



COMUNE DI LARI

(Provincia di Pisa)

REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI LUDOTECA COMUNALE

Art. 1 ISTITUZIONE

E' istituita presso i locali dell'ex scuola materna di Perignano una Ludoteca denominata "Fantasie di Merlino". I servizi offerti sono rivolti a tutti i bambini, sia in orario scolastico, che extrascolastico.

Art. 2 IMMAGINE

La denominazione e il simbolo di riconoscimento della Ludoteca sono stati identificati nella figura di mago merlino con la bacchetta, che apparirà su tutto il materiale in uso presso la Ludoteca.

Art. 3 ISCRIZIONI E TESSERINO PER UTILIZZO EXTRA SCOLASTICO

L'iscrizione è gratuita ed obbligatoria

L'iscrizione è effettuata da un genitore (o da chi ne fa le veci) munito di documento di riconoscimento, al quale viene rilasciata una tessera personale da esibire ad ogni ingresso.

Al momento dell'iscrizione il genitore (o chi ne fa le veci) deve sottoscrivere l'accettazione del presente Regolamento, nel quale sono riportati gli obblighi e i divieti che regolano l'utilizzo della struttura

Art. 4 ACCESSO

La Ludoteca, (in orario extrascolastico), è aperta ai bambini e alle bambine dai 3 agli 11 anni di età e comunque fino al completamento della scuola elementare.

In caso di affluenza superiore alla recettività degli ambienti verrà sospeso temporaneamente l'accesso da parte del personale addetto alla Ludoteca e nei momenti di massimo afflusso gli utenti sono invitati a limitare la permanenza per consentire a tutti di poter trascorrere un periodo di tempo in Ludoteca.

Art. 5 RESPONSABILITA'

I bambini che frequentano la ludoteca dovranno essere accompagnati dal genitore, o da chi ne fa le veci fino all'ingresso della prima stanza-gioco, al primo piano dell'edificio. Il genitore può lasciare i propri figli sotto la custodia delle responsabili del servizio fino all'ora di chiusura (18,30)

Art. 6 ORARIO

La Ludoteca apre tutti i giorni:

- dal lunedì al venerdì al pubblico dalle ore 15.30 alle ore 18.30

Art. 7 USO

L'utilizzo della struttura è improntato alla fruizione dei giochi e alla socializzazione tra bambini e genitori in uno spirito di solidarietà ed amicizia.

Ciascuno è tenuto a rimettere a posto i giochi dopo averli usati: giochi, libri e arredi sono di tutti e meritano rispetto e cura da parte di tutti.

All'interno dei locali è vietato:

- a. l'ingresso e la permanenza di bambini non accompagnati da un adulto responsabile;
- b. andare con pattini o biciclette o qualsiasi altro mezzo su ruote

Il comportamento delle persone durante la permanenza nei locali della Ludoteca dovrà essere educato e nel rispetto di tutti gli utenti.

Qualora un giocattolo od un oggetto, o parte di esso, venga danneggiato da un uso improprio da parte di un utente, quest'ultimo è tenuto a sostituirlo parzialmente o per l'intero.

Art. 8 PRESTITI

La Ludoteca non effettua servizio di prestito di libri e giocattoli.

Art. 9 DONAZIONI

La Ludoteca accetta donazioni di giochi e libri in buone condizioni, Il Comune si riserva di scegliere solo quelli ritenuti idonei. Ogni due anni si procederà all'aggiornamento dell'archivio degli iscritti.

Art. 10

E' consentito consumare alimenti e bevande esclusivamente nello spazio appositamente delimitato all'interno dei locali della Ludoteca, compatibilmente con le esigenze di igiene e pulizia.

Art. 11 PROGRAMMAZIONE

L'Ufficio Servizi Educativi, sentito il parere della Commissione competente, predispone ogni anno:

- la programmazione delle attività per il periodo Settembre/Giugno coincidente con il calendario scolastico;

- la relazione consuntiva delle attività della Ludoteca, con gli elementi di verifica del raggiungimento degli obiettivi e delle finalità contenute nella programmazione del periodo precedente.

Art. 12 ACCESSO ALLA LUDOTECA IN ORARIO SCOLASTICO

1. La Ludoteca è aperta alla scuola materna ed elementare e alle altre scuole che ne facciano richiesta per l'attuazione di progetti che rientrino nel piano dell'offerta formativa e per la partecipazione a corsi e a laboratori tutti i giorni dal lunedì al venerdì con orario dalle 8,30 alle 16,00.
2. La Ludoteca è utilizzabile dalle scuole in tutte le sue parti compresi i laboratori, previa programmazione delle attività con il responsabile della Ludoteca.
3. Non sono previste iscrizioni per i bambini che frequentano la Ludoteca in orario scolastico.
4. E' richiesto un responsabile per ogni classe che vi accede avendo cura che la Ludoteca sia sempre lasciata in ordine e che i giochi e i libri siano ricollocati al loro posto.
5. Le insegnanti devono firmare la presenza sull'apposito registro, annotando eventuali danneggiamenti riscontrati o procurati.