclusivamente nell'area di pertinenza dei fabbricati; esse devono essere completamente interrate, salvo prescrizioni diverse di carattere geologico, nel qual caso deve essere eseguito il rinterro all'intorno. La superficie massima dello specchio d'acqua delle stesse, sia a servizio di abitazioni o di strutture ricettive o ricreative, non potrà superare il 40% della S.U.L. del fabbricato esistente. Il progetto per la loro realizzazione dovrà obbligatoriamente prevedere un sistema di depurazione e ricircolo dell'acqua indicando comunque le fonti di approvvigionamento idrico, che comunque non potrà avvenire attraverso l'acquedotto comunale, le quantità di acqua prelevata ed il sistema di scarico delle acque reflue. Per ridurre l'impatto ambientale tali manufatti dovranno avere il vano tecnico completamente interrato ed il rivestimento della vasca di colore neutro (sabbia) o comunque tale da essere finalizzato a minimizzare l'impatto visivo e paesaggistico. I bordi e la pavimentazione circostante dovranno essere realizzate con materiali antiscivolo di tipo tradizionale. Per quanto riguarda i requisiti igienico sanitari dovrà essere rispettata la L.R.T. n°8/06 e ss.mm.ii. nonché del regolamento di attuazione.

2. Si considerano pertinenze non computabili ai fini dell'articolo 5.23 del Regolamento Urbanistico vigente e assimilabili ad arredo da giardino:

**a) Forni e Barbecue.** Potranno essere realizzati alla distanza minima dai confini superiore o uguale a 1,50 ml. purché di modeste dimensioni (superficie massima complessiva di 4 mq. compresi tutti gli accessori come piani di appoggio e contenitori per legna). Non devono emettere fumi lungo facciate di edifici, e pertanto essere posti a debita distanza dagli edifici circostanti, tale da evitare immissioni moleste.

**b) Cucce per cani, voliere o ricoveri altri animali domestici di piccola taglia.** Ad esclusione delle aree prospicienti spazi pubblici, potranno essere realizzati e mantenuti nel rispetto del decoro estetico ambientale dei luoghi, delle norme igienico-sanitarie nonché dei regolamenti comunali vigenti. La dimensione massima dei manufatti non potrà essere

superiore a mq. 8,00 di superficie lorda e ml. 1,70 di altezza in colmo o comunque nella parte più alta. Dovrà essere evitato l'utilizzo di materiali di recupero quali assi, lastre di plastica o di metallo, cartelloni, ecc..

3. La realizzazione delle strutture pertinenziali dovrà comunque mantenere gli standard superficiali esistenti (verde piantumato, area permeabile, area a parcheggio) entro i limiti previsti dalle norme vigenti.

### **Articolo 85 - STRUTTURE TEMPORANEE**

**1. Strutture di pertinenza di pubblici esercizi su resede privato.** Entro certi limiti di consistenza urbanistica e materiale, gli spazi coperti annessi alle unità immobiliari destinate a pubblici esercizi di somministrazione alimentare (bar, ristoranti, ecc.), assumono carattere pertinenziale, irrilevante ai fini del carico urbanistico, in quanto destinati ad una migliore fruibilità per l'utenza degli spazi già in dotazione dell'esercizio, a condizione che la loro esistenza sia di carattere stagionale. A tal fine dovranno essere rispettate le seguenti caratteristiche:

- a) le dimensioni superficiali delle opere pertinenziali non potranno essere superiori a quella utile del locale principale e comunque non superiore a 60 mq, nonché limitate al 50% della superficie scoperta;
- b) la struttura dei sostegni dovrà avere caratteristiche di leggerezza e facile amovibilità e le chiusure dovranno essere in materiali non rigidi né autoportanti;
- c) non potranno essere dotati di impianti tecnologici, salvo quelli strettamente necessari, né essere collegati ai servizi urbani;
- d) non dovranno essere ridotte le superfici permeabili esistenti se già inferiori al 25% dell'area di pertinenza dell'edificio.
- e) il periodo di permanenza in essere del manufatto non potrà essere superiore a 8 mesi; essa è subordinata ad Autorizzazione amministrativa ai sensi delle presenti norme; in caso di nuova richiesta per l'anno successivo essa può essere reiterata con una semplice Comunicazione al Comune in caso di struttura con le stesse caratteristiche di quella precedente ovvero con nuova Autorizzazione nel caso di struttura con caratteristiche e ubicazione sostanzialmente diverse da quella precedente.

Per tali manufatti la distanza minima dai confini è di ml.3,00, salvo accordo fra i confinanti per distanze inferiori fino all'aderenza, mentre la distanza dal fabbricato principale può

essere inferiore ai ml. 5,00 fino all'aderenza; la distanza rispetto alle strade o spazi pubblici deve essere di ml. 3,00 se i manufatti non sono accessibili dall'area pubblica in caso contrario essa può ridursi fino all'aderenza, in tal caso l'Autorizzazione dovrà avere un parere preventivo da parte della C.E.C. Tale parere della C.E.C. dovrà essere obbligatoriamente richiesto qualora tali strutture siano di pertinenza di edifici schedati di cui all'art. 15 del R.U. o comunque ricadenti in zona "A – Aree Storicizzate".

**2. Strutture di pertinenza di pubblici esercizi su area pubblica o soggetta a servitù di passaggio pubblico o comunque di uso pubblico.** Entro certi limiti di consistenza urbanistica e materiale, gli spazi coperti di cui al presente comma destinati a pubblici esercizi di somministrazione alimentare (bar, ristoranti, ecc.), assumono carattere pertinenziale, irrilevante ai fini del carico urbanistico, in quanto destinati ad una migliore fruibilità per l'utenza degli spazi già in dotazione dell'esercizio, a condizione che la loro esistenza sia di carattere stagionale. A tal fine dovranno essere rispettate le seguenti caratteristiche:

- a) le dimensioni superficiali delle opere pertinenziali non potranno essere superiori a quella utile del locale principale e comunque non superiore a 40 mq;
- b) la struttura dei sostegni dovrà avere caratteristiche di leggerezza e facile amovibilità e le chiusure dovranno essere in materiali non rigidi né autoportanti;
- c) non potranno essere dotati di impianti tecnologici, salvo quelli strettamente necessari, né essere collegati ai servizi urbani;
- d) i manufatti dovranno, per conformazione, materiali, sagoma e colori, relazionarsi e armonizzarsi con i caratteri estetici dell'ambiente in cui è inserito;
- e) il periodo di permanenza in essere del manufatto non potrà essere superiore a 8 mesi; essa è subordinata ad Autorizzazione amministrativa ai sensi delle presenti norme; in caso di nuova richiesta per l'anno successivo essa può essere reiterata con una semplice Comunicazione, corredata da nuove garanzie di cui ai commi successivi, al Comune in caso di struttura con le stesse caratteristiche di quella precedente ovvero con nuova Autorizzazione nel caso di struttura con caratteristiche e ubicazione sostanzialmente diverse da quella precedente.
- f) per tali manufatti la distanza minima dai fabbricati è di ml.3,00, salvo accordo fra i proprietari dei fabbricati suddetti per distanze inferiori fino all'aderenza, mentre la distanza dal fabbricato principale può essere inferiore ai ml. 5,00 fino all'aderenza; la distanza

rispetto alle strade deve essere di ml. 3,00 derogabile solo a seguito di nulla-osta del Servizio di Polizia Municipale.

g) l'Autorizzazione amministrativa sarà rilasciata a seguito dell'obbligatorio parere preventivo da parte della C.E.C., nonché previa presentazione di autorizzazione da parte dei proprietari o aventi titolo delle UU.II. fronteggianti lo spazio pubblico oggetto dell'installazione.

3. La richiesta di autorizzazione di cui al presente articolo deve essere corredata obbligatoriamente dalla seguente documentazione:

- a) domanda in carta semplice a firma del richiedente l'autorizzazione e/o del proprietario dell'area;
- b) dettagliata relazione degli interventi da realizzarsi;
- c) planimetria di zona in scala 1:1.000 o 1:2.000;
- c) rappresentazione grafica del manufatto con riportate le distanze dai confini, dai fabbricati e dalle strade;
- d) documentazione fotografica dei luoghi;
- e) pareri o eventuali nulla-osta necessari;
- f) dichiarazione di impegno a rimuovere, alla scadenza del termine di validità dell'autorizzazione, i manufatti temporanei e ricondurre in pristino l'originario, precedente stato dei luoghi;
- g) dichiarazione di impegno a rimuovere, i manufatti temporanei e ricondurre in pristino l'originario, precedente stato dei luoghi, secondo le prescrizioni impartite dalla autorizzazione amministrativa e comunque ogni qualvolta l'Amm.ne Com.le lo richieda;
- h) perizia di stima sull'entità degli interventi necessari per effettuare le operazioni di cui alla lettera f) sul loro costo (per i manufatti di cui al comma 2 del presente articolo);
- i) polizza fidejussoria, bancaria, per l'importo della perizia di cui alla precedente lettera, in relazione alla entità o consistenza delle opere, incrementata del 40% oltre I.V.A., a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti con la dichiarazione di impegno di cui alla precedente lett.f) (per i manufatti di cui al comma 2 del presente articolo).

4. Lo svincolo della fidejussione, su richiesta dell'interessato avverrà previa verifica della avvenuta rimozione del manufatto e del completo ripristino dell'originario, precedente stato

dei luoghi, da parte degli uffici competenti (per i manufatti di cui al comma 2 del presente articolo).

5. Qualora la costruzione non venga rimossa entro i termini indicati nell'atto autorizzatorio, essa sarà considerata a tutti gli effetti abusiva e soggetta al regime sanzionatorio. In tal caso, decorsi inutilmente i termini assegnati nella conseguente diffida ad adempiere, verrà incamerata la fidejussione prestata ai fini della esecuzione in danno del soggetto inadempiente (per i manufatti di cui al comma 2 del presente articolo).

### **Articolo 86 - ANNESSI AGRICOLI AD USO DOMESTICO**

1. Al fine di facilitare la conduzione di orti domestici o piccoli appezzamenti di terreno al di sotto dei minimi aziendali, attività esercitata da soggetti diversi dall'imprenditore agricolo professionale, ovvero per lo svolgimento di una agricoltura part-time o per l'allevamento familiare di animali domestici così come definiti dal Regolamento di Polizia Rurale Comunale vigente, attività finalizzate in primo luogo al mantenimento del territorio agricolo ed in particolare di aree residuali a prevalente funzione agricola non utilizzate per attività agricole principali, è consentita la costruzione di annessi disciplinata dall'art. 6 del D.P.G.R. 5/R del 09.02.2007 e successive modifiche ed integrazioni, secondo le seguenti dimensioni e caratteristiche tipologiche. Sull'insieme delle particelle catastali che costituiscono l'appezzamento ad orto, non devono essere presenti manufatti di nessun genere che potrebbero già avere la funzione di annessi agricoli ad uso domestico, altresì tali appezzamenti non devono essere in continuità con altri terreni di proprietà sui quali sorge un manufatto che potrebbe assolvere al medesimo uso.

| Superficie Agraria Utilizzabile (SAU) | S.U.L. max |
|---------------------------------------|------------|
| Da 100 a 2500 mq                      | 8 mq       |
| Da 2501 a 5000 mq                     | 15 mq      |
| Oltre 5001 mq                         | 20 mq      |

Potranno anche essere costruiti annessi di superficie maggiore a quella sopra indicata a condizione che siano a servizio di più orti di diverse proprietà: in questo caso la superficie agraria utilizzabile complessiva dell'area non può essere inferiore alla somma



delle superfici agrarie utilizzabili minime sopra definite e l'ampiezza del manufatto non potrà superare la somma delle superfici massime consentite per ogni singolo manufatto.

Gli appezzamenti devono essere nella dimensione di cui sopra antecedentemente all'adozione del R.U. ovvero in data 02.03.2004; non è consentita la realizzazione di annessi su appezzamenti frazionati catastalmente successivamente alla suddetta data.

Al fine di agevolare il ricovero di animali domestici degli allevamenti familiari di cui al Regolamento di Polizia Rurale Comunale, è consentita la realizzazione di manufatti realizzati con materiali di cui sopra, con superficie massima di 10 mq.

Potrà essere altresì realizzato un gazebo di cui all'articolo 84 comma 1 lettera b) del presente Regolamento, con struttura verticale in legno o ferro, della superficie massima di 15,00 mq..

2. Gli annessi di cui al comma precedente, devono essere in legno e a pianta rettangolare; la copertura deve essere realizzata in legno (travi, travicelli e tavolato sovrastante, eventualmente protetto da guaina impermeabilizzante o lastre di rame) con falde inclinate secondo il lato minore e con pendenza non superiore al 30%; l'altezza media interna non deve essere superiore a mt. 2,40, sarà possibile installare con le medesime caratteristiche del manufatto pertinenze quali logge di cui all'art. 5.23 del R.U., nel limite massimo del 40% della superficie coperta; la struttura non deve modificare in modo permanente lo stato dei luoghi, pertanto dovrà essere ancorata al suolo solo in coincidenza dei montanti verticali senza la realizzazione di platee, fondazioni continue o quant'altro, sarà possibile realizzare piccole opere di fondazione puntuali in corrispondenza dei montanti; la pavimentazione interna deve essere in terra battuta ovvero in materiale lapideo o simile semplicemente appoggiato a secco ovvero pedana in legno semplicemente appoggiata, al fine di mantenere la permeabilità del suolo; non è ammessa l'installazione di impianti tecnologici se non quelli strettamente necessari all'utilizzo dell'annesso quale l'impianto di illuminazione e comunque non abbiano dotazioni che ne consentano l'utilizzo abitativo ancorché saltuario o temporaneo.

Le richieste di maggiori altezze degli annessi dovrà essere motivata tecnicamente in relazione ad esigenze particolari da specificare all'atto della richiesta.

3. Gli annessi di cui al punto 1 potranno essere realizzati presentando attraverso una Segnalazione Certificata di Inizio Attività ai sensi dell'art. 79 della L.R. n° 1/05 e ss.mm.ii., presentata dal proprietario del fondo. Nell'istanza sono indicate:

- a) la necessità della realizzazione dell'annesso in relazione all'attività agricola prevista;
- b) le caratteristiche e le dimensioni dell'annesso;
- c) la verifica della conformità dell'intervento alla L.R. 1/2005, al Regolamento di attuazione del Titolo IV, capo III (il territorio rurale), della L.R.T. 03.01.2005 n. 1, approvato con D.P.G.R. del 09.02.2007 n. 5/R e ss.mm.ii., nonché alle disposizioni contenute nella disciplina comunale del territorio rurale;

All'istanza devono essere allegati in unica copia, gli elaborati previsti dal presente regolamento edilizio, ed in particolare una planimetria con l'individuazione del fondo di pertinenza dell'annesso, e l'individuazione della superficie agraria utilizzabile.

4. In caso di uso diverso degli annessi di cui al presente articolo non finalizzato alla conduzione del fondo di pertinenza ovvero in caso di realizzazione difforme a quanto previsto nella Segnalazione Certificata di Inizio Attività e alle caratteristiche di cui sopra l'Amministrazione Comunale potrà far rimuovere i manufatti in quanto in contrasto con i presupposti e le finalità del R.U. art. 19, 20 e 22.

#### **Articolo 87 - FRUIBILITÀ DEGLI EDIFICI E DELL'AMBIENTE URBANO**

1. Gli interventi edilizi devono essere progettati al fine di garantire un'agevole fruibilità degli ambienti edificati come degli spazi esterni di relazione e di servizio da parte di tutti, con specifico interesse per le persone portatrici di diversa abilità, fisiche, psichiche o sensoriali, anche temporanee. A tale scopo la progettazione dovrà essere conformata alla vigente disciplina in materia di accessibilità dell'ambiente costruito, come integrata dal presente Regolamento.

2. La progettazione per l'accessibilità a tutti (bambini, anziani, portatori di diversa abilità, ecc.) deve essere ideata contestualmente all'ideazione di tutto l'intervento edilizio.

3. Nell'esecuzione di opere edilizie devono essere osservate le prescrizioni delle norme vigenti in materia di superamento delle barriere architettoniche, come integrate dal presente Regolamento e più in particolare:

- a) per gli edifici, gli spazi e servizi pubblici e privati aperti al pubblico: art. 82 D.P.R. n° 380 del 06/06/2001;

b) per gli altri edifici privati, compresi quelli di edilizia residenziale pubblica, sovvenzionata e agevolata, i relativi spazi di pertinenza ed impianti: art. 77 e seguenti D.P.R. n° 380 del 06/06/2001.

c) impianti e attrezzature per l'esercizio di attività motorio/ricreative: L.R. 08.10.1992 n° 49 e Del. C.R.T. 03.11.1993 n° 417.

d) per tutti gli edifici: L.R.T 09.09.1991 nr. 47, integrata dalla L.R.T. n° 34/2000.

4. Gli interventi progettati devono prevedere l'adeguamento degli immobili esistenti e dello spazio costruito alla disciplina di riferimento con la seguente gradualità:

a) integralmente nel caso di nuovi edifici e nella ristrutturazione complessiva di quelli esistenti;

b) per la parte interessata, in tutti gli interventi negli edifici e spazi pubblici e privati aperti al pubblico, nelle parti condominiali e negli spazi comuni degli edifici con altra destinazione, comprese le opere che interessano gli arredamenti fissi o comunque le opere suscettibili di limitare la fruizione dell'ambiente ai portatori di handicap;

c) limitatamente allo specifico intervento progettato, negli altri casi di ristrutturazione parziale degli edifici;

d) per tutte le opere finalizzate esclusivamente al superamento delle barriere architettoniche per la cui realizzazione vengono richieste ed ottenute le procedure particolari, le deroghe regolamentari e i finanziamenti previsti dalla L. 13/89 e ss.mm.ii..

5. Per dimostrare la conformità dei progetti presentati alla normativa vigente in materia di eliminazione e superamento delle barriere architettoniche, gli elaborati tecnici devono chiaramente evidenziare le soluzioni progettuali e gli accorgimenti tecnici adottati per garantire il soddisfacimento delle prescrizioni in materia di accessibilità, visitabilità ed adattabilità dei locali. Al fine di consentire una più chiara valutazione di merito, gli elaborati grafici devono essere accompagnati da una relazione contenente la descrizione delle soluzioni progettuali e delle opere previste per la eliminazione delle barriere architettoniche, degli accorgimenti tecnico-strutturali ed impiantistici nonché dei materiali di cui si prevede l'impiego, del grado di accessibilità delle soluzioni previste per garantire l'adeguamento dell'edificio.

6. Nelle situazioni di occupazione del suolo pubblico sia per opere provvisorie quali cantieri per l'esecuzione dei lavori, sia per attività temporanee/permanenti quali posti di ristoro,

attività ricreative, mercati, ecc., devono essere garantite, anche con opportune segnalazioni, le condizioni di sicurezza e accessibilità.

7. La conformità del progetto alla normativa vigente in materia di superamento delle barriere architettoniche deve essere certificata dal progettista, nella sua qualità di professionista abilitato, mediante la dichiarazione di cui all'art. 77 comma 4 D.P.R. 380 del 06/06/2001.

8. Ogni qualvolta il progetto preveda il ricorso ad una o più delle soluzioni tecniche alternative di cui all'art. 7.2 del D.M. 236/89, ciò deve essere chiaramente evidenziato nella relazione di accompagnamento del progetto, sopra indicata. Dette soluzioni tecniche alternative sono ammesse quando rispondano ai criteri di progettazione sottesi alla normativa applicabile al caso specifico e garantiscano esiti equivalenti o migliori rispetto a quelli conseguibili mediante l'applicazione delle soluzioni tecniche indicate dalla norma di riferimento. L'idoneità delle soluzioni tecniche alternative dovrà risultare esplicitamente nella dichiarazione di conformità, facendola accompagnare dagli elaborati necessari ad illustrare l'equivalenza o i vantaggi degli esiti ottenibili.

9. Salvo quanto prescritto dalla normativa vigente in materia, nei nuovi interventi le soluzioni adottate per garantire le vie di fuga in caso di emergenza devono essere accessibili ed integrate progettualmente. Nell'esistente, laddove quanto sopra indicato non è possibile, la sicurezza va garantita attraverso l'opportuna realizzazione di luoghi statici sicuri.

10. Per gli adempimenti di cui all'art. 82 D.P.R. n°380 del 06/06/2001 sugli edifici pubblici e privati aperti al pubblico soggetti al vincolo di cui al D. Lgs. 25 gennaio 2004 n°42, quando l'adeguamento alle norme in materia di superamento delle barriere architettoniche non sia possibile nel rispetto dei valori storico-architettonici tutelati dal vincolo, la conformità alle norme medesime (per il disposto dell'art. 24 comma 2 della legge 5 febbraio 1992 n. 104) può essere conseguita mediante opere provvisorie, come definite dall'art. 7 del D.P.R. 5 gennaio 1956, n. 164, nei limiti della compatibilità suggerita dal vincolo ricorrente.

11. Sono ammessi adeguamenti funzionali degli immobili che comportino ampliamenti volumetrici del patrimonio edilizio esistente nella misura strettamente necessaria alle esigenze di vita dei diversamente abili che vi risiedono, anche se non risulti espressamente disciplinato dal Regolamento Urbanistico vigente, tramite la produzione di idonea certificazione medica attestante il grado e la natura dell'invalidità. Il Comune valuterà ed

eventualmente concorderà con la parte interessata il tipo e le modalità di realizzazione delle strutture più idonee allo scopo, affinché sia possibile procedere tecnicamente alla rimozione dei manufatti in questione, una volta esaurite le finalità, che sarà effettuata a cura e spese della parte interessata. A tal fine si dovrà produrre anche idonea garanzia finanziaria dell'importo pari al doppio del valore dell'opera da realizzarsi, stimato sulla base di una perizia di stima redatta da tecnico abilitato.

12. Per gli interventi di nuova edificazione, o per gli interventi sul patrimonio edilizio esistente, l'adattabilità di cui alla L.13/89 e ss.mm.ii. deve essere verificata senza la realizzazione di opere edilizie murarie, esclusa l'eventuale sostituzione/spostamento di sanitari.

13. Per gli interventi sul patrimonio edilizio esistente diversi dalla ristrutturazione urbanistica, fermo restando quanto disposto dall'art. 77 comma 3 D.P.R. n° 380 del 06/06/2001, sono inoltre ammesse deroghe in caso di dimostrata impossibilità tecnica connessa agli elementi strutturali ed impiantistici.

#### **Articolo 88 - DISCIPLINA IN MATERIA DI SICUREZZA DEGLI IMPIANTI**

1. L'installazione di impianti all'interno degli edifici è regolata dal D.M. 22/01/2008 N. 37 "Regolamento concernente l'attuazione dell'articolo 11-quaterdecies, comma 13, lettera a) della legge n. 248 del 2 dicembre 2005, recante riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici." e ss. mm. ii..

2. Nel caso in cui il citato D.M. preveda l'obbligo di progettazione, il progetto - redatto da tecnico dotato dei requisiti tecnico-professionali - deve essere depositato:

- per interventi soggetti a Segnalazione Certificata di Inizio Attività, contestualmente alla Segnalazione Certificata di Inizio Attività stessa;
- per interventi soggetti a Permesso di Costruire, prima del rilascio del Permesso di Costruire.

#### **Articolo 89 - DISCIPLINA PER IL CONTENIMENTO DEL CONSUMO DI ENERGIA DEGLI EDIFICI**

1. Tutti gli edifici, sia pubblici che privati, qualunque ne sia la loro destinazione d'uso, e gli impianti non di processo ad essi associati, devono essere progettati e messi in opera in modo

tale da contenere, in relazione al progresso della tecnica, i consumi di energia termica ed elettrica.

2. Per gli edifici di nuova costruzione e per gli interventi di ristrutturazione urbanistica e di sostituzione edilizia il rilascio del Permesso di Costruire o la presentazione della Segnalazione Certificata di Inizio Attività è subordinato alla previsione di installare contestualmente impianti per la produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili in modo da garantire una produzione energetica minima di:

a) 1 kW per ciascuna unità immobiliare, e per qualunque destinazione d'uso, con esclusione della destinazione d'uso industriale e artigianale, con Superficie Utile Lorda inferiore a mq. 250;

b) 2 kW per ciascuna unità immobiliare, e per qualunque destinazione d'uso, con esclusione della destinazione d'uso industriale e artigianale, con Superficie Utile Lorda compresa tra mq. 250 e mq. 1000;

c) 5 kW per ciascun fabbricato con destinazione d'uso industriale e artigianale con Superficie Utile Lorda pari o superiore a 100 mq ed inferiore a mq. 1000, nonché per ciascuna unità immobiliare, con destinazione d'uso diversa da quella industriale e artigianale, con Superficie Utile Lorda superiore a mq. 1000;

d) 10 kW per ciascun fabbricato con destinazione d'uso industriale e artigianale con Superficie Utile Lorda pari o superiore a mq. 1000.

2. Per gli edifici ricadenti in zona "A – Aree storicizzate" e comunque per quelli schedati ai sensi dell'art. 15 del R.U. i pannelli solari termici e/o fotovoltaici installati sulle coperture inclinate, devono essere installati su porzioni di copertura non visibile da via o luogo pubblico, devono essere posizionati in aderenza con la falda di; tali pannelli devono inoltre essere realizzati con superfici dello stesso colore della copertura o scure non riflettenti, in modo da determinare un impatto visivo assimilabile ai lucernari; non è consentita l'installazione a vista di serbatoi di accumulo che dovranno essere posizionati in sottostanti locali coperti. Nel caso di edifici con copertura piana, i pannelli solari termici e fotovoltaici e i loro componenti, non sono soggetti a limitazioni dimensionali, e possono essere installati con inclinazione ritenuta ottimale, privilegiando comunque l'installazione nella parte centrale della copertura, o comunque in quella meno visibile dalla pubblica via, dagli adiacenti spazi pubblici, ovvero dagli eventuali punti panoramici individuati dalle tavole 2a,

2b e 2c del Regolamento Urbanistico vigente nonché ai sensi della Parte Terza del D. Lgs. 42/2004 recante il “Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio”.

3. In sede di certificazione di abitabilità/agibilità degli edifici, dovrà essere espressamente attestata la sussistenza degli impianti di cui ai commi precedenti la loro idoneità ad assicurare il fabbisogno energetico prescritto.

4. Si intende automaticamente recepita ogni ulteriore semplificazione procedurale disposta da norme statali o regionali imperative, emanate successivamente all’approvazione delle presenti disposizioni regolamentari.

5. Ai fini dell’applicazione degli incrementi di edificabilità nelle aree di completamento ed espansione residenziale e/o produttiva finalizzati al contenimento dei consumi energetici e all’uso di fonti rinnovabili di energia previsti dalle Norme Tecniche di Attuazione del Regolamento Urbanistico si individuano i seguenti criteri:

a) Utilizzo di impianti solari fotovoltaici per la produzione di energia elettrica necessaria al fabbisogno elettrico degli edifici: la SUL max prevista potrà avere un incremento pari al 5% a condizione che la produzione elettrica prodotta con il fotovoltaico non sia inferiore al 75% del fabbisogno su base annua.

b) Utilizzo di impianti solari termici per il fabbisogno energetico di riscaldamento dell’acqua per usi igienico-sanitari: la SUL max prevista potrà avere un incremento pari al 3%, a condizione che la copertura del fabbisogno energetico annuo proveniente dal solare non sia inferiore al 50%. La progettazione deve avere come obiettivo di integrare i pannelli solari nei tetti privilegiando l’esposizione a sud, sud-est, sud-ovest con una inclinazione ottimale; i serbatoi di accumulo devono essere posizionati preferibilmente all’interno degli edifici.

c) Utilizzo di altre fonti rinnovabili o soluzioni impiantistiche tendenti al risparmio energetico, quali ad esempio l’uso di impianti di micro-cogenerazione, impianti di trigenerazione; l’uso di pannelli radianti integrati nei pavimenti, l’uso di piccoli impianti eolici, ovvero uso di materiali e tecniche costruttive atte a ottenere prestazioni energetiche di maggior efficienza (D.Lgs. 18.08.2005 n° 192): la SUL max prevista potrà avere un incremento pari al 2%, a condizione che il risparmio energetico prodotto con i suddetti sistemi non sia inferiore al 50% del fabbisogno annuo necessario.

6. Il rispetto di quanto riportato al comma precedente, dovrà essere certificato da professionista abilitato congiuntamente al richiedente, al momento della comunicazione di fine lavori e/o alla presentazione della certificazione di abitabilità/agibilità.
7. Nel caso di incremento della S.U.L. max. autorizzata con le modalità di cui al comma 5, qualora non sia ottenuto il risparmio energetico minimo previsto, la porzione realizzata con l'incremento suddetto è considerata a tutti gli effetti abusiva e soggetta al regime sanzionatorio.
8. La progettazione finalizzata al contenimento energetico può escludere quei locali dove non è prevista la permanenza di persone, quali magazzini, depositi, ecc..
9. Il progetto delle opere corredato da una relazione tecnica, sottoscritta da progettista abilitato deve essere depositato, in duplice copia, contestualmente al progetto edilizio.
10. Negli edifici di proprietà pubblica o adibiti ad uso pubblico è fatto obbligo di soddisfare il fabbisogno energetico degli stessi favorendo il ricorso a fonti rinnovabili di energia o assimilate salvo impedimenti di natura tecnica od economica.
11. La progettazione di nuovi edifici pubblici deve prevedere la realizzazione di ogni impianto, opera ed installazione utili alla conservazione, al risparmio e all'uso razionale dell'energia.

#### **Articolo 90 - CONTENIMENTO DELL'INQUINAMENTO ACUSTICO**

1. Ai sensi della Legge quadro sull'inquinamento acustico n. 447/ 1995 e del decreto di attuazione DPCM 5/12/1997 "Determinazione dei requisiti acustici passivi degli edifici" e della Legge Regionale 89/98, dovranno essere adottati, sin dalla fase progettuale, tutti gli accorgimenti necessari a contenere l'esposizione al rumore, secondo il Piano di Classificazione Acustica del Territorio ed il relativo Regolamento delle Attività Rumorose approvato con D.C.C. n. 62 del 29.09.2004 e successive modificazioni ed integrazioni, che disciplina le competenze comunali in materia.
2. Le istanze presentate ai sensi della L.R.T. 1/05 e ss.mm.ii., per la realizzazione di nuove costruzioni, ampliamenti, interventi sul patrimonio edilizio esistenti, cambio di destinazione d'uso, ristrutturazione edilizia e comunque ogni intervento che modifichino le caratteristiche acustiche degli immobili, dovranno essere corredate da relazione di stima previsionale, redatta dal progettista, in cui siano descritti i componenti edilizi, le loro caratteristiche tecniche ed il calcolo della prestazione acustica delle componenti edilizie stesse. Dalla



relazione deve risultare esplicita dichiarazione del tecnico dal quale risulti stimato il rispetto dei parametri acustici individuati nella tabella B del DPCM 5/12/1997, oltre ai limiti individuati per la rumorosità derivante dagli impianti tecnologici.

3. Nella comunicazione di fine lavori, per tutti gli interventi di cui al comma precedente, deve essere contestualmente acquisita la documentazione di verifica strumentale in opera dei parametri previsti dal DPCM 5/12/1997 per le singole unità immobiliari redatta da tecnico acustico competente abilitato ai sensi dell'art. 2 della L. n° 447/95 e ss.mm.ii..

4. Fermo restando l'obbligo della presentazione della "documentazione di impatto acustico" per le opere di cui all'art. 8 comma 2 della L. 447/1995 e della "valutazione previsionale del clima acustico" per le opere e nei casi di cui all'art. 8 comma 3 della stessa legge, il rispetto dei requisiti acustici passivi di cui al D.P.C.M. 5/12/1997 è asseverato dal progettista dell'opera in fase progettuale e dal professionista abilitato che attesta l'abitabilità/agibilità in fase di chiusura dei lavori.

5. Il rispetto dei requisiti acustici passivi, sia in fase progettuale che di chiusura lavori, può comunque essere asseverato da professionisti diversi da quelli di cui al comma 4.

## ***Titolo II- REQUISITI GENERALI DEGLI EDIFICI***

### **Articolo 91 - REQUISITI TECNICI**

1. Al fine di garantire un livello tecnico - qualitativo minimo adeguato nelle nuove costruzioni e negli interventi di ristrutturazione, tutte le opere disciplinate dal presente Regolamento dovranno essere eseguite nel rispetto delle disposizioni vigenti e delle norme di "buona tecnica".

2. Ferme restando le deroghe previste dalle disposizioni vigenti, le indicazioni che seguono si applicano alle nuove costruzioni, alle ristrutturazioni, agli interventi di restauro e risanamento conservativo ed a quelli di manutenzione straordinaria ove i lavori da effettuare investano parti dell'edificio oggetto di previsione normativa.

3. In generale, gli edifici ed i loro elementi costitutivi devono permanere stabili nelle condizioni di impiego: in relazione alla destinazione, all'altezza ed alle caratteristiche delle strutture portanti, gli stessi, devono essere progettati e realizzati in modo da consentire la salvaguardia, in caso di incendio o di altra calamità, dell'incolumità delle persone in esso presenti e dei soccorritori.

4. I locali degli edifici che fruiscono di illuminazione naturale diretta devono avere un adeguato numero di serramenti esterni facilmente accessibili dall'interno e dotati di una o più parti apribili.
5. I parapetti e le superfici vetrate devono rispondere alle loro funzioni senza costituire pericolo per le persone. I parapetti dei balconi e delle finestre non devono poter essere sfondati ed attraversati per urto accidentale. La loro altezza non deve essere inferiore a 1.00 ml. considerando tale misura dal punto più alto dove è possibile appoggiare il piede e devono essere inattraversabili da una sfera di 10 cm. di diametro.
6. Gli impianti installati negli edifici ed i depositi di combustibile devono rispondere alle loro funzioni secondo le norme di legge senza costituire pericolo per le persone e per le cose.
7. La manutenzione degli elementi costitutivi degli edifici deve poter essere effettuata agevolmente.
8. I locali degli alloggi che fruiscono di illuminazione naturale diretta, devono avere serramenti esterni dotati di parti trasparenti, ad altezza di uomo.
9. I serramenti esterni ed interni degli alloggi devono essere posizionati in modo da consentire una razionale utilizzazione dei locali.
10. Gli accessi, le rampe, i giardini ed in generale gli spazi privati destinati alla circolazione delle persone, esterni ed interni agli edifici, devono poter essere illuminati anche durante le ore notturne.
11. Gli spazi privati destinati alla circolazione orizzontale e verticale, esterni ed interni agli edifici, non devono avere superfici di calpestio sdruciolevoli.
12. Gli spazi destinati alla circolazione promiscua di persone e di automezzi devono essere dotati di opportuna segnaletica.
13. Le coperture degli edifici devono essere facilmente agibili e realizzate in modo da non costituire pericolo per gli addetti alla manutenzione. In particolare devono essere rispettate tutte le misure previste dal DPGR 23 novembre 2005 n° 62/R tese alla prevenzione di incidenti durante i lavori di manutenzione in quota. Il presente regolamento fa propri gli adempimenti previsti dal suddetto decreto in fase di elaborazione dei progetti ed in fase di esecuzione degli stessi, secondo quanto previsto dalle istruzioni tecniche allegate allo stesso.

Sono esclusi dall'ambito di applicazione del presente comma gli interventi di manutenzione ordinaria ivi compresi quelli previsti dall'articolo 80, comma 1, lettera a) della L.R. 1/2005 riferiti alla copertura di edifici esistenti.

Il presente comma non si applica a:

- a) istanze di sanatoria riferite ad interventi abusivi ultimati prima dell'entrata in vigore del DPGR 23 novembre 2005 n° 62/R;
- b) titoli abilitativi anche riferiti a varianti in corso d'opera che comportano la sospensione dei relativi lavori che siano stati rilasciati o la cui efficacia si sia prodotta prima dell'entrata in vigore del DPGR 23 novembre 2005 n° 62/R;
- c) varianti in corso d'opera, che non comportano la sospensione dei relativi lavori, ai sensi dell'articolo 83 bis, comma 1 della L.r. 1/2005, riferite ai titoli abilitativi di cui alla lettera b), la cui documentazione non sia stata depositata prima dell'entrata in vigore del DPGR 23 novembre 2005 n° 62/R;
- d) interventi affidati dai soggetti di cui all'art. comma 1 del Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, Codice dei contratti pubblici, per i quali sia stato approvato il progetto definitivo, ai sensi degli artt. 24-32 del D.P.R. 207/2010, Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici prima dell'entrata in vigore del DPGR 23 novembre 2005 n° 62/R.

Nella elaborazione dei progetti e nella realizzazione degli interventi di cui al presente comma deve essere previste l'applicazione, per la porzione di copertura interessata dal progetto, delle misure preventive e protettive di cui sezione II.

14. Alle presenti norme possono fare eccezione le sistemazioni legate al recupero di edifici esistenti, qualora sia dimostrata l'impossibilità di perseguire le soluzioni tecniche citate in rapporto alla conservazione e alla valorizzazione delle caratteristiche ambientali, funzionali e tecnologiche preesistenti: il progetto dovrà, in tale caso, indicare le soluzioni alternative adeguate al perseguimento dei requisiti descritti nel presente titolo.

## **Articolo 92 - REQUISITI MICROCLIMATICI E AMBIENTALI**

### ***A) SALUBRITA' DEL TERRENO***

1. E' vietato realizzare nuove costruzioni in terreni che siano stati utilizzati come deposito di materiali insalubri se non dopo aver risanato completamente il sottosuolo corrispondente. Se

il terreno nel quale si intendono realizzare opere edilizie è soggetto all'invasione di acque superficiali o sotterranee occorrerà procedere preventivamente alla realizzazione di adeguate opere di drenaggio e regimazione idraulica, secondo quanto previsto dalle norme sulla fattibilità idraulica di cui all'art. 7 delle NTA del R.U.

#### *B) REQUISITI RELATIVI ALLA IMPERMEABILITA' E SECCHENZA*

1. Qualsiasi edificio deve essere adeguatamente isolato dall'umidità del suolo e da quella derivante da agenti atmosferici: i muri perimetrali devono risultare asciutti e tutti gli altri elementi costitutivi degli edifici devono poter cedere le eventuali acque di condensazione e permanere asciutti. Anche le tinteggiature e i rivestimenti interni ed esterni devono essere tali da non creare impermeabilizzazione delle murature, ma consentire la traspirazione delle stesse, pertanto sono vietate tinteggiature idrorepellenti.

2. I locali abitabili posti al piano terreno (che non abbiano sottostanti locali interrati), possono essere rialzati rispetto al piano di campagna fino ad un'altezza di 50 cm. e a sistemazione avvenuta, devono avere il piano di calpestio isolato dal terreno sottostante mediante solaio o vespaio aerato e la superficie delle bocchette di aerazione non deve essere inferiore a 1/100 della superficie del vespaio; il distacco fra il terreno e l'intradosso del solaio stesso non deve essere inferiore a 35 cm. e l'eventuale vespaio deve avere altezza non inferiore a cm. 50.; il piano di campagna per le zone urbane corrisponde alla quota del marciapiede stradale, nelle aree extraurbane alla quota del piano di campagna esistente.

3. Gli scannafossi (per i quali è prescritta una larghezza massima di 1.00 ml. oltre alla realizzazione di bocche di aerazione della larghezza massima di 1.00 ml.) e le intercapedini non devono essere in comunicazione con locali abitabili o agibili, ad esclusione degli accessi per le opere di manutenzione.

4. Alle presenti disposizioni possono fare eccezione le sistemazioni di edifici esistenti qualora sia dimostrata l'impossibilità di adottare le soluzioni tecniche citate in rapporto alla conservazione ed alla valorizzazione delle caratteristiche ambientali, funzionali e tecnologiche preesistenti e di un certo significato; in tal caso, il progetto dovrà indicare soluzioni alternative adeguate al perseguimento dei requisiti citati (es. particolari sistemi di impermeabilizzazione).

#### *C) REQUISITI DI CARATTERE ACUSTICO E TERMICO*

1. Negli edifici di nuova costruzione ed in tutti gli interventi su manufatti esistenti sottoposti a ristrutturazione devono essere adottati idonei accorgimenti a garanzia del comfort termo-acustico con particolare riferimento alla protezione dai rumori da calpestio, traffico, gestione e uso di impianti installati nel fabbricato, dai rumori e dai suoni aerei provenienti da alloggi contigui e da locali e spazi destinati a servizi comuni, dai rumori provenienti da laboratori e da attività produttive, nel rispetto delle vigenti norme di legge e del piano di zonizzazione acustica comunale approvato con D.C.C. n° 62 del 29.09.2004.

### **Articolo 93 - REQUISITI MICROCLIMATICI E AMBIENTALI SPECIFICI PER I LOCALI A DESTINAZIONE RESIDENZIALE**

#### *A) REQUISITI ILLUMINOTECNICI E AEROILLUMINANTI.*

1. Gli edifici devono essere progettati in modo che l'illuminazione dei locali sia adeguata alle funzioni e destinazioni d'uso previste.

2. L'illuminazione diurna dei locali deve essere naturale diretta.

3. Possono tuttavia fruire di illuminazione diurna naturale indiretta, oppure artificiale:

a) i locali destinati ad uffici, la cui estensione non consente adeguata illuminazione naturale dei piani di utilizzazione;

b) i locali aperti al pubblico destinati ad attività commerciali, culturali e ricreative, nonché i pubblici esercizi;

c) i locali destinati ad attività che richiedono particolari condizioni di illuminazione;

d) i locali destinati a servizi igienici, spogliatoi, antibagni, ecc.;

e) i locali non abitabili;

f) gli "angoli cottura" ;

g) gli spazi destinati al disimpegno e ai collegamenti orizzontali e verticali.

4. Le superfici finestrate delle pareti perimetrali esterne devono essere dimensionate, posizionate in modo da permettere adeguata illuminazione dei piani di utilizzazione e dotate di dispositivi permanenti che consentano la loro schermatura ed il loro oscuramento. Le superfici finestrate delle pareti perimetrali esterne dei locali abitabili degli alloggi residenziali, misurate convenzionalmente al lordo dei telai delle finestre, non devono avere superficie inferiore a 1/8 di quella della superficie calpestabile dei locali medesimi. Per gli edifici residenziali di carattere storico architettonico di cui all'art. 15 del R.U., laddove tale

prescrizione confligge con i caratteri architettonici dei fabbricati stessi, tale rapporto può essere ridotto a 1/12 della superficie dei locali e possono essere adottate soluzioni alternative all'ampliamento delle aperture esistenti quali la creazione di nuove aperture di dimensioni simili a quelle esistenti o , per i sottotetti, la creazione di abbaini, etc., comunque da progettare in coerenza con le caratteristiche architettoniche dei fabbricati e da sottoporre alla valutazione della C.E.C. Per i locali la cui profondità superi di 2,5 volte l'altezza dell'architrave della finestre misurata dal pavimento, la superficie utile finestrata dovrà essere incrementata in misura proporzionale fino ad un massimo del 25%, per una profondità massima di 3,5 volte l'altezza dell'architrave della finestra dal pavimento.

5. Gli edifici devono essere progettati e realizzati in modo che ogni locale possa fruire in tutte le stagioni di aerazione adeguata alla sua destinazione.

6. L'aerazione dei locali può essere naturale oppure artificiale con sistemi permanenti idonei in relazione alla destinazione dei locali medesimi.

7. Possono fruire di aerazione artificiale i locali già individuati al comma 3.

8. Ogni alloggio di nuova costruzione, deve avere come minimo un bagno con aerazione diretta naturale con l'esterno, mediante apertura finestrata con superficie non inferiore a 1/8 di quella della superficie calpestabile.

9. La ventilazione artificiale può essere assicurata mediante un condotto di aerazione indipendente per ogni locale servito, sfociante sulla copertura e dotato di elettroaspiratore con accensione automatica collegata all'interruttore: negli edifici con più di 3 piani è ammesso il ricorso ad un unico condotto collettivo ramificato.

10. Tale condotto deve essere dotato di elettroaspiratore centralizzato ad aspirazione continua posto sulla copertura.

11. I locali abitabili devono avere almeno un serramento esterno opportunamente dimensionato e posizionato e dotato di una o più parti apribili.

#### ***B) REQUISITI RELATIVI AL DIMENSIONAMENTO DEI LOCALI.***

1. L'altezza minima dei locali non deve essere inferiore a ml. 2.70. In caso di soffitti inclinati o solai inclinati l'altezza media non deve essere inferiore a ml. 2,70 e l'altezza minima non può essere inferiore a ml. 2,20.

2. L'altezza minima e media può essere ridotta a ml. 2.40 nei servizi igienici (compreso il locale antibagno, se presente), negli angoli cottura, nei corridoi, negli spazi destinati al

disimpegno ed alla circolazione orizzontale e verticale e in generale nei locali accessori degli edifici. In caso di soffitti inclinati o solai inclinati l'altezza media non deve essere inferiore a ml. 2,40 e l'altezza minima non può essere inferiore a ml. 2,20.

3. La minima altezza degli spazi sottostanti ai soppalchi non deve essere minore di ml. 2.40; la medesima (minima) altezza deve intercorrere tra il pavimento finito dei soppalchi ed il soffitto finito dei locali.

4. La superficie dei soppalchi non deve essere superiore ad un terzo di quella del locale dotato di soppalco. I soppalchi devono essere muniti di parapetti di altezza non inferiore a ml. 1.00.

5. Ogni alloggio di nuova realizzazione dovrà essere costituito da un soggiorno, una cucina o angolo cottura, una camera da letto per due persone, un servizio igienico e un ripostiglio.

I locali dovranno avere i seguenti requisiti:

a) Soggiorno con superficie minima di mq. 14,00 con lato minimo di ml. 3,00 (la porzione del locale che concorre al raggiungimento della superficie minima prescritta deve essere inscritta in un rettangolo con lato minimo di 3,00 ml. di lunghezza);

b) Cucina-pranzo con superficie minima di mq. 9,00 con lato minimo di ml. 2,50;

c) Angolo cottura con superficie minima di mq. 4,00 con lato minimo di ml. 1,40;

d) Camera da letto per due persone con superficie minima di mq. 14,00 con lato minimo di ml. 3,00;

e) Camera da letto per una persona con superficie minima di mq. 9,00 con lato minimo di ml. 2,50;

f) Bagno con superficie minima di mq. 4,00 con lato minimo di ml. 1,40 e comunque tali da contenere in maniera facilmente accessibile w.c., bidet, vasca o doccia e lavabo. I servizi igienici degli alloggi, fatta eccezione per quelli ad uso esclusivo degli utenti di una sola camera da letto, devono essere disimpegnati dai singoli locali;

g) Ripostiglio a diretto servizio delle superfici abitabili con superficie minima di mq. 1,50 con lato minimo di ml. 0,80. Tale locale dovrà svolgere esclusivamente la funzione a cui è destinato e dovrà essere fisicamente individuato come locale a se stante;

h) Disimpegno con lati minimi di ml. 1,20;

I locali di cui alle lettere a) e c) possono essere progettualmente ricompresi in un unico locale con superficie minima di 23.00 mq. con un lato di minimo 3.00 ml.;

I locali di cui sopra oltre a rispettare le dimensioni minime devono anche soddisfare requisiti dimensionali interni di larghezza e lunghezza adeguati ad una buona qualità abitativa.

6. Relativamente agli alloggi di nuova realizzazione negli edifici ricadenti in zona A “Centro Storico” o schedati ai sensi dell’articolo 15 del R.U. vigente, dovranno essere costituiti da un soggiorno, una cucina o angolo cottura, una camera da letto per due persone, un servizio igienico e un ripostiglio.

I locali dovranno avere i seguenti requisiti:

- a) Soggiorno con superficie minima di mq. 14,00;
- b) Cucina-pranzo con superficie minima di mq. 9,00;
- c) Angolo cottura con superficie minima di mq. 4,00;
- d) Camera da letto per due persone con superficie minima di mq. 14,00;
- e) Camera da letto per una persona con superficie minima di mq. 9,00;
- f) Bagno con superficie minima di mq. 4,00 con lato minimo di ml. 1,40 e comunque tali da contenere in maniera facilmente accessibile w.c., bidet, vasca o doccia e lavabo. I servizi igienici degli alloggi, fatta eccezione per quelli ad uso esclusivo degli utenti di una sola camera da letto, devono essere disimpegnati dai singoli locali;
- g) Ripostiglio a diretto servizio delle superfici abitabili con superficie minima di mq. 1,50. Tale locale dovrà svolgere esclusivamente la funzione a cui è destinato e dovrà essere fisicamente individuato come locale a se stante;
- h) Disimpegno con lati minimi di ml. 1,20;

I locali di cui alle lettere a) e c) possono essere progettualmente ricompresi in un unico locale con superficie minima di 18,00 mq.;

I locali di cui sopra oltre a rispettare le dimensioni minime devono anche soddisfare requisiti dimensionali interni di larghezza e lunghezza adeguati ad una buona qualità abitativa.

7. La Superficie Utile Netta così come definita all’art. 5.11 del R.U. vigente degli alloggi di nuova costruzione e di quelli derivanti da interventi di ristrutturazione su edifici non ricadenti in centro storico e non schedati ai sensi dell’articolo 15 del R.U. vigente, non può essere inferiore alle seguenti dimensioni minime compreso i servizi:

- a) alloggi monolocale per una persona mq. 30,00;
- b) alloggi per due persone mq. 40,50;



- c) per gli alloggi di taglia superiore deve essere comunque garantita una superficie utile ad abitante non inferiore a mq. 18.00.

8. La Superficie Utile Netta così come definita all'art. 5.11 del R.U. vigente degli alloggi di nuova costruzione e di quelli derivanti da interventi di ristrutturazione su edifici ricadenti in centro storico e schedati ai sensi dell'articolo 15 del R.U. vigente, non può essere inferiore alle seguenti dimensioni minime compreso i servizi:

- a) alloggi monolocale per una persona mq. 30.00;
- b) alloggi per due persone mq. 40.00;
- c) per gli alloggi di taglia superiore deve essere comunque garantita una superficie utile non inferiore a 14,00 mq. per i primi 4 abitanti e 10,00 mq. per ciascuno dei successivi.

9. Ogni alloggio, dovrà comunque rispettare l'articolo 87 comma 12 del presente Regolamento Edilizio.

### *C) REQUISITI RELATIVI AL DIMENSIONAMENTO DEI LOCALI SOTTOTETTO E DEL LORO RECUPERO.*

1. Negli edifici di nuova costruzione è consentita la realizzazione di locali sottotetto non abitativi con altezza minima in colmo di 2,20 ml., a servizio dell'abitazione con accesso diretto con scala secondaria.

2. Per gli interventi di recupero ai fini abitativi dei sottotetti da realizzarsi in applicazione della L.R. 5/2010 si considerano prestazioni analoghe a quelle derivanti dall'applicazione delle norme igienico-sanitarie statali quelle ottenute garantendo il rispetto di tutti i requisiti minimi obbligatori di seguito elencati:

- a) Superficie utile abitabile (Sua) non inferiore ai requisiti igienico-sanitari minimi per i locali di abitazione indicati nel DM 5 luglio 1975 (mq 14 per i locali soggiorno e per le camere da letto matrimoniali; mq 9 per le camere da letto singole).
- b) In materia di aerazione i sottotetti sono assoggettati alle stesse disposizioni dettate dalla disciplina comunale per le unità immobiliari ad uso abitativo collocate ai piani sottostanti. Tale obbligo si intende assolto quando siano previste due o più aperture, direttamente comunicanti con l'esterno, poste su pareti esterne contrapposte e/o su falde opposte della copertura. Nel caso di dimostrata impossibilità deve essere quantomeno garantita la ventilazione d'angolo, estesa all'intero sottotetto, mediante

aperture ubicate in pareti esterne tra loro ortogonali o, comunque, inclinate non meno di 45 gradi le une rispetto alle altre, ovvero su falde .

c) Coibentazione termica della copertura, nel rispetto dei requisiti minimi di legge per i locali di abitazione.

d) Estrazione meccanica dei fumi e dei vapori di eventuali locali cucina o angoli-cottura.

#### **Articolo 94 – INDIRIZZI TECNICI DI IGIENE EDILIZIA PER I LOCALI E GLI AMBIENTI DI LAVORO**

I locali ad uso direzionale, commerciale, produttivo, destinati all'uso pubblico o di interesse collettivo dovranno avere altezza minima non inferiore a ml. 3.00; per gli uffici privati è ammessa un'altezza minima pari a ml. 2.70 come pure per le camere degli alberghi o affitta camere.

Ferme restando tutte le disposizioni del presente titolo, in quanto applicabili, si precisa che l'uso di ambienti seminterrati per locali pubblici, cucine, forni, laboratori, locali di servizio, magazzini di vendita e simili può essere autorizzato, su esplicito parere dell'organo sanitario competente alle seguenti condizioni:

- ❑ lo scarico delle acque deve essere realizzato in modo tale da evitare rigurgiti;
- ❑ il pavimento e i muri devono essere adeguatamente protetti contro l'umidità;
- ❑ deve essere garantita adeguata illuminazione e aerazione naturale;
- ❑ l'altezza minima dei locali non deve essere inferiore ai limiti fissati nel presente articolo.

Gli ambienti utilizzati come depositi e/o magazzini devono essere adeguatamente illuminati e aerati: qualora i suddetti locali siano destinati alla conservazione di derrate alimentari, le pareti devono essere necessariamente imbiancate e ricoperte da uno zoccolo in materiale liscio, impermeabile e lavabile, di altezza non inferiore a ml. 2.00.; i pavimenti devono essere lisci, facilmente lavabili e dotati di adeguati sistemi di scarico delle acque di lavaggio (sifone idraulico allacciato alla fognatura).

Per gli edifici a destinazione specifica (es. Alberghi), ferme restando tutte le disposizioni del presente titolo, in quanto applicabili, si rimanda alle normative vigenti in materia.

## 1. CAMPO DI APPLICAZIONE

Sono oggetto del presente articolo tutti gli edifici in cui è previsto l'inserimento di attività comportanti la produzione o la trasformazione di beni, la fornitura di servizi, il deposito o la movimentazione di sostanze.

Per quanto non espressamente specificato, si rinvia alla normativa vigente riguardante l'igiene e la sicurezza del lavoro ed alle norme di buona tecnica.

E' fatto salvo quanto prescritto dalla normativa sul superamento delle barriere architettoniche (L. 13/89 e ss.mm.ii.).

Per gli ambienti di lavoro destinati alla produzione e manipolazione di alimenti e bevande si richiamano, inoltre, le specifiche norme di igiene ed in particolare la deliberazione del C.R. n.273 del 28/6/1994 "Regolamento locale "tipo" di igiene in materia di alimenti e bevande, in attuazione dell'art.5 della L.R. 17 ottobre 1983, n.69 come modificata con L.R.14 aprile 1990, n.48" e ss.mm.ii..

Gli indirizzi tecnici di cui al presente articolo si applicano a tutte le nuove costruzioni, le ristrutturazioni, gli ampliamenti, le variazioni di destinazione d'uso e gli inizi di attività.

Ristrutturazioni, variazioni di destinazione d'uso, inizi di attività in fabbricati esistenti o interventi nei centri storici in difformità al presente articolo, possono essere ammessi, su parere dell'Azienda USL competente per territorio, quando ne risulti un miglioramento delle condizioni igieniche e di sicurezza o comunque il rispetto della normativa vigente in materia.

## 2. CLASSIFICAZIONE DEI LOCALI

Ai fini dell'applicazione del presente articolo, i locali degli edifici di cui sopra sono così classificati:

### 2.1 Locali di categoria 1

- ❑ Laboratori e locali adibiti ad attività lavorativa (ambienti a destinazione d'uso industriale, artigianale, commerciale, produttivo o di servizio non ricompresi nei locali di cui alla categoria 2).
- ❑ Archivi e magazzini con permanenza di addetti (locali destinati a permanenza di merci e materiali vari, utilizzati nello svolgimento di servizi logistici, commerciali o altro, dove sia prevista la permanenza di addetti).

### 2.2 Locali di categoria 2

- ❑ Uffici di tipo amministrativo e direzionale

- ❑ Studi professionali
- ❑ Sale lettura, sale riunioni
- ❑ Ambulatorio aziendale/camera di medicazione.
- ❑ Refettorio
- ❑ Locali di riposo

### 2.3 Locali di categoria 3

- ❑ Spogliatoi
- ❑ Servizi igienici - WC
- ❑ Docce
- ❑ Disimpegni
- ❑ Archivi e magazzini senza permanenza di addetti, depositi (luoghi destinati a raccogliere e custodire oggetti o merci per convenienza mercantile).

## 3. CARATTERISTICHE STRUTTURALI DEI FABBRICATI E DEI LOCALI ADIBITI AD ATTIVITA' LAVORATIVE.

### 3.1 Caratteristiche dei locali di categoria 1.

#### 3.1.1 Altezze

Per i locali di categoria 1 l'altezza media deve essere non inferiore a m .3 – fatto salvo quanto previsto da normative specifiche.

Per i locali con copertura inclinata o variabile, l'altezza minima deve essere almeno 2,20 m.

#### 3.1.2 Superficie minima dei locali.

Fatte salve motivate esigenze e/o specifiche prescrizioni di enti competenti, la superficie utile minima dei locali di categoria 1 deve essere mq. 9.

#### 3.1.3 Illuminazione naturale.

I locali appartenenti alla categoria 1 devono essere illuminati con luce naturale proveniente da aperture attestate su spazi esterni.

La superficie illuminante deve corrispondere ad almeno:

- ❑ 1/8 della superficie utile del locale, se la superficie del locale è inferiore a mq. 100;
- ❑ 1/10 della superficie utile del locale, con un minimo di mq. 12,5, se la superficie del locale è compresa tra mq. 100 e 1000;
- ❑ 1/12 della superficie utile del locale, con un minimo di mq. 100, se la superficie del locale è superiore a mq. 1000.

Come parametro di riferimento si ritiene che:

- il 50% della superficie illuminante sia collocata a parete, se la restante parte è costituita da lucernai;
- il 25% della superficie illuminante sia collocata a parete, se la restante parte è costituita da aperture a shed o a lanterna;
- Possono essere comprese nel computo della superficie illuminante le superfici trasparenti delle porte a partire da cm 80 dal pavimento.

Per i locali la cui profondità superi di 2,5 volte l'altezza dell'architrave della finestra misurata dal pavimento, la superficie utile finestrata dovrà essere incrementata in misura proporzionale fino ad un massimo del 25%, per una profondità massima di 3,5 volte l'altezza dell'architrave della finestra dal pavimento.

Nel caso di ambienti che per loro conformazione geometrica hanno porzioni di superficie non raggiunta da illuminazione naturale, tali porzioni devono essere individuate in planimetria ed adibite esclusivamente ad usi che non prevedono la permanenza di addetti (salvo la realizzazione di superfici illuminanti nella copertura).

Su parere dell'Azienda USL competente per territorio, possono essere ammessi parametri inferiori, rispetto ai valori sopra riportati, ove ricorrano particolari esigenze tecniche documentate. In tali casi l'idoneità del locale sarà limitata all'attività lavorativa dichiarata, fatto salvo quanto specificato al punto 3.1.9. "Illuminazione e areazione dei locali di esposizione e vendita aperti al pubblico".

#### 3.1.4. Requisiti delle finestre

Le superfici finestrate o comunque trasparenti, nei casi di irraggiamento diretto solare, devono essere dotate di dispositivi che consentono il loro oscuramento totale o parziale.

Tutte le superfici finestrate devono essere accessibili alle pulizie, anche nella parte esterna, nel rispetto del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii..

#### 3.1.5. Illuminazione artificiale.

L'intensità, la qualità e la distribuzione delle sorgenti di luce artificiale negli ambienti di lavoro devono essere idonee allo svolgimento dello specifico compito visivo. La collocazione delle lampade deve essere tale da evitare abbagliamenti diretti e/o riflessi, nonché la proiezione di ombre sulla postazione di lavoro, che ostacolano il compito visivo.

Negli stabilimenti e negli ambienti di lavoro in genere, devono esistere mezzi di illuminazione tali da intervenire in assenza di tensione di rete e distribuiti in modo da garantire un sicuro movimento e l'eventuale esodo dall'ambiente di lavoro.

### 3.1.6. Illuminazione notturna esterna.

Gli accessi, le rampe esterne e gli spazi comuni di circolazione interna devono essere serviti di adeguato impianto di illuminazione notturna anche temporizzato.

### 3.1.7. Areazione naturale.

Tutti i locali appartenenti alla categoria 1 devono essere dotati di superfici apribili attestata su spazi esterni e con comandi ad altezza d'uomo.

La superficie apribile deve corrispondere ad almeno:

- 1/8 della superficie utile del locale, se la superficie del locale è inferiore a 100 mq.;
- 1/16 della superficie utile del locale, con un minimo di 12,5 mq., se la superficie del locale è compresa tra 100 e 1000 mq.
- 1/24 della superficie utile del locale, con un minimo di 62,5 mq., se la superficie del locale è superiore a 1000 mq.

Di norma le superfici apribili devono essere uniformemente distribuite su tutte le superfici esterne evitando sacche di ristagno. Devono essere favoriti sia i moti convettivi naturali per la circolazione dell'aria interna, che i ricambi naturali mediante installazione di appositi dispositivi (quali ad esempio gli evacuatori statici e/o Ventilatori).

Come parametro di riferimento le porte e i portoni, comunicanti direttamente con l'esterno, possono essere compresi nel computo delle superfici apribili fino a raggiungere un massimo del 50% della superficie apribile minima necessaria.

Per i piccoli fondi commerciali sino a mq. 100 di superficie utile le porte possono costituire il totale della superficie apribile.

### 3.1.8. Areazione forzata

L'impianto di areazione forzata non è da intendersi sostitutivo dell'areazione naturale.

Qualora il processo produttivo, per le proprie caratteristiche tecniche, debba necessariamente svolgersi in locali areati artificialmente, o in caso di ambienti facenti parte di strutture con particolari esigenze di sicurezza (es. istituti bancari), può essere fatto ricorso alla areazione forzata. I flussi di areazione devono essere distribuiti in modo da evitare sacche di ristagno.

Dove si preveda un sistema di ricambio d'aria forzato:

- l'aria di rinnovo deve essere prelevata secondo quanto previsto dalle norme UNI 10339

- devono essere predisposti adeguati sistemi di reimmissione dell'aria convenientemente riscaldata e umidificata.

### 3.1.9. Illuminazione e areazione dei locali di esposizione e vendita aperti al pubblico.

Nei locali aperti al pubblico e destinati ad esposizione e vendita, su parere dell'Azienda USL competente per territorio, possono essere autorizzate aree sprovviste di illuminazione e areazione naturali, purché vengano installati idonei sistemi di areazione e illuminazione artificiali.

## 3.2 Caratteristiche dei locali categoria 2 e 3

### 3.2.1.a - Altezze locali categoria 2

Per i locali di categoria 2 l'altezza media deve essere non inferiore a m 2,70 – fatto salvo quanto previsto da normative specifiche.

Per i locali a copertura inclinata o variabile l'altezza minima deve essere almeno 2,20 ml.

Gli eventuali spazi di altezza inferiore ai minimi devono essere esclusivamente utilizzati ad aree ripostiglio o di servizio, con chiusura realizzata mediante opere murarie o arredi fissi.

### 3.2.1.b - Altezze locali categoria 3

Per i locali di categoria 3 l'altezza media deve essere non inferiore a m 2,40 – fatto salvo quanto previsto da normative specifiche.

Per i locali a copertura inclinata o variabile l'altezza minima deve essere almeno 2,20 ml.

Gli eventuali spazi di altezza inferiore ai minimi devono essere esclusivamente utilizzati ad aree ripostiglio o di servizio, con chiusura mediante opere murarie o arredi fissi.

## 3.2.2. Superficie dei locali

### 3.2.2 a - Superficie dei locali di categoria 2

Fatte salve motivate esigenze e/o specifiche prescrizioni di enti competenti e fatto salvo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di abbattimento delle barriere architettoniche, per i seguenti locali di categoria 2 la superficie utile minima deve essere:

- uffici, studi professionali 5 mq. per addetto, con una s.u. minima di mq. 9;
- ambulatorio aziendale, camera di medicazione (quando previsti) s.u. minima mq. 9;
- sale mensa, refettori, locali di riposo (quando previsti) mq. 1,5 per utilizzatore per turno, con s.u. minima di mq. 9.

### 3.2.2.b - Superficie dei locali di categoria 3

Per i seguenti locali di categoria 3 devono essere rispettate le seguenti s.u. minime:

- spogliatoi (quando previsti): mq. 1,2 per addetto per turno, con lato minimo di m 1,2 e s.u. minima di mq. 4;
- servizio igienico: la superficie in pianta del locale W.C. con lavabo deve essere almeno mq. 2; nel caso che il lavabo sia posto nell'antibagno, la superficie del locale W.C. può essere ridotta fino a 1 mq. con lato minimo comunque non inferiore a ml. 0,9.

Il disimpegno con lavabo (antibagno) deve avere superficie minima di mq. 1,5.

Per i locali di categoria 3, accessori ad ambienti la cui destinazione d'uso prevede la produzione e manipolazione di alimenti e bevande, è fatto salvo quanto previsto dalla deliberazione del C.R. n.273 del 28/6/1994 "Regolamento locale "tipo" di igiene in materia di alimenti e bevande, in attuazione dell'art.5 della L.R. 17 ottobre 1983, n.69 come modificata con L.R.14 aprile 1990, n.48" e ss.mm.ii..

I servizi igienici e/o docce non devono avere accesso dai locali di categoria 1 e 2, se non attraverso disimpegno, corridoio o antibagno.

### 3.2.3 Illuminazione naturale

#### 3.2.3.1 Illuminazione naturale dei locali di categoria 2

I locali di categoria 2 devono essere illuminati con luce naturale proveniente da aperture attestate su spazi esterni.

La superficie illuminante deve corrispondere ad almeno:

- 1/8 della superficie utile del locale, se la superficie del locale è inferiore a mq. 100;
- 1/10 della superficie utile del locale, con un minimo di mq.12,5, se la superficie del locale è maggiore di mq. 100.

Come parametro di riferimento si ritiene che:

- il 50% della superficie illuminante sia collocata a parete, se la restante parte è costituita da lucernai;
- il 25% della superficie illuminante sia collocata a parete, se la restante parte è costituita da aperture a sheed o a lanterna.

#### 3.2.3.2 Illuminazione naturale dei locali di categoria 3 .

I locali di categoria 3 possono essere privi di illuminazione naturale.

### 3.2.4 Requisiti delle finestre

Le superfici finestrate o comunque trasparenti, nei casi di irraggiamento diretto solare, devono essere dotate di dispositivi che consentono il loro oscuramento totale o parziale.



Tutte le superfici finestrate devono essere accessibili alle pulizie, anche per la parte esterna, nel rispetto del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii..

### 3.2.5 Illuminazione artificiale.

Ogni spazio agibile, di servizio o accessorio, deve essere munito di impianto di illuminazione artificiale tale da garantire un normale comfort visivo per le operazioni che vi si svolgono. Devono pertanto essere assicurati idonei valori di illuminamento così come definiti dalle norme di illuminotecnica (UNI 10380).

Negli uffici deve essere assicurato idoneo valore di illuminamento sul posto di lavoro.

La collocazione delle lampade deve essere tale da evitare abbagliamenti diretti e/o riflessi, nonché la proiezione di ombre sulla postazione di lavoro, che ostacolino il compito visivo.

Qualora esigenze tecniche richiedano condizioni di illuminamento particolari, sia generale che localizzato (es. videoterminali), queste devono risultare confortevoli per gli addetti (D.Lgs. ~~626/94~~ 81/2008 e ss.mm.ii.).

Per i locali di categoria 2 e 3, analogamente ai locali di categoria 1, è opportuno che siano predisposti mezzi di illuminazione tali da intervenire in assenza di tensione di rete e distribuiti in modo da garantire un sicuro movimento e l'eventuale esodo dall'ambiente di lavoro.

### 3.2.6. Illuminazione notturna esterna

Gli accessi, le rampe esterne, gli spazi comuni di circolazione interna devono essere serviti di adeguato impianto di illuminazione notturna anche temporizzato.

### 3.2.7 Aerazione dei locali di categoria 2 e 3

a) Per i locali di categoria 2, le esigenze di ventilazione naturale comportano una superficie apribile attestata su spazi esterni pari a:

- 1/8 della superficie utile del locale, se la superficie del locale è inferiore a mq. 100;
- 1/16 della superficie utile del locale, con un minimo di mq. 12,5, se la superficie del locale è maggiore di mq. 100.

Come parametro di riferimento le porte comunicanti direttamente con l'esterno possono essere comprese nel computo della superficie apribile.

L'impianto di areazione forzata non è da intendersi sostitutivo dell'areazione naturale.

In caso di ambienti facenti parte di strutture con particolari esigenze di sicurezza (es. istituti bancari), potrà essere fatto ricorso alla areazione forzata.

I flussi di areazione devono essere distribuiti in modo da evitare sacche di ristagno.

L'aria di rinnovo deve essere prelevata secondo quanto previsto dalle norme UNI 10339.

Devono essere predisposti adeguati sistemi di reimmissione dell'aria e questa deve essere convenientemente riscaldata e umidificata.

b) Fatte salve eventuali norme specifiche, i locali di categoria 3, possono essere privi di areazione naturale ad esclusione di servizi igienici – wc e spogliatoi per i quali, in caso di superficie apribile, attestata su spazi esterni, assente o inferiore ad 1/8 della superficie utile del locale, deve essere fatto ricorso all'areazione forzata.

I flussi di areazione devono essere distribuiti in modo da evitare sacche di ristagno.

In caso di servizi igienici privi di areazione naturale, l'aspirazione forzata deve assicurare un coefficiente di ricambio minimo di 6 volumi ora se in espulsione continua, ovvero assicurare almeno 3 ricambi in un tempo massimo di 5 minuti per ogni utilizzazione dell'ambiente, se in aspirazione forzata intermittente a comando automatico temporizzato.

#### 4. LOCALI CON CARATTERISTICHE PARTICOLARI

##### 4.1. Cucine e Mense con preparazione cibi

Qualsiasi luogo di preparazione e/o manipolazione di sostanze alimentari è soggetto ad autorizzazione sanitaria di cui all'art. 2 della Legge 283/62 e ss.mm.ii. e seguenti.

Tali locali pertanto devono rispondere ai requisiti previsti dalla normativa specifica e dalla deliberazione del C.R. n° 273 del 28/06/1994 “Regolamento locale tipo di igiene in materia di alimenti e bevande, in attuazione dell'art.5 della L.R. 17 ottobre 1983, n.69 come modificata con L.R. 14 aprile 1990, n.48” e ss.mm.ii..

##### 4.2. Refettori aziendali .

Fatto salvo quanto previsto da normative specifiche, nei locali adibiti a refettorio deve essere disponibile acqua corrente potabile proveniente da acquedotto pubblico. Qualora siano adottati sistemi di approvvigionamento autonomo, si fa riferimento alla specifica normativa secondo gli indirizzi della citata deliberazione C.R. n.273 del 28/06/1994.

I pavimenti e le superfici delle pareti devono essere realizzati in materiale lavabile, impermeabile e disinfettabile fino ad un'altezza di almeno ml .2.

Nel caso sia previsto nel refettorio un punto per il riscaldamento delle vivande, questo deve esser dotato di una canna fumaria e rispettare le norme vigenti in materia.

Il refettorio deve essere ubicato in modo da evitare contaminazioni con gli inquinanti eventualmente presenti nel locale di lavoro.

##### 4.3. Ambulatori e sala medicazione aziendale

Fatto salvo quanto previsto da normative specifiche, nei locali adibiti ad ambulatorio o sala medicazione deve essere disponibile acqua corrente potabile; i pavimenti e le superfici delle pareti devono essere impermeabili e facilmente lavabili fino ad un'altezza di almeno ml .2. L'ambulatorio o sala medicazione deve essere ubicato in modo da evitare contaminazioni con gli inquinanti eventualmente presenti nel locale di lavoro.

#### 4.4. Locali sotterranei, semisotterranei ed equiparabili fuori terra

Ai fini dell'applicazione dell'art. 8 del D.P.R. 303/56 detti locali vengono così classificati:

- ❑ sotterraneo - quando il piano orizzontale contenente l'intradosso del solaio di copertura del locale risulta sotto o al pari del piano di campagna;
- ❑ semisotterraneo - quando la quota (Q) tra il piano di calpestio del locale ed il piano di campagna è compresa tra ml. 1,50 e l'altezza del locale;
- ❑ equiparabile a locale fuori terra - quando la quota (Q) tra il piano di calpestio del locale ed il piano di campagna è inferiore a ml. 1,5 oppure quando il piano di calpestio è allo stesso livello del piano di campagna per almeno cinque metri misurati perpendicolarmente alla parete stessa.

Si definisce piano di campagna la superficie riconducibile o associata all'orizzontale che rappresenta il terreno ad una quota determinata.

In caso di terreni in pendenza, il piano di campagna viene riferito alla superficie corrispondente alla quota media aritmetica degli interramenti su ogni parte del locale.

E' vietato adibire al lavoro locali chiusi sotterranei o semisotterranei.

Quando ricorrono particolari esigenze tecniche, o per attività che non danno luogo ad emanazioni nocive o che non espongono i lavoratori a temperature eccessive, può essere richiesta deroga per l'utilizzo, all'Azienda USL competente per territorio.

##### 4.4.1. Parametri igienico dimensionali dei locali

a) Per i locali sotterranei o semisotterranei può essere concessa deroga al divieto di utilizzo per lo svolgimento di attività lavorativa, se sussistono le seguenti condizioni, ciascuna di per sé vincolante:

a.1) altezza interna utile, illuminazione ed areazione naturali secondo i parametri dei locali fuori terra di pari categoria;

a.2) attività lavorativa non ricompresa tra quelle di cui all'art. 33 del D.P.R. 303/56 e/o comunque comportante l'utilizzo di sostanze nocive;

a.3) pavimento separato dal suolo mediante una delle seguenti soluzioni:

- a.3).1. un piano sottostante cantinato;
- a.3).2. un vespaio ventilato di altezza non inferiore a cm 50;
- a.3).3. impiego di idonei materiali che garantiscano adeguata protezione contro l'umidità del suolo;
- a.4) pareti contro terra rese libere dal terreno circostante tramite una delle seguenti soluzioni:
  - a.4).1. realizzazione di intercapedine ventilata ispezionabile, la cui larghezza sia maggiore di ml. 1. e la cui profondità sia di almeno cm. 15 al di sotto dell'interrato stesso, ove possano sfociare le eventuali aperture areanti del vespaio;
  - a.4).2. impiego di idonei materiali che garantiscano adeguata protezione contro l'umidità del suolo;
- a.5) protezione dall'umidità e da eventuali perdite della fognatura, risultante da una dettagliata relazione tecnica e dagli elaborati grafici;
- a.6) realizzazione di almeno una uscita con rampa di esodo nel piano di campagna.
- b) Nei locali equiparabili a quelli fuori terra può essere svolta qualunque attività lavorativa se sussistono le seguenti condizioni, ciascuna di per sé vincolante:
  - b.1) altezza, illuminazione ed areazione naturali con le stesse caratteristiche e parametri previsti per i locali di lavoro fuori terra di pari categoria;
  - b.2) pavimento separato dal suolo mediante una delle seguenti soluzioni:
    - b.2).1 piano sottostante cantinato;
    - b.2).2. vespaio ventilato di altezza non inferiore a 50 cm., o mediante idonei materiali che garantiscano adeguata protezione contro l'umidità del suolo;
  - b.3) porzione dei muri perimetrali contro terra resa libera dal terreno circostante tramite una delle seguenti soluzioni:
    - b.3).1. realizzazione di intercapedine ventilata ispezionabile, la cui larghezza sia maggiore di ml. 1 e la cui profondità sia di almeno cm 15 al di sotto dell'interrato stesso, ove possano sfociare le eventuali aperture aereanti del vespaio;
    - b.3).2. impiego di idonei materiali che garantiscano adeguata protezione contro l'umidità del suolo;
  - b.4) protezione dall'umidità e da eventuali perdite della fognatura, risultante da una dettagliata relazione tecnica e dagli elaborati grafici;
  - b.5) realizzazione di almeno una uscita con rampa di esodo nel piano di campagna.

#### 4.4 Soppalchi

I soppalchi, cioè i piani di calpestio a quota intermedia in un locale avente le caratteristiche previste (illuminazione, areazione ecc.), sono ammessi se realizzati secondo i seguenti requisiti:

- a) costruiti con strutture resistenti ai carichi che devono sostenere (costruzioni in acciaio, muratura, legno ecc. debitamente progettati);
- b) superficie utile del soppalco minore o uguale al 40% della superficie utile di tutto il locale;
- c) profondità del piano di calpestio inferiore a 2,5 volte la minore delle due altezze risultanti dalla suddivisione con soppalco;
- d) per lo svolgimento di attività lavorativa nella zona soppalco occorre che l'altezza media tra il piano di calpestio e il relativo soffitto sia almeno ml. 2,7;
- e) altezza minima pari ad almeno ml. 2,40, per uso deposito senza presenza di lavoratori;
- f) assenza di delimitazioni verticali, anche trasparenti, dei volumi che vengono a crearsi con la realizzazione del soppalco, ovvero il mantenimento della continuità dell'ambiente unico.

Non è comunque ammessa la presenza contemporanea di lavorazioni nocive, pericolose o insalubri con altre attività o lavorazioni. I soppalchi dovranno inoltre essere conformi a quanto previsto dalla normativa vigente per parapetti e protezioni verso il vuoto, scale, accessi e uscite (artt. 13, 14, 16, 17, 26, 27 D.P.R. 547/55 e successive modifiche apportate dal D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.).

#### 4.5 Locali di ricovero

Nel caso di attività lavorative comportanti rischio di esposizione al piombo o all'amianto, devono essere predisposte aree speciali che consentano di sostarvi senza il rischio di contaminazione ( D.Lgs. 277/91 e ss.mm.ii.).

Analoghi locali di ricovero è opportuno che vengano previsti negli ambienti di lavoro ove sono manipolati altri prodotti nocivi, tossici, cancerogeni o mutageni (D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.).

4.6 Requisiti di igiene edilizia per strutture sanitarie (studi medici ecc. ) non soggetti ad autorizzazione ai sensi degli artt. 193 e 194 del T.U.LL.SS né alla L.R. 23 febbraio 1999 n.8 “Norme in materia di requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi delle strutture sanitarie: autorizzazione e procedura di accreditamento”.

Le strutture sanitarie devono essere dotate dei seguenti locali:

- 1) sala d'attesa - superficie minima mq. 9 e tutti i requisiti previsti per i locali di categoria 2.
- 2) sala visite - superficie minima mq. 9 e tutti i requisiti previsti per i locali di categoria 2; pareti lavabili e disinfettabili per un'altezza di almeno 2 metri e tinteggiate con colori chiari; dotata di lavabo a comando non manuale, eccetto il caso in cui comunichi direttamente con il servizio igienico ad uso esclusivo del personale sanitario.
- 3) servizio igienico per il pubblico – nel caso la sala visite sia dotata di servizio ad uso esclusivo del personale sanitario, deve essere obbligatoriamente previsto il servizio igienico per il pubblico.

I pavimenti di detti ambienti dovranno essere realizzati con materiale facilmente lavabile e disinfettabile.

## 5 ALTRE CARATTERISTICHE DEI LOCALI DI LAVORO

### 5.1. Porte, vie e uscite di emergenza.

Le porte dei locali di lavoro, le vie e le uscite di emergenza devono essere realizzate in conformità alle misure di sicurezza previste dalla normativa vigente in materia di prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro.

### 5.2 Scale e parapetti.

I parapetti e le scale fisse a gradini, destinate al normale transito negli ambienti di lavoro, devono essere realizzati in conformità alle norme di prevenzione degli infortuni sul lavoro.

La pavimentazione delle scale deve essere antiscivolo.

Fermo restando quanto sopra, sono ammesse le scale a chiocciola esclusivamente per accedere a locali accessori, non utilizzati come depositi funzionali all'attività e che non comportano presenza di personale.

Le scale a chiocciola devono inoltre garantire una pedata superiore a cm 30 nella linea di passo.

### 5.3 Dotazione dei servizi igienico assistenziali.

Tutti i luoghi di lavoro devono essere dotati dei seguenti servizi:

- ❑ wc, distinti per sesso;
- ❑ lavandini

Nei casi in cui risultano necessari, sulla base della normativa vigente, devono essere presenti:

- ❑ docce, distinte per sesso;
- ❑ spogliatoi, distinti per sesso;

- ❑ ambulatorio / camera di medicazione;
- ❑ refettorio;
- ❑ locale di riposo.

E' opportuno che il numero dei servizi igienico assistenziali rispetti le seguenti indicazioni:

- ❑ wc: almeno uno ogni 10 lavoratori (o frazione di 10) contemporaneamente presenti;
- ❑ lavandini: almeno uno ogni 5 lavoratori (o frazione di 5) contemporaneamente presenti;
- ❑ docce: almeno una ogni 10 lavoratori (o frazione di 10) contemporaneamente presenti. Il numero di docce dovrà essere aumentato qualora effettive esigenze, dovute alle lavorazioni svolte, lo richiedano.

### **Articolo 95 - SCALE**

#### 1. Scale principali.

Tutti gli edifici devono essere dotati di una scala se la superficie coperta da servire è inferiore o uguale a mq.400; per superficie coperta maggiore di 400 mq., l'edificio deve essere dotato di scale aggiuntive ogni mq. 350 o frazione. Per gli edifici condominiali le scale devono avere una larghezza utile non inferiore a ml. 1,20 e parapetti dell'altezza minima di ml. 1,00 con pianerottolo di partenza e arrivo di larghezza di ml. 1,50, mentre la larghezza dei pianerottoli intermedi sarà uguale a quella della scala. La somma tra il doppio dell'alzata deve essere compresa tra 62 e 64 cm. con pedata minima di cm. 30.

Per le scale interne agli alloggi è consentita una larghezza minima di ml.1,20; se la scala è a giorno munita di ringhiera la dimensione minima è di ml. 0,90. La profondità minima dei pianerottoli intermedi sarà uguale alla dimensione della larghezza delle scale; quella dei pianerottoli di partenza e di arrivo di ml.1,50. La somma tra il doppio dell'alzata deve essere compresa tra 62 e 64 cm. con pedata minima di cm. 25. i gradini devono essere di norma a pianta rettangolare, se di forma trapezia o triangolare, la pedata a cm. 40 dalla imposta interna non deve essere inferiore a cm.30.

Solo nel caso di edifici per uso di abitazione, qualora la superficie coperta sia superiore a mq. 400 e fino a mq. 500 è ammessa comunque una sola scala però con larghezza delle rampe non inferiore a ml.1.40 e profondità minima dei pianerottoli intermedi e di arrivo di ml.1,50. Nelle nuove costruzioni le scale condominiali che servono più di due piani, terreno compreso, debbono essere ventilate ed illuminate direttamente dall'esterno; le parti

trasparenti, ricavate su pareti libere, non devono avere area inferiore a 1/10 della superficie utile del vano scala. Tale disposizione non si applica per le case "a schiera".

Le altre scale potranno essere illuminate anche mediante apposito lucernario di superficie non minore di 1/4 di quello del vano utile della scala, munito di aperture sufficienti per la ventilazione diretta dall'esterno.

Nelle nuove costruzioni o quando sia prevista la realizzazione di una nuova scala principale, condominiale od interna agli alloggi, è vietata l'immissione delle pedate/alzate nei pianerottoli intermedi, cioè senza soluzione di continuità altimetrica (è vietato qualsiasi inserimento di gradini con forma a ventaglio), nonché la realizzazione di rampe con numero di alzate superiori a 15.

Nelle nuove costruzioni, la struttura portante delle scale e del vano scala deve essere realizzata con materiali di idonea e comprovata resistenza al fuoco.

## 2. Scale secondarie.

Si rendono possibili inserimenti di scale secondarie quali elementi aggiuntivi all'arredo interno e/o alla sistemazione esterna. E' possibile collegare locali accessori con locali abitabili tramite l'immissione di scale secondarie di servizio, anche di tipologia a chiocciola, aventi le dimensioni minime di larghezza dei gradini di 60 cm. garantendo inoltre per le suddette scale una pedata superiore o uguale a cm. 30 ad una distanza di 40 cm. dall'imposta interna. Le caratteristiche dimensionali e/o tipologiche di tali scale possono essere anche diverse da quelle previste per le scale principali. Quando tali scale colleghino locali garages con locali abitabili, dovranno essere previste idonee soluzioni tecnico-progettuali nel rispetto della normativa antincendio. L'accesso ai locali sottotetto con altezza in colmo inferiore a 2,20 ml., potrà avvenire esclusivamente con l'immissione di scala retrattile (scala a scomparsa con botola di dimensione massima di 0,70 ml. di larghezza e 1,20 ml. di lunghezza). Nel caso che normative specifiche (VV.FF. ecc.) impongono l'immissione di scale secondarie esterne, esse non saranno computate nel calcolo della S.U.L. così come definita nelle N.T.A. del Regolamento Urbanistico vigente.

3. Sono consentite soluzioni diverse da quanto previsto dai precedenti commi in caso di interventi di recupero del Patrimonio Edilizio Esistente quando la loro applicazione risulti incompatibile con le caratteristiche architettoniche e tipologiche dell'edificio. Il dimensionamento e/o le soluzioni tecniche saranno di volta in volta valutate dalla Commissione Edilizia in riferimento alla tipologia dell'intervento.



## **Articolo 96 - RIFORNIMENTO IDRICO**

Per ogni nuovo insediamento o recupero edilizio dovrà essere rilasciato da parte del Gestore Unico, parere tecnico preventivo così come specificato nelle circolari e nei regolamenti dell'Ente gestore.

Ogni unità abitativa/produttiva dovrà possedere il proprio contatore e non un unico contatore condominiale a meno di casi tecnicamente motivati.

### *1) USI CIVILI*

Ogni alloggio deve essere provvisto di acqua potabile distribuita in modo proporzionale al numero dei locali abitabili, così da garantire un regolare rifornimento per ogni famiglia.

Oltre che dall'acquedotto comunale, l'acqua per uso civile può essere prelevata da pozzi freatici profondi o di sorgente: in tal caso l'apertura del pozzo dovrà essere autorizzata dall'Amministrazione competente.

Gli impianti per la distribuzione dell'acqua potabile all'interno degli edifici devono essere costruiti a regola d'arte.

Per l'irrigazione di orti e giardini è assolutamente vietato utilizzare acque provenienti dall'acquedotto comunale; a tale scopo sono incentivate con il presente regolamento forme di accumulo in vasche e/o cisterne di acque meteoriche.

### *2) USI INDUSTRIALI*

Agli insediamenti industriali l'Amministrazione Comunale deve imporre accorgimenti tecnologici atti a limitare ogni superfluo prelievo dell'acqua.

Qualora l'approvvigionamento avvenga da più fonti contemporaneamente (acquedotto, acqua di falda o di sorgente, acque superficiali), dovranno essere attuate scelte razionali in relazione ai diversi impieghi, per garantire a ciascuno la risorsa più idonea, limitando l'impiego di acqua di falda e di sorgente, considerando la possibilità di integrare l'uso delle acque fra settori diversi (civile, industriale, agricolo).

Nel caso che l'insediamento produttivo debba, comunque, ricorrere al prelievo di acque di falda l'apertura del pozzo è soggetta a specifica autorizzazione e denuncia.

## **Articolo 97 - IMPIANTI DI SCARICO E SMALTIMENTO LIQUAMI**

Per ogni nuovo insediamento o recupero edilizio dovrà essere rilasciato da parte del Gestore Unico, parere tecnico preventivo così come specificato nelle circolari e nei regolamenti dell'Ente gestore.

Ogni progetto dovrà prevedere la realizzazione di reti fognarie separate (con inserimento nello schema fognario esistente), secondo le prescrizioni tecniche impartite dall'Ente Gestore.

### *1) INSEDIAMENTI CIVILI*

Ogni alloggio deve essere fornito di sistemi di smaltimento dei liquami neri singoli o condominiali. All'interno dei centri urbani o negli insediamenti già provvisti o in obbligo di provvedere a sistemi fognari pubblici, lo smaltimento dei liquami provenienti dagli edifici dovrà essere convogliato nella pubblica fognatura previo trattamento degli stessi, se richiesto. Ogni unità abitativa nuova o di ristrutturazione dovrà richiedere preventivamente verifica dell'allaccio dei liquami da parte degli organi gestori del servizio; nelle zone non servite da fognatura pubblica per lo smaltimento dei liquami si dovrà far riferimento alla L.R. n° 20/2006 e ss.mm.ii., al D.P.G.R. n° 46/R/2008 ed al Regolamento Comunale per la disciplina degli scarichi di acque reflue domestiche ed assimilate, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 54 del 30/09/2011.

### *2) INSEDIAMENTI PRODUTTIVI*

Per insediamenti produttivi si intendono una o più edifici nei quali si svolgono prevalentemente, con caratteri di stabilità e permanenza, attività di produzione di beni secondo quanto stabilito dal D.Lgs. 03.04.2006 n° 152 e ss.mm.ii..

Fanno eccezione gli impianti e manufatti ove si svolgono attività di lavorazione, trasformazione ed alienazione di prodotti derivanti esclusivamente dalla conduzione delle aziende stesse nel normale esercizio dell'agricoltura.

Fermo restando quanto disposto dal D.P.R. 24/05/1988 n° 203 e dalla normativa vigente in materia di inquinamento atmosferico, gli impianti di scarico e di allontanamento dei fumi e delle esalazioni aeriformi devono rispondere ai seguenti requisiti:

- ❑ assoluta impermeabilità ai fumi ed alle esalazioni fra le pareti degli impianti e gli ambienti circostanti;
- ❑ garanzia di funzionamento (tiraggio) in ogni condizione climatica o atmosferica;
- ❑ smaltimento dei fumi e delle esalazioni mediante canne fumarie o torri situate in posizione ventilata sulle coperture.

L'autorità competente al controllo può effettuare tutte le ispezioni che ritenga necessarie per l'accertamento delle condizioni che danno luogo alla formazione degli scarichi.

### **Articolo 98 - IMPIANTO DI SMALTIMENTO DELLE ACQUE METEORICHE**

1. Le coperture dei tetti devono essere munite, tanto verso il suolo pubblico quanto verso l'eventuale cortile interno e gli altri spazi scoperti, di canali di gronda impermeabili, atti a convogliare le acque meteoriche nei pluviali, nei depositi privati e quindi nella fognatura pubblica bianca o nelle fosse di campagna.

2. Nei canali di gronda e nei pluviali, è vietato immettere acque nere o bionde domestiche.

3. Le acque defluenti da verande e balconi devono essere raccolte in appositi canali e convogliate nella fognatura pubblica bianca o nelle fosse di campagna entro tubi verticali muniti di sfiatatoi.

4. I muri di cinta, se sprovvisti di doccia, devono avere copertura spiovente all'interno.

5. I canali di gronda, le condutture verticali di scarico o "calate" e le condutture interrato per la raccolta e lo smaltimento delle acque piovane, devono essere di materiale resistente ed impermeabile, avere giunture a perfetta tenuta ed essere di numero ed ampiezza sufficiente per ricevere e condurre le acque piovane fino alla pubblica fognatura bianca o ai ricettori di campagna.

6. Le condutture verticali di scarico devono essere applicate di preferenza esternamente all'edificio: in presenza di spazi pubblici la parte finale delle calate deve essere in materiale metallico resistente all'urto o incassate nella muratura fino ad una altezza di ml. 3,00. Le calate non possono disperdere le acque piovane in superficie ma devono essere incanalate nella fognatura pubblica direttamente o previa canalizzazione in fognatura privata o condominiale; idonei pozzetti di ispezione forniti di chiusura idraulica devono essere installati all'estremità inferiore di ogni "calata"; pozzetti di ispezione devono, inoltre, essere installati nei punti delle condutture interrato in cui si verifichi un cambiamento di direzione

o la confluenza con altre condutture. Un pozzetto finale di ispezione, posto ai limiti interni della proprietà deve precedere l'allacciamento alla pubblica fognatura bianca.

7. E' vietato immettere nelle tubazioni o nei pozzetti delle acque piovane acque di rifiuto di qualsiasi altra provenienza; la confluenza delle acque piovane con le altre acque di rifiuto sarà consentita solo al livello del pozzetto finale di ispezione, purché la pubblica fognatura non sia del tipo a doppia canalizzazione separata per acque bianche ed acque nere.

8. Nelle zone non servite da fognature, le acque meteoriche devono essere opportunamente convogliate, allontanate dall'edificio e fatte confluire verso fosse o corsi d'acqua in modo da evitare danni, anche alle proprietà circostanti.

9. Lo smaltimento delle acque pluviali dovrà avvenire attraverso il preventivo deposito delle stesse in cisterne a piè di fabbricato per un utilizzo non potabile (lavaggio piazzali, irrigazione di orti e giardini), opportunamente dimensionate in considerazione della superficie delle aree impermeabili, delle precipitazioni medie, del fabbisogno irriguo per l'irrigazione delle aree a verde garantendone l'utilizzazione nei periodi estivi, con una riserva minima di 45 giorni.

9 bis. Per gli interventi di nuova edificazione, ristrutturazione urbanistica, sostituzione edilizia, addizioni volumetriche non assimilabili alla ristrutturazione edilizia, ristrutturazione edilizia di così come definita dall'art. 14 del Regolamento Urbanistico e per l'impermeabilizzazione di aree superiori a 100 mq., le acque meteoriche che cadono al suolo durante una precipitazione di pioggia devono essere opportunamente raccolte e restituite al loro ciclo naturale, evitando il loro convogliamento nelle reti fognarie pubbliche e favorendo, invece, lo smaltimento in loco attraverso l'infiltrazione naturale nel terreno, con lo scopo di alimentare le falde sotterranee. Qualora, per molteplici ragioni, ciò non fosse possibile, tali acque debbono essere scaricate nei riceventi, siano essi corsi d'acqua superficiali o tubazioni interrate. In tali situazioni si rende necessario prevedere la realizzazione di una vasca di laminazione. Tali manufatti, infatti, sono in grado di fungere da ammortizzatore idraulico durante i piovachi di particolari intensità e durata, trattenendo temporaneamente la portata intercettata dalle superfici impermeabili, aumentando il tempo di corrivazione, in modo tale da evitare pericolosi sovraccarichi a scapito dei riceventi finali, anche tramite l'installazione di bocche tarate. Tali vasche dovranno essere opportunamente dimensionate in modo tale da garantire l'invarianza idraulica, valutata per eventi con tempo

di ritorno ventennale ( $Tr_{20}$ ) di durata oraria (1h), dovrà essere garantito, terminato il picco di pioggia, lo svuotamento delle stesse attraverso l'installazione di pompe di sollevamento.

9 ter. Le vasche di cui al comma 9 e 9 bis. potranno essere realizzate in un'unica cisterna, garantendo al contempo il soddisfacimento di entrambe le funzionalità, purché idonee.

10. L'ubicazione degli impianti di smaltimento deve essere esterna ai fabbricati e distante almeno 2,00 ml. dai muri di fondazione e non meno di 10,00 ml. da qualunque pozzo, condotta o serbatoio destinato ad acqua potabile.

### **Articolo 99 - IMPIANTI IGIENICI E IDROSANITARI**

1. Ogni alloggio deve essere dotato di una stanza da bagno di dimensioni tali da contenere in maniera facilmente accessibile w.c., bidet, vasca o doccia e lavabo.

2. In tutte le costruzioni, le strutture e le unità immobiliari, ad esclusione di quelle ad uso residenziale abitativo dovrà essere previsto almeno un locale igienico accessibile, ai sensi dell'articolo 13 del D.P.G.R. n° 41/R/2009.

3. Ogni immobile destinato ad attività produttiva deve avere un sufficiente numero di servizi igienici a seconda del numero dei dipendenti e dell'attività svolta.

4. E' vietato l'accesso diretto ai bagni dai locali adibiti a cucina, nonché dai locali destinati alla produzione, deposito e vendita di sostanze alimentari o bevande.

5. In questi casi deve essere previsto un locale di antibagno. I bagni devono avere una superficie sufficiente a contenere tutti gli apparecchi sanitari e ubicati in modo tale da essere ben utilizzabili anche da persone diversamente abili anche temporaneamente. Il pavimento deve essere di materiale impermeabile liscio o facilmente lavabile; le pareti rivestite di materiale impermeabile fino all'altezza di almeno ml. 1,50.

6. Ogni alloggio di nuova costruzione, deve avere come minimo un bagno con aerazione diretta naturale con l'esterno.

7. Negli interventi di ristrutturazione, qualora non sia possibile avere un bagno con aerazione diretta naturale con l'esterno, deve essere assicurata la ventilazione a mezzo di canna di aspirazione di sezione adeguata alla superficie dei locali, attivata con elettroventilatore e sfociante direttamente sul tetto.

8. Tutti i tubi di scarico dei w.c., dei lavabi, dei lavelli da cucina ecc. devono essere forniti di sifone idraulico atto ad evitare esalazioni moleste. La camera di sifone deve essere

ventilata mediante una conduttura di aerazione diversa da quella di scarico e comunicante con una conduttura verticale di aerazione sfociante in alto sul tetto.

9. Nei casi di adozione di impianti di aerazione artificiale, oppure di aria condizionata, l'Autorità sanitaria competente può, caso per caso, stabilire prescrizioni particolari in relazione alla destinazione del locale e alle caratteristiche dell'edificio.

10. L'impianto dovrà garantire sicurezza e igiene conformi alle norme vigenti ed alle condizioni generali di benessere degli abitanti, con particolare riguardo al benessere acustico e igrotermico.

11. Le condutture verticali di scarico e le condutture interrato delle acque nere devono essere di materiale resistente ed impermeabile con giunture a perfetta tenuta e devono essere di numero ed ampiezza sufficiente per ricevere e convogliare le acque suddette fino alla pubblica fognatura.

12. Le "calate" che servono allo scarico dei liquami (neri) provenienti dai servizi igienici devono essere sempre distinte da quelle che servono allo scarico degli altri impianti igienici (bionde) e idrosanitari. Sono ammesse deroghe nel caso di interventi di recupero del patrimonio edilizio esistente sempreché non possano essere tecnicamente individuate soluzioni alternative; in tal caso, è obbligatorio il ricorso alla posa in opera di sifoni, pozzetti anti-odore, ecc.. Le "calate" delle acque nere devono, di norma, essere poste in opera entro cassette di isolamento nella muratura, essere prolungate in alto sopra la copertura dell'edificio ed avere l'estremità superiore provvista di cappello di ventilazione o di reticella contro gli insetti. Le condutture interrato delle acque nere devono essere provviste di pozzetti di ispezione nei punti in cui si verifica un cambiamento di direzione o di livello o la confluenza di più condutture.

13. Nelle località servite da pubblica fognatura priva di impianto depurativo terminale le "calate" delle acque reflue devono essere immesse in idonei pozzetti di ispezione a sifone, i quali devono a loro volta essere collegati mediante condutture interrato all'impianto di depurazione privato ; le condutture interrato che convogliano gli affluenti delle fosse imhoff devono essere munite di idonei pozzetti di ispezione e sifone e collegarsi entro i limiti interni della proprietà privata; la confluenza delle acque nere con quelle pluviali sarà consentita, di norma, solo a livello del suddetto pozzetto finale, purché la pubblica fognatura non sia del tipo a doppia canalizzazione separata per acque piovane ed acque nere.

14. Nelle località servite da pubblica fognatura fornita di impianto depurativo terminale le "calate" delle acque luride verranno collegate alla pubblica fognatura, mediante installazione di un pozzetto di ispezione sifonato, secondo le istruzioni che saranno di volta impartite dal Gestore unico del servizio fognature.

## ***PARTE XII NORME FINALI E TRANSITORIE***

### **Articolo 100 – ENTRATA IN VIGORE**

1. Il presente Regolamento Edilizio Comunale consegue efficacia a partire dal 01/05/2013.
2. A decorrere dalla data di entrata in vigore del presente regolamento sono abrogate tutte le disposizioni regolamentari emanate dal Comune che contrastino o risultino incompatibili con le norme in esso contenute.
3. In particolare il presente regolamento aggiorna il precedente Regolamento Edilizio Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 34 del 11/04/2006 aggiornato con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n° 146 del 11/10/2010 n° gen. 248.

### **Articolo 101 – NORME TRANSITORIE**

1. Su richiesta dell'interessato le norme del presente Regolamento Edilizio non si applicano ai Permessi di Costruire presentati prima della sua entrata in vigore del presente Regolamento. Detti progetti rimangono quindi sottoposti alla disciplina previgente sino alla data del 30 Giugno 2013 compresa, oltre la quale le pratiche per le quali non sono iniziati i lavori si dovranno conformare alle norme del presente Regolamento Edilizio Comunale.

### **Articolo 102 – AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO EDILIZIO**

1. Con cadenza di norma biennale si procede all'aggiornamento del presente Regolamento.
2. Ogni qualvolta l'entrata in vigore di nuove norme di carattere nazionale o regionale o l'approvazione di variazioni dello strumento urbanistico rendano superate o contrastanti articoli o parti del presente Regolamento, sono automaticamente disapplicati gli articoli o le parti in questione.
3. Nel caso di cui al comma precedente viene predisposto, entro 60 giorni dall'entrata in vigore delle nuove norme di livello superiore, atto dirigenziale che evidenzia le norme non più in vigore in quanto sostituite da quelle di livello superiore. L'atto del Dirigente è allegato al Regolamento Edilizio e reso pubblico attraverso i più opportuni canali di



informazione e rimane efficace fino all'approvazione del Regolamento Edilizio variato da parte del Consiglio Comunale ai sensi del primo comma del presente articolo.

## **ALLEGATO 1**

|  |  | PERMESSO DI COSTRUIRE |                                  |                            |                               |                        |                                 |                          |                          | SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' |                       |                              |                       |                                      |                              |   |                               |  |                              |                             |  |
|--|--|-----------------------|----------------------------------|----------------------------|-------------------------------|------------------------|---------------------------------|--------------------------|--------------------------|--|-----------------------|------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|------------------------------|---|-------------------------------|--|------------------------------|-----------------------------|--|
| Legge Regionale della Toscana n. 1 del 03/01/2005 e successive modifiche ed integrazioni |  | Art. 78 c. 1 lett. a) | Art. 78 c. 1 lett. b)            | Art. 78 c. 1 lett. c)      | Art. 78 c. 1 lett. d)         | Art. 78 c. 1 lett. e)  | Art. 78 c. 1 lett. f)           | Art. 78 c. 1 lett. g)    | Art. 78 c. 1 lett. h)    | Art. 79 c. 1 lett. a)                        | Art. 79 c. 1 lett. b) | Art. 79 c. 1 lett. c)        | Art. 79 c. 1 lett. d) | Art. 79 c. 1 lett. e)                | Art. 79 c. 1 lett. f)        | Art. 79 c. 2 lett. a)                   | Art. 79 c. 2 lett. b)         | Art. 79 c. 2 lett. c)                  | Art. 79 c. 2 lett. d)        | Art. 79 c. 2 lett. e)       |  |
|  |  | 01 Nuova edificazione | 02 Installazione manufatti Fissi | 03 Opere di urbanizzazione | 04 Infrastrutture ed impianti | 05 Deposito all'aperto | 06 Ristrutturazione urbanistica | 07 Addizione volumetrica | 08 Sostituzione edilizia | 09 Nuova edificazione                        | 10 Reinterri e scavi  | 11 Mutamenti di destinazione | 12 Demolizioni        | 13 Occupazione suolo per esposizione | 14 Ogni altra trasformazione | 15 Superamento barriere architettoniche | 16 Manutenzione Straordinaria | 17 Restauro e risanamento conservativo | 18 Ristrutturazione edilizia | 19 Interventi pertinenziali |  |
| <b>1 DOCUMENTAZIONE GENERALE</b>   |  |                       |                                  |                            |                               |                        |                                 |                          |                          |  |                       |                              |                       |                                      |                              |   |                               |  |                              |                             |  |
| 1.01   | Elenco della documentazione allegata (Modulistica)   | x                     | x                                | x                          | x                             | x                      | x                               | x                        | x                        | x  | x                     | x                            | x                     | x                                    | x                            | x                                       | x                             | x                                      | x                            | x                           |  |
| 1.02   | Dichiarazione e documentazione del titolo dei richiedenti / titolari (Modulistica)         | x                     | x                                | x                          | x                             | x                      | x                               | x                        | x                        | x  | x                     | x                            | x                     | x                                    | x                            | x                                       | x                             | x                                      | x                            | x                           |  |
| 1.03   | Dichiarazione sulle precedenti pratiche edilizie e di conformità (Modulistica)             | x                     | x                                | x                          | x                             | x                      | x                               | x                        | x                        | x  | x                     | x                            | x                     | x                                    | x                            | x                                       | x                             | x                                      | x                            | x                           |  |
| 1.04   | Relazione di asseveramento di conformità del progetto alla normativa vigente (Modulistica) | x                     | x                                | x                          | x                             | x                      | x                               | x                        | x                        | x  | x                     | x                            | x                     | x                                    | x                            | x                                       | x                             | x                                      | x                            | x                           |  |
| <b>2 PROGETTO DELL'OPERA</b>   |  |                       |                                  |                            |                               |                        |                                 |                          |                          |  |                       |                              |                       |                                      |                              |   |                               |  |                              |                             |  |
| 2.01   | Relazione tecnica e inquadramento normativo intervento                                     | x                     | x                                | x                          | x                             | x                      | x                               | x                        | x                        | x  | x                     | x                            | x                     | x                                    | x                            | x                                       | x                             | x                                      | x                            | x                           |  |
| 2.02   | Relazione storica sull'immobile  | SP                    | SP                               | SP                         | SP                            | SP                     | SP                              | SP                       | SP                       | SP   | SP                    | SP                           | SP                    | SP                                   | SP                           | SP                                      | SP                            | SP                                     | SP                           | SP                          |  |
| 2.03   | Documentazione fotografica a colori  | x                     | x                                | x                          | x                             | x                      | x                               | x                        | x                        | x  | x                     | x                            | x                     | x                                    | x                            | x                                       | x                             | x                                      | x                            | x                           |  |
| 2.04   | Estratto di mappa con individuazione dell'immobile   | x                     | x                                | x                          | x                             | x                      | x                               | x                        | x                        | x  | x                     | x                            | x                     | x                                    | x                            | x                                       | x                             | x                                      | x                            | x                           |  |
| 2.05   | Estratto di RUC  | x                     | x                                | x                          | x                             | x                      | x                               | x                        | x                        | x  | x                     | x                            | x                     | x                                    | x                            | x                                       | x                             | x                                      | x                            | x                           |  |
| 2.06   | Planimetria generale 1:200 /1:500 stato attuale, modificato, sovrapposto                   | x                     | x                                | x                          | x                             | x                      | x                               | x                        | x                        | x  | x                     | SP                           | SP                    | x                                    | SP                           | SP                                      | SP                            | SP                                     | SP                           | SP                          |  |
| 2.07   | Piante dell'edificio 1:100 stato attuale, modificato, sovrapposto                          | x                     | x                                | x                          | x                             | x                      | x                               | x                        | x                        | x  | SP                    | x                            | x                     | x                                    | SP                           | SP                                      | SP                            | SP                                     | x                            | x                           |  |

|  |   | PERMESSO DI COSTRUIRE |                                  |                            |                               |                        |                                 |                          |                          | SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' |                       |                              |                       |                                      |                              |   |                               |  |                              |                             |
|--|---|-----------------------|----------------------------------|----------------------------|-------------------------------|------------------------|---------------------------------|--------------------------|--------------------------|--|-----------------------|------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|------------------------------|---|-------------------------------|--|------------------------------|-----------------------------|
|  |   | 01 Nuova edificazione | 02 Installazione manufatti Fissi | 03 Opere di urbanizzazione | 04 Infrastrutture ed impianti | 05 Deposito all'aperto | 06 Ristrutturazione urbanistica | 07 Addizione volumetrica | 08 Sostituzione edilizia | 09 Nuova edificazione                        | 10 Reinterri e scavi  | 11 Mutamenti di destinazione | 12 Demolizioni        | 13 Occupazione suolo per esposizione | 14 Ogni altra trasformazione | 15 Superamento barriere architettoniche | 16 Manutenzione Straordinaria | 17 Restauro e risanamento conservativo | 18 Ristrutturazione edilizia | 19 Interventi pertinenziali |
| Legge Regionale della Toscana n. 1 del 03/01/2005 e successive modifiche ed integrazioni |   | Art. 78 c. 1 lett. a) | Art. 78 c. 1 lett. b)            | Art. 78 c. 1 lett. c)      | Art. 78 c. 1 lett. d)         | Art. 78 c. 1 lett. e)  | Art. 78 c. 1 lett. f)           | Art. 78 c. 1 lett. g)    | Art. 78 c. 1 lett. h)    | Art. 79 c. 1 lett. a)                        | Art. 79 c. 1 lett. b) | Art. 79 c. 1 lett. c)        | Art. 79 c. 1 lett. d) | Art. 79 c. 1 lett. e)                | Art. 79 c. 1 lett. f)        | Art. 79 c. 2 lett. a)                   | Art. 79 c. 2 lett. b)         | Art. 79 c. 2 lett. c)                  | Art. 79 c. 2 lett. d)        | Art. 79 c. 2 lett. e)       |
| 2.08   | Sezioni significative 1:100 stato attuale, modificato, sovrapposto  | x                     | x                                | x                          | x                             | x                      | x                               | x                        | x                        | x  | SP                    | x                            | x                     | x                                    | SP                           | SP                                      | SP                            | SP                                     | x                            | x                           |
| 2.09   | Prospetti 1:100 stato attuale, modificato, sovrapposto  | x                     | x                                | x                          | x                             | x                      | x                               | x                        | x                        | x  | SP                    | x                            | x                     | x                                    | SP                           | SP                                      | SP                            | SP                                     | x                            | x                           |
| 2.10   | Particolari tecnici 1:10 / 1:20   | SP                    | SP                               | x                          | SP                            | SP                     | SP                              | SP                       | SP                       | SP   | SP                    | SP                           | SP                    | SP                                   | SP                           | SP                                      | SP                            | SP                                     | SP                           | SP                          |
| 2.11   | Schema smaltimento liquami e approvvigionamenti   | x                     | x                                | x                          | x                             | x                      | x                               | x                        | x                        | x  | SP                    | SP                           | SP                    | SP                                   | SP                           | SP                                      | SP                            | SP                                     | SP                           | SP                          |
| 2.12   | Verifica parametri urbanistici/edilizi  | x                     | x                                | SP                         | x                             | x                      | x                               | x                        | x                        | x  | SP                    | SP                           | SP                    | SP                                   | SP                           | SP                                      | SP                            | SP                                     | SP                           | SP                          |
| 2.13   | Relazione geologica / geotecnica  | x                     | x                                | x                          | x                             | x                      | x                               | x                        | x                        | x  | SP                    | SP                           | SP                    | SP                                   | SP                           | SP                                      | SP                            | SP                                     | SP                           | SP                          |
| 2.14   | Relazione tecnica di studio idrologico / idraulico  | x                     | x                                | x                          | x                             | x                      | x                               | x                        | x                        | x  | SP                    | SP                           | SP                    | SP                                   | SP                           | SP                                      | SP                            | SP                                     | SP                           | SP                          |
| 2.15   | Dichiarazione conformità barriere architettoniche   | x                     | x                                | x                          | x                             | x                      | x                               | x                        | x                        | x  | SP                    | SP                           | x                     | SP                                   | SP                           | SP                                      | SP                            | SP                                     | SP                           | SP                          |
| 2.16   | Progetto superamento barriere architettoniche   | x                     | x                                | x                          | x                             | x                      | x                               | x                        | x                        | x  | SP                    | SP                           | x                     | SP                                   | SP                           | SP                                      | SP                            | SP                                     | SP                           | SP                          |
| 2.17   | Elaborati grafici, relazione, dichiarazione sulle misure preventive e protettive per la sicurezza dei lavori in quota | x                     | SP                               | SP                         | SP                            | SP                     | x                               | x                        | x                        | x  | SP                    | SP                           | SP                    | SP                                   | SP                           | SP                                      | SP                            | SP                                     | SP                           | SP                          |
| 2.18   | Progetto degli impianti (D.M.37/08)   | x                     | x                                | x                          | x                             | x                      | x                               | x                        | x                        | x  | SP                    | SP                           | SP                    | SP                                   | SP                           | SP                                      | SP                            | SP                                     | SP                           | SP                          |
| 2.19   | Progetto del sistema edificio / impianto  | x                     | SP                               | SP                         | SP                            | SP                     | x                               | x                        | x                        | x  | SP                    | SP                           | SP                    | SP                                   | SP                           | SP                                      | SP                            | SP                                     | SP                           | SP                          |
| 2.20   | Relazione previsionale di clima acustico  | SP                    | SP                               | SP                         | SP                            | SP                     | SP                              | SP                       | SP                       | SP   | SP                    | SP                           | SP                    | SP                                   | SP                           | SP                                      | SP                            | SP                                     | SP                           | SP                          |
| 2.21   | Requisiti acustici passivi per gli edifici  | SP                    | SP                               | SP                         | SP                            | SP                     | SP                              | SP                       | SP                       | SP   | SP                    | SP                           | SP                    | SP                                   | SP                           | SP                                      | SP                            | SP                                     | SP                           | SP                          |
| 2.22   | Previsione di impatto acustico  | SP                    | SP                               | SP                         | SP                            | SP                     | SP                              | SP                       | SP                       | SP   | SP                    | SP                           | SP                    | SP                                   | SP                           | SP                                      | SP                            | SP                                     | SP                           | SP                          |

|  | PERMESSO DI COSTRUIRE |                                  |                            |                               |                        |                                 |                          |                          | SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' |                       |                              |                       |                                      |                              |   |                               |  |                              |                             |
|--|-----------------------|----------------------------------|----------------------------|-------------------------------|------------------------|---------------------------------|--------------------------|--------------------------|--|-----------------------|------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|------------------------------|---|-------------------------------|--|------------------------------|-----------------------------|
|  | 01 Nuova edificazione | 02 Installazione manufatti Fissi | 03 Opere di urbanizzazione | 04 Infrastrutture ed impianti | 05 Deposito all'aperto | 06 Ristrutturazione urbanistica | 07 Addizione volumetrica | 08 Sostituzione edilizia | 09 Nuova edificazione                        | 10 Reinterri e scavi  | 11 Mutamenti di destinazione | 12 Demolizioni        | 13 Occupazione suolo per esposizione | 14 Ogni altra trasformazione | 15 Superamento barriere architettoniche | 16 Manutenzione Straordinaria | 17 Restauro e risanamento conservativo | 18 Ristrutturazione edilizia | 19 Interventi pertinenziali |
| Legge Regionale della Toscana n. 1 del 03/01/2005 e successive modifiche ed integrazioni | Art. 78 c. 1 lett. a) | Art. 78 c. 1 lett. b)            | Art. 78 c. 1 lett. c)      | Art. 78 c. 1 lett. d)         | Art. 78 c. 1 lett. e)  | Art. 78 c. 1 lett. f)           | Art. 78 c. 1 lett. g)    | Art. 78 c. 1 lett. h)    | Art. 79 c. 1 lett. a)                        | Art. 79 c. 1 lett. b) | Art. 79 c. 1 lett. c)        | Art. 79 c. 1 lett. d) | Art. 79 c. 1 lett. e)                | Art. 79 c. 1 lett. f)        | Art. 79 c. 2 lett. a)                   | Art. 79 c. 2 lett. b)         | Art. 79 c. 2 lett. c)                  | Art. 79 c. 2 lett. d)        | Art. 79 c. 2 lett. e)       |

### 3 PARERI, NULLA OSTA E ATTI DIASSENSO

|      |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|------|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 3.01 | Autorizzazione paesaggistica (art. 146 D.Lgs. 42/2004)  | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP |
| 3.02 | Autorizzazione ai fini del vincolo idrogeologico  | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP |
| 3.03 | Nulla osta ente proprietario della strada (Provincia /Comune)   | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP |
| 3.04 | Determinazione Distanza di Prima Approssimazione (DPA) dagli elettrodotti (Terna / Enel distribuzione / RFI) e indicazione della distanza dall'elettrodotto | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP |
| 3.05 | Parere U.S.L. o Dichiarazione di conformità dell'intervento alle norme igienico sanitarie   | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP |
| 3.06 | Esame progetto VV. FF.  | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP |
| 3.07 | Parere ARPAT  | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP |
| 3.08 | Parere preventivo per fabbricati in zona omogenea "A" o art. 15 R.U. o pareri preventivi su interventi in genere  | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP |
| 3.09 | Ricevuta di avvenuto deposito al Genio Civile   | x  | SP | SP | SP | SP | x  | SP | x  | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP |
| 3.10 | N.O. Provincia ai fini idraulici  | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP |
| 3.11 | Parere del Gestore Unico del Servizio Idrico per approvvigionamento idrico e/o fognatura.   | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP |
| 3.12 | Autorizzazione all'allacciamento alla pubblica fognatura  | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP |
| 3.13 | Autorizzazione allo scarico non in pubblica fognatura   | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP | SP |

|  |  | PERMESSO DI COSTRUIRE |                                  |                            |                               |                        |                                 |                          |                          | SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' |                       |                              |                       |                                      |                              |   |                               |  |                              |                             |
|--|--|-----------------------|----------------------------------|----------------------------|-------------------------------|------------------------|---------------------------------|--------------------------|--------------------------|--|-----------------------|------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|------------------------------|---|-------------------------------|--|------------------------------|-----------------------------|
|  |  | 01 Nuova edificazione | 02 Installazione manufatti Fissi | 03 Opere di urbanizzazione | 04 Infrastrutture ed impianti | 05 Deposito all'aperto | 06 Ristrutturazione urbanistica | 07 Addizione volumetrica | 08 Sostituzione edilizia | 09 Nuova edificazione                        | 10 Reinterri e scavi  | 11 Mutamenti di destinazione | 12 Demolizioni        | 13 Occupazione suolo per esposizione | 14 Ogni altra trasformazione | 15 Superamento barriere architettoniche | 16 Manutenzione Straordinaria | 17 Restauro e risanamento conservativo | 18 Ristrutturazione edilizia | 19 Interventi pertinenziali |
| Legge Regionale della Toscana n. 1 del 03/01/2005 e successive modifiche ed integrazioni |  | Art. 78 c. 1 lett. a) | Art. 78 c. 1 lett. b)            | Art. 78 c. 1 lett. c)      | Art. 78 c. 1 lett. d)         | Art. 78 c. 1 lett. e)  | Art. 78 c. 1 lett. f)           | Art. 78 c. 1 lett. g)    | Art. 78 c. 1 lett. h)    | Art. 79 c. 1 lett. a)                        | Art. 79 c. 1 lett. b) | Art. 79 c. 1 lett. c)        | Art. 79 c. 1 lett. d) | Art. 79 c. 1 lett. e)                | Art. 79 c. 1 lett. f)        | Art. 79 c. 2 lett. a)                   | Art. 79 c. 2 lett. b)         | Art. 79 c. 2 lett. c)                  | Art. 79 c. 2 lett. d)        | Art. 79 c. 2 lett. e)       |
| <b>4 ALTRA DOCUMENTAZIONE</b>  |  |                       |                                  |                            |                               |                        |                                 |                          |                          |  |                       |                              |                       |                                      |                              |   |                               |  |                              |                             |
| 4.01   | Copia della Notifica preliminare inviata alla USL e relativa attestazione di ricezione | SP                    | SP                               | SP                         | SP                            | SP                     | SP                              | SP                       | SP                       | SP   | SP                    | SP                           | SP                    | SP                                   | SP                           | SP                                      | SP                            | SP                                     | SP                           | SP                          |
| 4.02   | Indicazione delle imprese che realizzeranno i lavori                                   | X                     | X                                | X                          | X                             | X                      | X                               | X                        | X                        | X  | X                     | X                            | X                     | X                                    | X                            | X                                       | X                             | X                                      | X                            | X                           |
| 4.03   | Prospetto di calcolo oneri e contributi  | X                     | X                                | SP                         | SP                            | SP                     | X                               | X                        | X                        | X  | SP                    | SP                           | SP                    | SP                                   | SP                           | SP                                      | SP                            | SP                                     | SP                           | SP                          |
| 4.04   | Ricevuta di pagamento degli oneri e contributi   | SP                    | SP                               | SP                         | SP                            | SP                     | SP                              | SP                       | SP                       | X  | SP                    | SP                           | SP                    | SP                                   | SP                           | SP                                      | SP                            | SP                                     | SP                           | SP                          |
| 4.05   | Polizza fidejussoria per pagamento rateale di oneri e contributi                       | SP                    | SP                               | SP                         | SP                            | SP                     | SP                              | SP                       | SP                       | SP   | SP                    | SP                           | SP                    | SP                                   | SP                           | SP                                      | SP                            | SP                                     | SP                           | SP                          |
| 4.06   | Ricevuta di pagamento dei diritti di segreteria  | X                     | X                                | X                          | X                             | X                      | X                               | X                        | X                        | X  | X                     | X                            | X                     | X                                    | X                            | X                                       | X                             | X                                      | X                            | X                           |
| 4.07   | Modello ISTAT compilato e firmato  | X                     | SP                               | SP                         | SP                            | SP                     | X                               | X                        | X                        | SP   | SP                    | SP                           | SP                    | SP                                   | SP                           | SP                                      | SP                            | SP                                     | SP                           | SP                          |
| 4.08   | Copia del documento di identità dei richiedenti / titolari                             | X                     | X                                | X                          | X                             | X                      | X                               | X                        | X                        | X  | X                     | X                            | X                     | X                                    | X                            | X                                       | X                             | X                                      | X                            | X                           |
| 4.09   | Marca da bollo   | X                     | X                                | X                          | X                             | X                      | X                               | X                        | X                        |  |                       |                              |                       |                                      |                              |   |                               |  |                              |                             |

X = Allegato obbligatorio

SP= (Se Pertinente) Allegato obbligatorio nei casi in cui l'opera o la localizzazione siano pertinenti

| <b>1 DOCUMENTAZIONE GENERALE</b> |  |  |
|----------------------------------|--|--|
| <b>1.01</b>                      | Elenco della documentazione allegata   | E' contenuto nella modulistica   |
| <b>1.02</b>                      | Dichiarazione e documentazione del titolo dei                                | E' contenuto nella modulistica   |
| <b>1.03</b>                      | Dichiarazione sulle precedenti pratiche edilizie e                           | E' contenuto nella modulistica   |
| <b>1.04</b>                      | Relazione di asseveramento di conformità del progetto alla normativa vigente | E' contenuto nella modulistica   |
| <b>2 PROGETTO DELL'OPERA</b>     |  |  |
| <b>2.01</b>                      | Relazione tecnica e inquadramento normativo intervento                       | Relazione tecnica che, tra l'altro, contenga esplicita dichiarazione di legittimità dello stato attuale, con riferimento alle precedenti pratiche edilizie od atti amministrativi; la relazione dovrà illustrare esaurientemente l'intervento sia rispetto alla normativa del regolamento urbanistico o del piano attuativo approvati, che si riferisce all'intervento, ed a quella ad esso correlata.   |
| <b>2.02</b>                      | Relazione storica sull'immobile  | Relazione storica che evidenzi le origini e le trasformazioni avvenute dell'immobile, con particolare riferimento alla tipologia distributiva ed alle norme del RUC.   |
| <b>2.03</b>                      | Documentazione fotografica a colori  | Documentazione fotografica a colori, ampia e dettagliata, sia degli esterni che degli interni, che del contesto edilizio circostante, con planimetria schematica di riferimento ai punti di ripresa; le fotografie dovranno essere restituite su supporto non deperibile e dovrà essere garantita la loro riproducibilità nel tempo.   |
| <b>2.04</b>                      | Estratto di mappa con individuazione dell'immobile                           | Estratto di mappa catastale o tipo di frazionamento rilasciato in data non anteriore a sei mesi. Estratto della CTR nella scala più dettagliata disponibile.   |
| <b>2.05</b>                      | Estratto di RUC  | Estratto del Regolamento Urbanistico scaricabili qui: <a href="http://www.comune.lari.pi.it">http://www.comune.lari.pi.it</a>  |
| <b>2.06</b>                      | Planimetria generale 1:200 /1:500 stato attuale, modificato, sovrapposto     | Planimetria generale in scala appropriata, 1:200 o 1:500, a seconda dell'ampiezza dell'intervento previsto; la planimetria deve riportare le seguenti indicazioni:<br>- orientamento;<br>- quote planimetriche e altimetriche, sulla base di rilievo strumentale, riferite alla quota 0.00 posta su un caposaldo; - ragioni di confinanza: sagome degli edifici esistenti e loro destinazione d'uso, confini di proprietà, pareti finestrate, servitù, alberature, canali, corsi d'acqua e bacini idrici, urbanizzazioni e servizi a rete, linee elettriche e loro tensione nominale, passi carrabili autorizzati, ogni altro elemento utile;<br>- rappresentazione delle sistemazioni esterne: viabilità, camminamenti, posti auto, elementi di arredo e finiture (pavimentazioni, aree a verde, alberature, ecc.); |

|      |  |  |
|------|--|--|
| 2.07 | Piante dell'edificio 1:100 stato attuale, modificato, sovrapposto  | Disegni quotati, in scala appropriata, 1:100 (1:200 solo in caso di intervento particolarmente esteso) delle piante di tutti i piani, comprese le coperture ed i volumi tecnici, contenenti le seguenti indicazioni: <ul style="list-style-type: none"> <li>- destinazioni d'uso dei locali;</li> <li>- quote altimetriche e planimetriche;</li> <li>- dimensioni delle aperture con verifica del rapporto aero-illuminante;</li> <li>- ubicazione delle canne fumarie, degli scarichi verticali e cavedi in genere;</li> <li>- individuazione delle strutture portanti.</li> </ul>  |
| 2.08 | Sezioni significative 1:100 stato attuale, modificato, sovrapposto | Disegni quotati in scala appropriata, 1:100 (1:200 solo in caso di intervento particolarmente esteso) di almeno due sezioni, ortogonali tra loro, di cui almeno una passante per il vano scale, indicanti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- le altezze complessive dell'edificio e delle principali parti esterne in rapporto alla quota di riferimento;</li> <li>- le quote altimetriche riferite sia al piano di campagna naturale che a quello modificato, qualora previsto;</li> <li>- l'altezza netta dei piani e lo spessore dei solai;</li> <li>- le altezze delle parti aggettanti e della linea di colmo delle coperture;</li> <li>- la pendenza, in percentuale, delle coperture.</li> </ul> Per gli edifici planivolumetricamente articolati, le sezioni dovranno rappresentare ogni porzione omogenea. |
| 2.09 | Prospetti 1:100 stato attuale, modificato, sovrapposto             | Disegni in scala appropriata, 1:100 (1:200 solo in caso di intervento particolarmente esteso) dei prospetti dell'edificio interessati dall'intervento con l'indicazione di tutte le finiture significative, per forma, colore o materiale, compresi i comignoli, e la precisazione degli spazi dedicati all'alloggiamento di eventuali insegne. I disegni devono comprendere anche le sagome degli edifici contigui. In relazione all'importanza dell'opera, i disegni dovranno essere integrati da una adeguata rappresentazione del suo inserimento nel contesto, anche facendo ricorso a tecnologie avanzate.   |
| 2.10 | Particolari tecnici 1:10 / 1:20                                    | Particolari tecnici, in scala appropriata, 1:10 o 1:20, di tutti gli elementi ritenuti significativi, comprese le opere di recinzione, cancelli, spazi per alloggiamento insegne, ecc.   |
| 2.11 | Schema smaltimento liquami e approvvigionamenti                    | Schema funzionale degli smaltimenti e degli approvvigionamenti, con relativi particolari tecnici.  |
| 2.12 | Verifica parametri urbanistici                                     | Verifica analitica dei parametri urbanistici comprensivi della quantificazione degli spazi a parcheggio, delle aree permeabili e di ogni altro parametro contemplato dalla normativa di settore vigente.   |
| 2.13 | Relazione geologica / geotecnica                                   | Relazione geologico-geotecnica corredata delle relative indagini geognostiche conformemente alla vigente normativa in materia.<br>La relazione dovrà indicare la destinazione finale di terre e rocce da scavo prescrivendo, se del caso, l'attivazione delle relative procedure.  |
| 2.14 | Relazione tecnica di studio idrologico / idraulico                 | Studio idraulico di dettaglio che documenti il non incremento delle condizioni di rischio idraulico conformemente alla normativa vigente in materia.   |

|      |   |  |
|------|---|--|
| 2.15 | Dichiarazione conformità barriere architettoniche   | Dichiarazione ai sensi dell'art. 1 comma 4 della L.13/89 e s.m.i..   |
| 2.16 | Progetto superamento barriere architettoniche   | Schemi grafici delle soluzioni previste per garantire il requisito richiesto per l'opera in progetto (accessibilità, visitabilità, adattabilità) |
| 2.17 | Elaborati grafici, relazione, dichiarazione sulle misure preventive e protettive per la sicurezza dei lavori in quota | Dichiarazione di conformità, relazione tecnica ed elaborato della copertura così come disposto dal D.P.G.R. 62/R/2005.                           |
| 2.18 | Progetto degli impianti (D.M.37/08)   | Da presentare ai sensi del D.M. 22/01/2008 N. 37   |
| 2.19 | Progetto del sistema edificio / impianto  | Da presentare ai sensi del D.Lgs n° 192/2005 e ss.mm.ii.   |
| 2.20 | Relazione previsionale di clima acustico  | Ai sensi della L. 447/1995 e s.m.i.  |
| 2.21 | Requisiti acustici passivi per gli edifici  | Ai sensi della L. 447/1995 e s.m.i.  |
| 2.22 | Previsione di impatto acustico  | Ai sensi della L. 447/1995 e s.m.i.  |

|          |   |   |
|----------|---|---|
| <b>3</b> | <b>PARERI, NULLA OSTA E ATTI DIASSENSO</b>  |   |
| 3.01     | Autorizzazione paesaggistica (art. 146 D.Lgs. 42/2004)  | Da richiedere, a seconda dei casi, nella forma semplificata o ordinaria.  |
| 3.02     | Autorizzazione ai fini del vincolo idrogeologico  |   |
| 3.03     | Nulla osta ente proprietario della strada (Provincia / Comune)  |   |
| 3.04     | Determinazione Distanza di Prima Approssimazione (DPA) dagli elettrodotti (Terna / Enel distribuzione / RFI) e indicazione della distanza dall'elettrodotto |   |
| 3.05     | Parere U.S.L. o Dichiarazione di conformità dell'intervento alle norme igienico sanitarie   | Non sono soggetti a parere preventivo dell'USL i progetti la cui verifica di conformità alle norme igienico sanitarie non comporta valutazioni tecnico-discrezionali o, pur comportando valutazioni tecnico-discrezionali, riguarda edifici a destinazioni d'uso residenziale; sono soggetti a parere preventivo dell'USL i progetti la cui verifica di conformità alle norme igienico sanitarie prevede una deroga alle norme stesse, o interessino edifici a destinazione diversa da quella residenziale e la verifica comporta valutazioni tecnico-discrezionali. Nel caso in cui l'intervento non sia soggetto al parere USL è comunque necessaria una dichiarazione di conformità alle norme igienico sanitarie. |
| 3.06     | Esame progetto VV. FF.  |   |
| 3.07     | Parere ARPAT  |   |



|      |  |   |
|------|--|---|
| 3.08 | Parere preventivo per fabbricati in zona omogenea "A" o art. 15 R.U. o pareri preventivi su interventi in genere | Necessario quando richiesto dal RUC e RE vigenti. |
| 3.09 | Ricevuta di avvenuto deposito al Genio Civile  |   |
| 3.10 | N.O. Provincia ai fini idraulici   |   |
| 3.11 | Parere del Gestore Unico del Servizio Idrico per approvvigionamento idrico e/o fognatura.                        |   |
| 3.12 | Autorizzazione all'allacciamento alla pubblica fognatura   |   |
| 3.13 | Autorizzazione allo scarico non in pubblica fognatura  |   |

#### 4 ALTRA DOCUMENTAZIONE

|      |  |  |
|------|--|--|
| 4.01 | Copia della Notifica preliminare inviata alla ASL e relativa attestazione di ricezione |  |
| 4.02 | Indicazione delle imprese che realizzeranno i lavori                                   |  |
| 4.03 | Prospetto di calcolo oneri e contributi  |  |
| 4.04 | Ricevuta di pagamento degli oneri e contributi   |  |
| 4.05 | Polizza fidejussoria per pagamento rateale di oneri e contributi                       |  |
| 4.06 | Ricevuta di pagamento dei diritti di segreteria  |  |
| 4.07 | Modello ISTAT compilato e firmato  |  |
| 4.08 | Copia del documento di identità dei richiedenti / titolari                             |  |
| 4.09 | Marca da bollo   |  |