

COMUNE DI LARI

Provincia di Pisa

Piazza V. Emanuele II n.2 Lari - PI

Tel.0587-687518 fax 0587-687575

e-mail scuola@comune.lari.pi.it

U.O. Scuola, Cultura, Sociale e Sport

Avviso di selezione

Per l'affidamento del servizio

Di gestione dei centri estivi per minori

Periodo 2006/2008

PREMESSA

In esecuzione della Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 48 del 10.4.2006 si rende noto che è indetta una selezione pubblica per l'affidamento del Servizio inerente la gestione dei Centri Estivi per minori - periodo 2006/2008

1. Ente appaltante: Comune di Lari P.zza V.Emanuele II, 2 56030 LARI (PI) tel.0587/687511 fax 0587/687575.

2. Oggetto della selezione: la selezione ha per oggetto l'affidamento del Servizio inerente la gestione dei Centri Estivi per minori organizzati dall'Amministrazione comunale durante il periodo estivo 2006/08. Criteri più dettagliati sono specificati nel Capitolato speciale d'appalto. Il Comune si riserva la facoltà di risolvere in qualunque momento il contratto di appalto, senza ulteriore onere a suo carico, oltre che nei casi previsti nel contratto qualora disposizioni legislative, regolamentari o autorizzative non ne consentano in tutto in parte la prosecuzione.

3. Procedura di aggiudicazione: l'affidamento del servizio avverrà mediante stipula di Atto di Convenzione ai sensi della normativa vigente, della L.R.T. n.87/97, dei criteri indicati nella Delibera CRT n. 335/98 come modificata dalla Delibera CRT n. 199/01.

4. Importo a base di gara: L'importo a base di gara è di € 48.000,00 esclusa IVA nella misura di legge (Importo annuale: € 16.000,00 esclusa IVA nella misura di legge). I costi per attività complementari offerte, da indicare nel modello dell'offerta economica (All.to "D"), non sono valutabili ai fini dell'attribuzione del punteggio.

5. Finanziamento: fondi propri di bilancio e in parte con proventi delle tariffe pagate dall'utenza.

6. Soggetti ammessi a partecipare alla selezione: possono partecipare alla selezione:

- 1. Imprese iscritte alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura**
- 2. Cooperative Sociali di tipo A, ai Consorzi di Cooperative e alle Associazioni Temporanee d'Impresa di cooperative, ai sensi dell'art.1 della Legge 381/91, iscritte all'Albo Regionale previsto dalla L.R. n. 87/97 (e successive modificazioni)**
- 3. Associazioni di promozione sociale con finalità di tipo educativo e culturale (anche se non prevalenti), iscritte all'albo provinciale delle Associazioni come previsto dalla L.R. n.42 del 9.12.2002.**

Possono partecipare alla gara anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, secondo le modalità di cui all'art.11 del d.Lgs. 157/95. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla selezione in più di una associazione temporanea, ovvero di partecipare alla selezione anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla medesima in associazione, pena l'esclusione di tutti i soggetti coinvolti.

I soggetti sopra indicati ed interessati devono avere i seguenti requisiti e devono assumersi i seguenti impegni:

a -iscrizione dell'impresa alla C.C.I.A.A. per attività comprendente quella oggetto della selezione. Per le Cooperative sociali iscrizione in Albi Regionali o simili; per le Associazioni iscrizione in Albo provinciale delle Associazioni di cui L.R. n.42/2002.

b - indicare i nominativi delle persone incaricate delle cariche sociali, la persona o le persone autorizzate ad impegnare l'Impresa/Cooperativa/Consorzio/Associazione/ATI, i responsabili -coordinatori

c - di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art.12 del decreto legislativo 157/1995, come modificato dall'art.10 del decreto legislativo 65/2000

d - di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della legge 12 marzo 1999 n. 68

e - che il servizio oggetto di affidamento rientra fra le finalità statutarie della Impresa, Cooperativa Sociale, Consorzio di Cooperative o Associazione Temporanea d'Impresa o Associazioni (**Allegare lo Statuto**)

f -che il Presidente e comunque tutti i legali rappresentanti non abbiano riportato condanne penali tali da escluderli dalla partecipazione a gare d'appalto pubbliche.

g -che non sussistono cause di divieto, decadenza o sospensione previste dall'art.10 della L.575/65

h - l'Impresa/Cooperativa/Consorzio/Associazione/ATI è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana, e di avere i seguenti dati di posizione assicurativa:

INPS sede _____ Matricola n. _____

INAIL sede _____ Matricola n. _____

i - di essere in regola con tutte le norme vigenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (ex D.P.R. 626/94)

l - l'impegno all'applicazione del CCNL di lavoro del settore (come previsto dalla legge 327/2000) o comunque impegnarsi a regolamentare a norma di legge la collaborazione con il proprio personale impiegato nell'effettuazione del servizio richiesto.

m - l'Impresa/Cooperativa/Consorzio/Associazione/ATI, la persona o le persone autorizzate ad impegnare il soggetto partecipante alla gara, non si trovano in stato di fallimento, liquidazione o concordato e dette procedure non si sono verificate nel quinquennio precedente anteriore alla data della presente gara.

n - l'impegno da parte dell'Affidatario in caso di aggiudicazione, di dare corso immediato al servizio, se richiesto, anche in pendenza di stipula dell'atto formale di appalto e senza pretendere alcun compenso ed indennità e di eseguire altresì il servizio conformemente a tutte le condizioni previste dal **CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO (All.A)** e senza riserva alcuna

o - di avere a disposizione personale con i requisiti professionali specificati all'articolo specifico del Capitolato speciale di appalto

p - l'impegno per le Imprese/Cooperative/Consorzi/Associazione/ATI partecipanti, con sede legale fuori dalla Provincia di Pisa ad **istituire**, in caso di aggiudicazione, una propria sede operativa nel territorio della Provincia di Pisa, qualora non già esistente;

q - di aver preso visione del territorio del Comune di Lari e in particolare delle sedi dei centri estivi e/o in ogni caso di accettarne le condizioni logistiche e strutturali (E' possibile prendere visione delle sedi dei centri estivi previo appuntamento telefonico al n. 0587-687518 sig.ra Monica Conforti, **entro il giorno 10 maggio 2006**).

7. Criterio di aggiudicazione: Il servizio oggetto della presente selezione sarà affidato in base al criterio dell'offerta qualitativamente ed economicamente più vantaggiosa, valutabile in base al merito tecnico-organizzativo, alla qualità dell'offerta e al prezzo.

Sono pertanto esclusi affidamenti con il metodo del massimo ribasso.

8. Durata dell'appalto: periodo 2006/2008. Il Servizio si svolge nel periodo estivo, presumibilmente nel mese di luglio di ciascun anno, e si estende al periodo precedente l'inizio del turno per consentire la programmazione e quanto altro necessario per la realizzazione dello stesso. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà, da esercitare prima della scadenza, di prorogare il contratto di appalto per i successivi tre anni (2009/2011).

9. Documenti pertinenti alla gara: l'avviso di selezione, il capitolato speciale di appalto, il modello per la domanda di ammissione, il modello per la dichiarazione sostitutiva e il modello per la presentazione dell'offerta economica, possono essere visionati e ritirati presso il Comune di Lari - Servizio Amministrativo - U.O. Scuola negli orari di apertura al pubblico (Lunedì, Giovedì e Venerdì 09:30-12:30; Lunedì e Giovedì 15:30-17:30), disponibili fino al giorno 10 maggio 2006, e sul sito internet al seguente indirizzo: www.comune.lari.pi.it. Il ritiro è gratuito mediante prelievo dal sito internet, in caso di ritiro dei documenti presso l'Amministrazione comunale, lo stesso è subordinato al pagamento del costo di riproduzione, pari ad € 0,10 a copia.

10. Termine ultimo per la presentazione dell'offerta: il termine ultimo per la presentazione delle offerte è fissato per le ore **12 del giorno 11 maggio 2006**. Le offerte devono pervenire al **Protocollo Generale del Comune**, sotto pena di esclusione dalla gara, entro il termine sopra specificato. Detto termine è perentorio e pertanto non saranno presi in considerazione i plichi che, per qualsiasi ragione non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non risultino pervenuti a destinazione entro l'ora ed il giorno fissati: **non farà fede** il timbro postale, bensì il timbro di protocollo del Comune di Lari. Non saranno prese in considerazione le offerte spedite per posta elettronica, né inviate per fax e telefax.

11. Modalità di presentazione dell'offerta: l'offerta, redatta esclusivamente in lingua italiana, deve essere prodotta mediante plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, dal legale rappresentante con indicazione dell'Impresa/Cooperativa/Consorzio/Associazione/ATI, riportante la dicitura "**NON APRIRE - CONTIENE OFFERTA PER SERVIZIO DI GESTIONE CENTRI ESTIVI PER MINORI**".

Il plico sigillato dovrà contenere tre buste, anche esse sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura dal legale rappresentante con indicazione dell'Impresa/Cooperativa/Consorzio/Associazione/ATI e contrassegnate rispettivamente con le scritte:

BUSTA n. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

BUSTA n. 2 - PROGETTO OPERATIVO DELL'INTERVENTO

BUSTA n. 3 - OFFERTA ECONOMICA

Le buste dovranno contenere quanto indicato nel punto successivo.

12 Contenuto BUSTA n. 1-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Busta n.1 deve contenere:

1) **Domanda di ammissione** alla selezione, in bollo, redatta secondo il modello allegato (**All.to B**) debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della Impresa/Cooperativa/Consorzio/Associazione/ATI. In caso di Raggruppamento Temporaneo di Impresa la domanda di ammissione deve essere presentata da ciascuna impresa raggruppata o raggruppanda. La domanda di ammissione deve riportare oltre all'esatta denominazione/ragione sociale e sede del concorrente, l'indicazione della partecipazione alla selezione in forma individuale o in raggruppamento o in consorzio. In caso di raggruppamento

la domanda di ammissione deve indicare anche la denominazione/ragione e sede delle altre imprese con l'indicazione dell'impresa capogruppo. In tali casi la domanda di ammissione essere presentata da ciascuna impresa.

2) **Dichiarazione, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante** della Impresa/Cooperativa /Consorzio/Associazione/ATI (in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, la dichiarazione dovrà essere resa dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese partecipanti al raggruppamento). La dichiarazione compilata secondo il modello **(Allo.to C)** idonea ad attestare sotto la propria responsabilità e ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive integrazioni e modificazioni:

a - iscrizione dell'Impresa alla C.C.I.A.A. per attività comprendente quella oggetto della selezione. Per le Cooperative sociali iscrizione in Albi Regionali o simili; per le Associazioni iscrizione in Albo provinciale delle Associazioni di cui L.R. n.42/2002.

b - i nominativi delle persone incaricate delle cariche sociali, la persona o le persone autorizzate ad impegnare l'Impresa/Cooperativa/Consorzio/Associazione/ATI, i responsabili -coordinatori

c - di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art.12 del decreto legislativo 157/1995, come modificato dall'art.10 del decreto legislativo 65/2000

d - di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della legge 12 marzo 1999 n. 68

e - che il servizio oggetto di affidamento rientra fra le finalità statutarie della Impresa, Cooperativa Sociale, Consorzio di Cooperative o Associazione Temporanea d'Impresa o Associazioni (**Allegare lo Statuto**)

f -che il Presidente e comunque tutti i legali rappresentanti non abbiano riportato condanne penali tali da escluderli dalla partecipazione a gare d'appalto pubbliche.

g -che non sussistono cause di divieto, decadenza o sospensione previste dall'art.10 della L.575/65

h - l'Impresa, Cooperativa, Consorzio, Associazione, ATI è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana, e di avere i seguenti dati di posizione assicurativa:

INPS sede _____ Matricola n. _____

INAIL sede _____ Matricola n. _____

i - di essere in regola con tutte le norme vigenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (ex D.P.R. 626/94)

l - l'impegno all'applicazione del CCNL di lavoro del settore (come previsto dalla legge 327/2000) o comunque impegnarsi a regolamentare a norma di legge la collaborazione con il proprio personale impiegato nell'effettuazione del servizio richiesto.

m - l'Impresa/Cooperativa/Consorzio/Associazione/ATI, la persona o le persone autorizzate ad impegnare il soggetto partecipante alla gara, non si trovano in stato di fallimento, liquidazione o concordato e dette procedure non si sono verificate nel quinquennio precedente anteriore alla data della presente gara.

n - l'impegno da parte dell'Affidatario in caso di aggiudicazione, di dare corso immediato al servizio, se richiesto, anche in pendenza di stipula dell'atto formale di appalto e senza pretendere alcun compenso ed indennità e di eseguire altresì il servizio conformemente a tutte le condizioni previste dal **CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO (All.A)** e senza riserva alcuna

o -di avere a disposizione personale con i requisiti professionali specificati all'articolo specifico del Capitolato speciale d'appalto

p - l'impegno per le Imprese/Cooperative/ConSORZI/Associazioni/ATI partecipanti, con sede legale fuori dalla Provincia di Pisa ad **istituire**, in caso di aggiudicazione, una propria sede operativa nel territorio della Provincia di Pisa, qualora non già esistente;

q -di aver preso visione del territorio del Comune di Lari e in particolare delle sedi dei centri estivi e/o in ogni caso di accettarne le condizioni logistiche e strutturali

3) **Dichiarazione** idonea a valutare il merito tecnico/organizzativo con riferimento agli "elementi" previsti nella Deliberazione Regionale 335/98 come modificata dalla Deliberazione CRT n. 199/01 secondo quanto indicato nell'art.6 del Capitolato speciale d'appalto. Dovranno essere riportati i nominativi del responsabile e degli operatori impegnati nel servizio con generalità, qualifiche, requisiti professionali richiesti, curricula.

4) **Documentazione** idonea a valutare il merito economico-finanziario dell'Impresa/Cooperativa/ConSORZIO/Associazione/ATI mediante:

a) autocertificazione circa i rapporti (relativi agli ultimi tre anni) con gli Istituti di credito che possono attestare l'affidabilità dell'Impresa, Cooperativa, ConSORZIO, Associazione o ATI. Si precisa che quest'Amministrazione si riserverà di valutare la capacità economico finanziaria dei soggetti partecipanti sulla base di autocertificazioni riferite a periodi temporali inferiori ai tre anni

b) copia del Capitolato speciale d'appalto sottoscritto per accettazione in ogni sua pagina dal legale rappresentante dell'Impresa, Cooperativa, ConSORZIO, Associazione o ATI (in caso si ATI sottoscritto da tutti i legali rappresentanti delle imprese partecipanti al raggruppamento).

12.2 Contenuto BUSTA n. 2 - PROGETTO OPERATIVO D'INTERVENTO

La Busta n. 2 deve contenere il progetto operativo d'intervento redatto secondo le seguenti modalità:

- su **carta intestata** (o apposito timbro sul frontespizio) debitamente firmato dal legale rappresentante e predisposto secondo quanto previsto dal Capitolato speciale d'appalto. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, il progetto dovrà essere firmato dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese partecipanti al raggruppamento
- l'elaborato non dovrà superare le **15 pagine (formato A4)**
- il progetto dovrà essere articolato **secondo aspetti di fattibilità operativa** e redatto ai sensi di quanto previsto dal Capitolato speciale di appalto. Tale progetto sarà valutato sulla base di quanto previsto dalla deliberazione Consiglio regionale n. 199 del 31/10/2001 nonché dal Capitolato speciale di appalto.

12.3 Contenuto BUSTA n. 3 - OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica (formulata con prezzi IVA esclusa e indicante il regime IVA a cui è sottoposto il partecipante) deve essere formulata utilizzando il modulo allegato al presente bando (**All.to D**) e sarà valutata, ai sensi della Deliberazione Regionale n.335/98 come modificata dalla Deliberazione CRT n.190/01, come di seguito riportato.

L'offerta in bollo dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa/Cooperativa/ConSORZIO/Associazione/ATI. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese,

l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese partecipanti al raggruppamento.

Sono vietate abrasioni, correzioni, salvo che queste ultime siano chiaramente confermate con postilla approvata e sottoscritta.

13. Modalità di aggiudicazione: L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà valutata sulla base di elementi diversi quali il merito tecnico-organizzativo, la qualità del progetto e delle modalità di gestione e il prezzo in conformità a quanto stabilito dall'art.12 LRT n.87/97 e della Deliberazione CRT n.335/98 come modificata dalla Deliberazione CRT n.199/01, come di seguito specificato:

ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

a) VALUTAZIONE DEL MERITO TECNICO - ORGANIZZATIVO

Il merito tecnico-organizzativo attiene all'affidabilità del concorrente rispetto alla prestazione oggetto di affidamento.

Il punteggio massimo attribuibile è di **35/100**. Il punteggio inferiore a 21/35 comporta l'esclusione dell'offerta.

All'offerta che, tra quelle presentate, consegue il punteggio più alto, purché uguale o superiore a 21/35, viene assegnato il massimo punteggio attribuibile pari a 35/100.

Alle altre offerte viene attribuito un punteggio inferiore in proporzione.

Il punteggio sarà assegnato sulla base dei seguenti indicatori:

1. qualità professionale degli operatori intesa come possesso di titoli professionali e di anzianità di servizio nel settore specifico d'intervento in cui si colloca l'oggetto dell'affidamento
(punti da 0 a 8)
2. formazione prodotta direttamente o partecipata all'esterno dall'Impresa affidataria
(punti da 0 a 3)
3. progettazione/coprogettazione - finanziate o autofinanziate - sviluppate nell'area in cui si inserisce il servizio oggetto dell'affidamento e finalizzato ad implementare reti di protezione e promozione sociale sviluppate sull'area in cui insistono i servizi oggetto di selezione
(punti da 0 a 5)
4. servizi con caratteristiche simili a quelle del servizio oggetto di affidamento, gestiti nel triennio precedente, con particolare riguardo ai servizi gestiti sul territorio di riferimento
(punti da 0 a 11)
5. servizi socio educativi autonomamente attivati sullo stesso territorio ed autorizzati in precedenza e/o accreditati
(punti da 0 a 4)
6. modello organizzativo inteso come complesso di tecnici che fanno parte integrante dell'Impresa o abbiano con la stessa rapporti continuativi di consulenza, del relativo assetto organizzativo con l'indicazione delle funzioni (indicazione D.L. 626/94) e delle persone che vi si dedicano stabilmente
(punti da 0 a 2)

7. entità di beni immobili/mobili/attrezzature/materiali strumentali all'erogazione del servizio oggetto di affidamento di cui il concorrente abbia la disponibilità o che siano stati attivati in precedenza ,nell'espletamento dello stesso servizio

(punti da 0 a 2)

b) VALUTAZIONE DELLA QUALITA' DELL'OFFERTA

La qualità dell'offerta concerne la componente tecnico-progettuale. Il punteggio massimo attribuibile è di **35/100**. Un punteggio inferiore a 21/35 comporta l'esclusione dell'offerta. All'offerta che tra quelle presentate, consegue il punteggio più alto, purché uguale o superiore a 21/35, viene assegnato il massimo punteggio attribuibile pari a 35/100.

Alle altre offerte viene attribuito un punteggio inferiore in proporzione.

La qualità del progetto è valutata sulla base dei seguenti elementi:

1. rispondenza del progetto alle caratteristiche dell'utenza, in relazione alla qualità del servizio da perseguire attraverso:

- a) analisi dei bisogni dell'utenza
- b) programma di controllo della qualità rispetto agli obiettivi
- c) programma di gestione tecnico-organizzativa

(punti da 0 a 24)

2. rapporto con il territorio nel quale viene realizzato il progetto inteso come esplicitazione delle sinergie sviluppate in collaborazione con il tessuto sociale e con gli enti locali

(punti da 0 a 9)

- 3 inserimento lavorativo di persone svantaggiate, da realizzare mediante accordi documentabili, sinergie e forme di collaborazione con le cooperative di tipo B, ai sensi della Legge 381/91, ovvero per inserimento di disabili in numero superiore alle quote di riserva previste dall'art.3 della Legge 12/3/99 n.68

(punti 0)

4. impiego documentato di volontari, quale arricchimento del progetto, in aggiunta al lavoro degli operatori indicati nel capitolato

(punti da 0 a 2)

c) VALUTAZIONE DEL PREZZO

Il punteggio massimo attribuibile all'elemento prezzo è di **30/100**.

La valutazione dell'economicità delle offerte avverrà attribuendo un punteggio a crescere in rapporto all'entità del ribasso.

Il punteggio massimo previsto viene attribuito ad una percentuale di ribasso del 5,5%

Ribasso	Punteggio
----------------	------------------

0.00 - 0.49	19
0.50 - 0.99	20
1.00 - 1.49	21
1.50 - 1.99	22
2.00 - 2.49	23
2.50 - 2.99	24
3.00 - 3.49	25
3.50 - 3.99	26
4.00 - 4.49	27
4.50 - 4.99	28

5.00 - 5.49	29
5,50 - e oltre	30

A parità di punteggio complessivo, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che presenti l'offerta complessivamente meno onerosa per l'Amministrazione.

Non sono ammesse offerte in rialzo rispetto all'importo presunto dell'affidamento, posto a base di gara, indicato al punto 4.

14. Validità dell'offerta: L'offerta è da considerarsi vincolante per l'offerente per un periodo di 180 giorni decorrenti dalla data fissata per l'inizio delle operazioni di gara, con conseguente accettazione senza riserva alcuna di quanto previsto nel Capitolato speciale d'appalto. L'Ente appaltante sarà vincolato diversamente, solo con la sottoscrizione del contratto.

15. Apertura dei plichi: L'apertura dei plichi è fissata per il giorno **12 maggio 2006 alle ore 09:00** presso la sede municipale. La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, nel giorno e all'ora prestabiliti procederà all'apertura dei plichi presentati dai concorrenti contenenti le buste n.1, n. 2 e n.3 e al controllo della documentazione amministrativa contenuta nella busta n.1 e dichiarerà quali Imprese/Cooperative/Consorzi/Associazioni/ATI sono ammesse alla selezione. Svolti questi adempimenti la Commissione procederà in seduta segreta all'apertura delle buste contenenti il progetto operativo dell'intervento (busta n.2) e all'attribuzione dei relativi punteggi. Infine la Commissione in seduta pubblica, procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica (busta n.3), dando lettura dei prezzi offerti ed attribuendo il punteggio parziale relativo al prezzo.

La Commissione procederà successivamente alla somma dei punteggi complessivamente raggiunti dalle ditte, aggiudicando la gara al concorrente che avrà raggiunto il punteggio maggiore.

All'apertura dei plichi, saranno ammessi a partecipare i legali rappresentanti delle Imprese/Cooperative/Consorzi/Associazioni/ATI o loro delegati.

La Commissione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

Il Presidente di Commissione si riserva la facoltà di non far luogo alla selezione o di differirne la data dandone comunicazione ai concorrenti.

16. Adempimenti a carico dell'aggiudicatario: Dopo la comunicazione dell'aggiudicazione, l'aggiudicatario deve far pervenire, nei modi e tempi indicati dall'Amministrazione quanto segue:

1. polizza fidejussoria bancaria o assicurativa a garanzia dell'esatto adempimento del servizio, pari al 5% dell'importo contrattuale. Detta polizza deve contenere l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 cc nonché prevedere la clausola di "pagamento a semplice richiesta"
2. polizza di assicurazione a copertura di eventuali danni per responsabilità civile verso terzi conseguente L'Aggiudicatario dovrà contrarre le seguenti assicurazioni prima dell'inizio dell'effettivo svolgimento del servizio:
 - copertura assicurativa per la responsabilità civile derivante dallo svolgimento dell'attività affidata a favore di tutti gli animatori, operatori, volontari impiegati nel progetto per un massimale di almeno euro 1.500.000,00 unico

- polizza infortuni per tutti gli utenti con primaria compagnia con i seguenti massimali e requisiti che copra i rischi dalle attività esterne ed interne eventualmente previste nel progetto (es.: nuoto, equitazione, escursioni, ecc.
 - a) invalidità permanente 250.000,00 euro
 - b) morte 100.000,00 euro
 - c) spese di cura da infortunio 2.500,00 euro
 - d) deve essere prevista la condizione che gli utenti siano considerati terzi tra loro.
3. l'elenco nominativo del coordinatore e, per ogni sede, degli operatori impegnati nel servizio con generalità, qualifiche, requisiti professionali richiesti, curricula e numero della tessera sanitaria, al momento dell'offerta, se ne è in possesso, e comunque prima dell'inizio del servizio.

17. Avvertenza :

- in caso di offerte vincenti uguali, si provvederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77, secondo comma, del R.D. 23.05.1924, n. 827 (sorteggio);
- in caso di carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti, ovvero di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, di mancati adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, la medesima verrà annullata e il servizio potrà essere affidato al soggetto concorrente che segue nella graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento;
- non sarà ammesso alla gara il plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato o sul quale non sia stata apposta la denominazione del mittente;
- non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso in cui essa:
 - non sia stata redatta conformemente alle presenti norme;
 - sia mancante, anche parzialmente, della documentazione richiesta;
 - sia giunta per telegramma o per fax o espressa in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta relativa ad altra selezione;
- la presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle norme del capitolato di appalto, con rinuncia ad ogni eccezione; mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, il Comune non assumerà nei suoi confronti alcun obbligo se non quando, a norma di legge, tutti gli atti connessi e conseguenti alla gara non avranno conseguito piena efficacia giuridica;
- l'Amministrazione si riserva comunque la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano reclamare alcuna pretesa al riguardo;
- per quanto non previsto nel presente avviso, si rinvia alle disposizioni contenute nel capitolato speciale di appalto e alla normativa vigente in materia di appalti pubblici di servizi.
- Il Comune si riserva, a suo insindacabile giudizio, e su proposta della Commissione giudicatrice, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione, sotto il profilo qualitativo ed economico, nessuna delle offerte presentate;
- Dopo l'aggiudicazione, l'Amministrazione provvederà ad acquisire d'ufficio le certificazioni inerenti i requisiti già autocertificati dal soggetto concorrente.

18. Avvertenze per l'aggiudicatario:

Si avverte che il mancato adempimento di quanto sopra richiesto comporterà la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Si avverte altresì che eventuali verifiche dalle quali risulti che la Impresa/Cooperativa/Consorzio/Associazione/ATI concorrente non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, comporteranno la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta alla condizione risolutiva espressa.

Si ricorda che, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, verranno applicate, ai sensi dell'articolo 76 del decreto legislativo 28/12/2000, n.445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

19. Riservatezza delle informazioni Ai sensi del T.U. in materia di privacy Dlgs 196/2003, si forniscono le informazioni di seguito indicate.

- I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento di appalti di servizi.
- I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
 - al personale dipendente dell'Amministrazione, responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
 - altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 241/1990 e successive modificazioni
 - ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di servizi.
- Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.
- I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti.
- I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al sopra citato T.U.

Lari, 10.4.2006

Il Responsabile del Serv. Amm.vo
D.ssa Nicoletta Costagli