



**Al Signor SINDACO del
COMUNE DI LARI**
Provincia di Pisa
Servizio Tecnico
U.O. Assetto del Territorio – Edilizia Privata
Piazza Vittorio Emanuele II, 2
56035 – Lari (Pisa)



Bollo
vigente

PRATICA n. _____

PARTE RISERVATA UFFICIO PROTOCOLLO

DATA : _____

PROT. : _____

OGGETTO: Richiesta di manomissione di suolo pubblico.

SOGGETTO CHE PRESENTA L'ISTANZA DI MANOMISSIONE DI SUOLO PUBBLICO

COGNOME O DENOMINAZIONE _____

NOME _____

CODICE FISCALE / PARTITA IVA _____

PERSONA FISICA

PERSONA GIURIDICA

Residenza Anagrafica

COMUNE _____ PROVINCIA _____ FRAZIONE _____

C.A.P. _____ VIA / PIAZZA _____ N.c. _____

RECAPITO TELEFONICO _____

Dati anagrafi (se persona fisica)

COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA _____ Prov. _____

SESSO M F DATA DI NASCITA _____

Titolo in base al quale è presentata l'istanza

PROPRIETA'

ALTRO _____

Proprietario (se diverso dal soggetto che presenta l'istanza)

COGNOME O DENOMINAZIONE _____

NOME _____

CODICE FISCALE / PARTITA IVA _____

COMUNE DI RESIDENZA _____ Prov. _____ FRAZIONE _____

C.A.P. _____ VIA / PIAZZA _____ N.c. _____

I dati di cui sopra sono resi nella forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, apponendo la firma in calce allo stampato ed allegando fotocopia di un documento di riconoscimento valido.

QUADRO A	IMMOBILE OGGETTO D'INTERVENTO
----------	-------------------------------

A) LOCALIZZAZIONE

Località _____ CAP _____

Via / Piazza _____ N.c. _____

B) RAPPRESENTAZIONE CATASTALE

Tipo catasto _____ Foglio di mappa _____ Numero/i di mappa _____ subalterni _____

Tipo catasto _____ Foglio di mappa _____ Numero/i di mappa _____ subalterni _____

Tipo catasto _____ Foglio di mappa _____ Numero/i di mappa _____ subalterni _____

C) INTERVENTI EDILIZI CONNESSI ALLA PRESENTE ISTANZA

Il fabbricato è stato realizzato o trasformato con licenza/concessione edilizia n. _____ del _____

Il fabbricato è stato realizzato o trasformato con permesso di costruire n. _____ del _____

Il fabbricato è stato oggetto di successiva trasformazione attraverso

Autorizzazione edilizia n. _____ del _____

Comunicazione ex art. 26 Legge 47/85 n. _____ del _____

Denuncia di inizio attività (D.I.A.) n. _____ del _____

Comunicazione attività edilizia libera art. 80 L.R.T. 01/2005 n. _____ del _____

Segnalazione certificata inizio attività (S.C.I.A.) n. _____ del _____

Sul fabbricato non è stata presentata nessuna richiesta di titolo abilitativo.

Il fabbricato realizzato o trasformato in epoca antecedente al 01.09.1967, secondo le disposizioni al tempo vigenti e non è stato oggetto di successivi interventi per i quali fosse necessario il rilascio di atti.

D) CONDONO EDILIZIO

L'immobile NON è stato oggetto di istanza di sanatoria edilizia ai sensi della L.47/85 e/o L.724/94 e/o L.R.53/04

L'immobile è stato oggetto di istanza di sanatoria edilizia ai sensi della L.47/85 e/o L.724/94 e/o L.R.53/04

Legge 47/85 Pratica n. _____ del _____

Legge 724/94 Pratica n. _____ del _____

Legge regionale 53/2004 Pratica n. _____ del _____

Istanza non definita

Istanza definita con C.E./P.C. in sanatoria

n. _____ del _____

QUADRO B	ELABORATI TECNICO GRAFICI REDATTI DA TECNICO ABILITATO IN DUPLICE COPIA
-----------------	--

- Estratto di R.U. vigente e mappa catastale aggiornata.
- Relazione tecnica descrittiva descrittiva.
- Documentazione fotografica
- Planimetria in scala adeguata, recante la rappresentazione grafica dell'intervento e opportunamente quotata per l'individuazione dell'area di manomissione.
- Computo metrico estimativo per ripristino area manomessa

N.B. La mancata presentazione della documentazione di cui al presente quadro è causa ostativa all'istruttoria della pratica in oggetto.

QUADRO C	ALLEGATI
-----------------	-----------------

- Elenco dei documenti e degli elaborati progettuali allegati all'istanza.
- Copia di tutti i pareri, nulla-osta o atti di assenso, comunque denominati, previsti da leggi, norme e regolamenti necessari per poter eseguire i lavori.
- Ricevuta del versamento dei Diritti di Segreteria pari a € 100,00 per l'intervento in oggetto effettuato presso qualsiasi Ufficio Postale con bollettino postale sul c/c n. 13208566 intestato a COMUNE DI LARI "SERVIZIO DI TESORERIA" indicando la causale del versamento "Manomissione suolo pubblico" – Fabbricato posto in _____ Via _____ n.c. ____)
- Altro _____

QUADRO D	CANTINE, CUNICOLI, CISTERNE, CAVITA' SOTTERRANEE (Ordinanza Sindacale n.3 del 08/02/2008)
<input type="checkbox"/> Area di proprietà/edificio con presenza di cantine, cunicoli, cisterne, cavità sotterranee: Si allega: <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Documentazione fotografica di dettaglio<input type="checkbox"/> Elaborati grafici<input type="checkbox"/> Scheda di segnalazione	
<input type="checkbox"/> Area di proprietà/edificio con assenza di cantine, cunicoli, cisterne, cavità sotterranee.	

QUADRO E	TECNICO INCARICATO ALLA REDAZIONE DEL PROGETTO
-----------------	---

COGNOME _____ NOME _____

CODICE FISCALE _____ ISCRITTO AL _____ DEI _____

DELLA PROVINCIA DI _____ AL N. _____ CON STUDIO IN _____

C.A.P. _____ VIA / PIAZZA _____ N.c. _____

Data _____

FIRMA DEL RICHIEDENTE

